विद्यालय कार्यसम्पादन परीक्षण साधन

(बाह्य परीक्षण तथा स्वःमूल्याङ्कन प्रयोजनार्थ)

स्थानीय सरकार

फिक्कल गाउँपालिका

शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

खाङसाङ, सिन्धुली

विद्यालय कार्यसम्पादन परीक्षण साधन

क) दिइएको खाली ठाउँमा विद्यालयको विवरण भर्नुहोस् ।

विद्यालयको नामः

प्रदेश नं. जिल्लाः

गाउँपालिकाः

वडा नं. गाउँ टोलः

सञ्चालित तह र कक्षाः

फोन नं. (विद्यालय वा प्र अ)

विद्यालय कोड नं.

परीक्षण मितिः

कक्षा	विद्यार्थी सङ्ख्या		
	२ वर्ष अघिको	१ वर्ष अघिको	यस वर्षको
प्रारम्भिक बाविके/पूर्व प्रथमिक			
१			
२			
३			
४			
५			
६			
७			
८			
९			
१०			
११			
१२			
जम्मा			

ख) कार्य सम्पादन परीक्षण

विद्यालयको अभिलेख र तथ्याङ्क अध्ययन गरेर, स्थलगत अवलोकन गरेर र सरोकारवाला संग अन्तरवार्ता लिएर यथार्थ विवरण लिनुहोस् र स्तर निर्धारित मापदण्डको आधारमा ० (उपलब्ध नभएको वा नगन्य) १ (कमजोर), २ (मध्यम) र ३ (उत्तम) मध्ये एकमा चिनो लगाउनुहोस् ।

१. विद्यालयको भौतिक संरचना

क्र.सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
१.१	विद्यालय हाताको क्षेत्रफन (विद्यार्थीले उपयोग गर्न पाउने)	.... वर्गमिटर/रोपनी/विघा					०. भवन मात्र भएको तर हाता नभएको १. भवन र साँघुरो आँगन २. ठिकै (वरिपरी छाडेर बनाइएको भवन र सबै विद्यार्थीलाई कक्षागत लाईन राख्न सक्ने आँगन) ३. पर्याप्त (खेल मैदान सहित यथेष्ट क्षेत्र)
१.२	खेलमैदान (भवन अगाडिको आँगन बाहेक	.... वर्गमिटर/रोपनी/विघा					खेलमैदान नभएको सीमित खेल खेलाउन पुग्ने (सानो) जस्तै तातो आलु, रुमाल लुकाई धेरै किसिमका खेलाउने पुग्ने (मझौला) जस्तै भलिबल, दौड सबै किसिमको खेल खेलाउन पुग्नेः जस्तै फुटबल, क्रिकेट
१.३.	कक्षा कोठाको उपलब्धता र प्रयोग	• पठनपाठन गर्नुपर्ने कक्षा सङ्ख्याः • उपलब्ध कक्षाकोठाको सङ्ख्याः • प्रयोग भएको कक्षाकोठाको सङ्ख्या					०. २ भन्दा बढी कक्षालाई एउटा कोठामा राखेको १. २ ओटा कक्षालाई एउटा कोठामा राखेको २. कक्षा अनुसार अलग कोठामा राखेको ३. कक्षा संख्या भन्दा वढी कक्षाकोठा उपलब्ध भएको
१.४	कक्षा कोठाको गुणस्तर	• झ्याल ढोका नभएको कक्षा कोठाको सङ्ख्या • कच्ची कक्षा कोठाको सङ्ख्या • पक्की कक्षा कोठाको सङ्ख्या • ऱ्याम भएको कक्षा कोठाको सङ्ख्या					०.आधाभन्दा बढी कक्षाकोठामा झ्यालढोका नभएको वा टहरा मात्र भएको १. सबै कक्षाकोठा कच्ची २. कच्ची र पक्की दुवै खालको मिश्रित ३. सबै पक्की भई कम्तीमा २५ प्रतिशतमा ऱ्याम भएको
१.५	फर्निचर	कक्षामा फर्निचर (डेस्क बेन्च, कुर्सी गलैचा, कार्पेट, कुसन आदि) भएको • कक्षामा फर्निचर नभएको					०. अधिकांश विद्यार्थी खाली भुई बोरा आदिमा बस्नुपर्ने सीमित फर्निचर १. केही विद्यार्थीहरूलाई फर्निचरको अभाव २. सम्पूर्ण विद्यार्थीहरुलाई पर्याप्त फर्निचर ३. प्रत्येक विद्यार्थीलाई साइज अनुसार अलग अलग वा पुस्तक राख्ने ऱ्याकसहित भएको
१.६	बिजुली (सूर्य ऊर्जा र भन्ने स्रोतबाट हुने समेत)	भएको भए विवरण खुलाउने नभएको					०. बिजुली जडान नभएको १. कार्यालयमा मात्र जडान गरिएको २. प्रयोगशाला वा केही कोठामा मात्र जडान गरिएको ३. सबैतिर जडान भएको

क्र.सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
१.७	कम्प्यूटरको उपलब्धता	भएको भए कम्प्यूटरको सङ्ख्या .... नभएको					०. कम्प्युटर नभएको १. १०० वा बढी विद्यार्थीको लागि एक कम्प्युटर २. ५० देखि १०० विद्यार्थीको लागि एक कम्प्युटर ३. ४९ वा कम विद्यार्थीको लागि एक कम्प्युटर
१.८	शिक्षण सिकाइमा कम्प्युटरको प्रयोग	कम्प्युटर विषय बाहेक कम्प्युटरका प्रयोग गरी पढाइने गरेको कक्षा र प्रति हप्ता औसत दिन					०. कम्प्युटर भएको तर प्रयोग नहुने १. ७ दिनमा १ कम्तीमा आधा कक्षामा प्रयोगमा आउने २. सात दिनमा दुई वर्षभन्दा बढी पटक सबै कक्षमा प्रयोगमा आउने ३. नम्बर २ आधार सहित इन्टरनेट समेत प्रयोग भएको
१.९	चमेनागृहको उपलब्धता र सेवा प्रवाह	विद्यालय हातामा भएको नभएको					०. नभएको १. नियमित नखुल्ने २. नियमित खुल्ने, सरसफाई राम्रो नभएको ३. नियमित खुल्ने, सरसफाई राम्रो भएको, स्वास्थ्यकर खाना
१.१०	विद्यालय हातामा पानी र साबुनको उपलब्धता	उपलब्ध भएको नभएको					०. कुनै व्यवस्था नभएको १. पानी मात्र उपलब्ध भएको २. पानी र साबुन उपलब्ध तर कहिलेकाहीँ र अपर्याप्त ३. विद्यार्थीले प्रयोग गर्न पाउने गरी सफापानी र साबुन नियमित र पर्याप्त
१.११	खेलकुद सामग्री	उपलब्ध सामग्रीको नाम नभएको					०. सामग्री नभएको वा दुईवटासम्म सामग्री उपलब्ध भएको १. कम्तीमा ३ देखि पाँच प्रकारसम्मको सामग्री उपलब्ध भएको २. ६ देखि १० प्रकारको सामग्री उपलब्ध भएको ३. १० भन्दा बढी प्रकारको सामग्रीहरु उपलब्ध भएको
१.१२	शौचालय	उपलब्ध शौचालय विवरण नभएको					०. शौचालय नभएको वा छात्रछात्राका लागि अलगअलग शौचालय नभएको १. छात्र छात्राका लागि अलगअलग शौचालय भएको २. छात्र र छात्रका लागि अलगअलग उपलब्ध भई सफा समेत भएको ३. नं. २ को आधार पूरा भई स्यानिटरी प्याड व्यवस्थाका लागि स्थान र सामग्री समेत भएको
१.१३	पुस्तकालय बुक कर्नरको उपलब्धता र प्रयोग	पुस्तकालय वा बुक कर्नरकी उपलब्ध भएको र प्रयोगको अवस्था नभएको					०. नभएको १. बुक कर्नर र पुस्तकालयमध्ये कुनै एक भएको २. बुक कर्नर र पुस्तकालय दुवै भएको ३. नम्बर दुईको आधार पूरा गरी नियमित खोल्ने र यी पुस्तकालय समेतको व्यवस्था भएको
१.१४	प्रयोगशालाको उपलब्धता र प्रयोग (माध्यमिक तहको लागि मात्र)	कुन विषय र कुन कक्षाको लागि प्रयोग हुने गरेकोः नभएको					०. नभएको १. अत्यन्तै कम सामग्री भएको २. पर्याप्त सामग्री भएको तरनियमित प्रयोग नभएको ३. सामग्री पर्याप्त भई विद्यालयले नियमित प्रयोग गर्ने

१.१५	घेराबेरा (कम्पाउण्ड वाल)	घेराबाराको विवरण नभएको					०. घेराबारा नभएको १. आंशिक घेराबारा भएको २. सामान्य घेराबारा (काठ, बाँस, जाली, तार वा मिश्रित) ३. ईट्टा वा ढुङ्गा वा ब्लकको पर्खाल
१.१६	कक्षाकोठामा प्रयोग हुने पाटी	भएको संङ्ख्या नभएको					०. व्यवस्था नभएको १. कालोपाटी/चक खरी प्रयोग भएको २. सेतोपाटी र मार्कर प्रयोग भएको तर मार्करको नियमित उपलब्धता नभएको ३. मार्करको नियमित उपलब्धता भई सेतोपाटीको प्रयोग भएको/स्मार्ट बोर्डको प्रयोग भएको
		जम्मा					

२ शिक्षक

क्र.सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
२.१	कक्षा र विषयको अनुपातमा शिक्षक उपलब्धता	जम्मा शिक्षकको सङ्ख्याः .... जम्मा कक्षा सङ्ख्याः					०. कक्षा संख्या भन्दा कम शिक्षक (जस्तै ५ कक्षा सम्म चलेको विद्यालयमा ४ शिक्षक) १. कम्तीमा कक्षा संख्या बराबर शिक्षक २. कक्षा संख्या भन्दा बढी शिक्षक भएका ३. नं. २को आधार पुरा भई विषयगतरुपमा समेत शिक्षकको पर्याप्तता
२.२	शिक्षकको योग्यता	जम्मा शिक्षक संङ्ख्या न्यूनतम योग्यता मात्र भएको शिक्षकको सङख्या माथिल्लो योग्यता भएको शिक्षक सङ्ख्या					०. न्यूनतम योग्यता पनि नभएका शिक्षक समेत भएमा १. सबै शिक्षक न्यूनतम योग्यता पुगेको भएमा २. माथिल्लो योग्यता भएका शिक्षक कम्तीमा २५% भएमा ३. माथिल्लो योग्यता भएका शिक्षक कम्तीमा ५०% भएमा
२.३	लैङ्गिक अनुपात	महिला शिक्षकको सङ्ख्या पुरुष शिक्षकको सङख्या (ECD सहयोगी कार्यकर्ता समेत)					०. महिला शिक्षक नै नभएमा १. महिला र पुरुष शिक्षकको अनुपात ०.२० भन्दा कम भएमा २. महिला र पुरुष शिक्षकको अनुपात ०.२०-०.५० भएमा ३. महिला र पुरुष शिक्षकको अनुपात ०.५० वा सो भन्दा बढी भएमा
२.४	नियुक्तिको प्रकार	स्थायी शिक्षक सङ्ख्याः......... अस्थायी/करार वा स्थानीय स्रोतका जम्मा शिक्षक सङ्ख्या					०. सबै शिक्षक अस्थायी/करार वा स्थानीय स्रोतका १. ५०% भन्दा कम शिक्षक स्थायि २. ५०% भन्दा वढी शिक्षक स्थायी ३. सबै शिक्षक स्थायी
२.५	शिक्षकमा सूचना प्रविधि (कम्प्यूटर/ईन्टरनेट/ईमेल) सम्बन्धी क्षमता	सूचना प्रविधि सम्बन्धी क्षमता भएका शिक्षक सङ्ख्या					०. कुनै पनि शिक्षकमा यस्तो क्षमता नभएमा १. २५% भन्दा कम शिक्षकमा यस्तो क्षमता भएमा २. २५-५०% शिक्षकमा यस्तो क्षमता भएमा ३. ५०% वा सो भन्दा बढी शिक्षकमा यस्तो क्षमता भएमा

२.६	शिक्षक उपस्थिति	गत शैक्षिक वर्षमा विद्यालय खुलेको जम्मा दिनः........ गत शैक्षिक वर्षको औसत शिक्षक उपस्थिति					०. विद्यालय खुलेको दिनको ७०% भन्दा कम औसत उपस्थिति भएमा १. विद्यालय खुलेको दिनको ८०% सम्म औसत उपस्थिति भएमा २. विद्यालय खुलेको दिनको ९०% सम्म औसत उपस्थिति भएमा ३. विद्यालय खुलेको दिनको ९०% भन्दा बढी औसत उपस्थिति भएमा
२.७	प्र.अ.को मूल्याङ्कनमा शिक्षकको कार्यसम्पादन स्तर	प्र.अ. बाहेक जम्मा शिक्षक सङ्ख्याः........... नियमितता, शिक्षण प्रभावकारीता र विद्यार्थी उपलब्धिका आधारमा प्र.अ.को मुल्याङ्कनमा कार्यसम्पादन स्तर सन्तोषजहक भएको शिक्षक सङ्ख्याः..................... (यो वढुवाका लागि भरिने कासमूसंग सम्बन्धित होईन)					०. कुनै शिक्षकको पनि कार्यसम्पादन सन्तोषजनक नभएमा १. ५०% भन्दा कम शिक्षकको कार्यसम्पदन सन्तोसजनक भएमा २. ५०%-८०% शिक्षकको कार्यसम्पादन सन्तोषजहक भएमा ३. ८०% वा सो भन्दा बढी शिक्षकको कार्यसम्पदन सन्तोषजनक भएमा
		जम्मा					

३. समुदायको सहभागिता र लगानी

समुदायको सहभागिता र लगानीको सन्दर्भमा जग्गा र भवनको हकमा स्थानीय निकाय र गैससको सहयोग तथा भवनका हकमा अभिभावक वा समुदायको श्रमदान समेतलाई समावेश गर्नुपर्नेछ ।

क्र.सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
३.१	जग्गा	• अभिभावक वा समुदायको पूर्ण लगानीमा किनिएको वा प्राप्त भएको जग्गा जमिनको क्षेत्रफन • अभिभावक वा समुदायको आंशिक लगानिमा किनिएको वा प्राप्त भएको जग्गा जमिनको क्षेत्रफल................ • विद्यालयको जम्मा जग्गा जमिनको क्षेत्रफल					०. सार्वजनिक जग्गामा विद्यालय रहेको वा विद्यालयको नाममा जग्गा नरहेको १. आधा भन्दा कम जग्गा अभिभावक वा समुदायको आंशिक लगानीमा किनिएको वा दान दातव्यमा प्राप्त भएको २. आदा भन्दा बढी जग्गा अभिभावक वा समुदायको पूर्ण लगानीमा किनिएको वा दानदातव्यमा प्राप्त भएको ३. सम्पूर्ण जग्गा समुदायको आंसिक वा पूर्ण लगानीमा किनिएको वा दानदातव्यमा प्राप्त भएको
३.२	भवन	• कम्तीमा ५०% सरकारी लगानीमा बनेको भवन सङ्ख्या • अभिभावक वा समुदायको पूर्ण लगानीमा बनेको भवको सङ्ख्याः........ • अभिभावक वा समुदायको पूर्ण लगानीमा बनेको भवन सङ्ख्याः........... • अभिभावक वा समुदायको कम्तीमा ५०% लगानीमा बनेको भवन सङ्ख्याः....					०. भवन निर्माणमा स्थानीय लगानी भएको १. भवन निर्माणमा २५% भन्दा कम स्थानीय लगानी भएको २. भवन निर्माणमा २५%-५०% स्थानीय लगानी भएको ३. भवन निर्माणमा ५०% वा सो भन्दा बढी स्थानीय लगानि भएको
३.३	आर्थिक सहयोग	• गत आर्थिक वर्षको जम्मा आम्दानी (सरकारी+स्थानीय)................ • गत आ.व.मा स्थानीय स्रोतबाट प्राप्त रकमः.................					०. विद्यालय आम्दानीमा समुदायको हिस्सा नभएको १. जम्मा आम्दानीको १०% भन्दा कम स्थानीय योगदान भएको २. जम्मा आम्दानीको १०% - २५% स्थानीय योगदान भएको ३. जम्मा आम्दानीको २५% वा सो भन्दा वढी स्थानीय योगदान भएको

३.४.	समुदायको सहभागिता	• विद्यालयले बोलाएको बेला उपस्थित भई छलफल, राय/सुझाब, अनुगमन, जनश्रमदान इत्यादिमा संलग्न हुने अभिभावकको सङ्ख्या:........					०. समुदायको विल्कुल उपस्थिति नभएको १. २५% भन्दा कम अभिभावक उपस्थिति भएको २. २५% - ५०% अभिभावक उपस्थिति भएको ३. ५०% वा सो भन्दा बढी अभिभावक उपस्थित भएको
जम्मा							

४. कक्षा शिक्षण

कार्यसम्पादन परीक्णको क्रममा कम्तीमा दुई जना शिक्षकको कक्षा अवलोकन गर्ने र उनीहरु लगायत प्र.अ. विद्यार्थी, अभिभावकसंग कुराकानी पनि गर्ने। कक्षा अवलोकन, अन्तरवार्ता र शिक्षकद्वारा तयार गरिएको सामग्रीको पुनरावोलकन समेत आधारमा यथार्थ विवरण भर्नुपर्ने।

क्र.सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
४.१	योजना निर्माण	• वार्षिक शैक्षिक योजना र दैनिक पाठयोजना वा टिपोट बनाई शिक्षण गर्ने शिक्षक सङ्ख्या					०. कुनै शिक्षकले पनि योजना निर्माण नगरेमा १. ५०% भन्दा कम शिक्षकले योजना बनाई शिक्षण गरेमा २. ५०% - ७५% शिक्षकले योजना बनाई शिक्षण गरेमा ३. ७५% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले योजना बनाई शिक्षण गरेमा
४.२	शैक्षिक सामग्रीको प्रयोग	• नियमित शैक्षिक सामग्री (दैनिक प्रयोग सामग्री बाहेक) प्रयोग गर्ने शिक्षक सङ्ख्या					०. २५% भन्दा कम शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा १. २५% - ५०% शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा २. २०% - ७५% शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा ३. ७५% वा सो भन्दा वढी शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा
४.३	छलफल र अन्तरक्रियात्मक शिक्षण	• नियमित विद्यार्थी केन्द्रित छलफल र अन्तरक्रियात्मक शिक्षण गर्ने शिक्षक सङ्ख्या					०. २५% भन्दा कम शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा १. २५% - ५०% शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा २. ५०% - ७५% शिक्षकलेनियमित प्रयोग गरेमा ३. ७५% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा
४.४	शिक्षणमा प्रविधि (कम्प्यूटर, प्रोजेक्टर, ईन्टरनेट सामग्री, मोवाईलको) प्रयोग	• नियमित रुपमा शिक्षणमा प्रविधिको प्रयोग गर्ने शिक्षकको सङ्ख्या					०. २५% भन्दा कम शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा १. २५% - ५०% शिक्षकले नियमित प्रगोग गरेमा २. ५०% - ७५% शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा ३. ७५% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा
४.५	वैयक्तिक भिन्नतामा आधारित सहयोगात्मक शिक्षण	• कमजोर र विशेष आवश्यक्ता भएका विद्यार्थीलाई सहयोगात्मक शिक्षण गर्ने शिक्षक सङ्ख्या					०. कुनै पनि शिक्षकले यसरी शिक्षण नगरेमा १. २५% भन्दा कम शिक्षकले गरेमा २. २० -५०% सम्म शिक्षकले गरेमा ३. ५०% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले गरेमा

४.६	गृहकार्य	• नियमित गृहकार्य दिने, जाच्ने र पृष्ठपोषण दिने शिक्षकको सङ्ख्या					०. २५% भन्दा कम शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा १. २५ -५०% शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा २. ५० – ७५% शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा ३. ७५% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले नियमित प्रयोग गरेमा
४.७	शिक्षणमा सकारात्मक पुनर्वल (प्रोत्साहन, हौसला समेत)	• शिक्षणमा नियमित पुनर्वल प्रदान गर्ने शिक्षण सङ्ख्या					०. कुनै शिक्षकले पनि प्रयोग नगरेमा १. २५% भन्दा कम शिक्षकले कार्यन्वयन गरेमा २. २५-५०% शिक्षकले गरेमा ३. ५०% वा सो भन्दा भढी शिक्षकले गरेमा
४.८	शिक्षण सुधार योजना (TIP) तालिम प्रयोजन बाहेक	• शिक्षण सुधार योजना अद्यावधिक गरी कार्यान्वियन गर्ने शिक्षक सङ्ख्या					०. कुनै शिक्षकले पनि प्रयोग नगरेमा १. २५% भन्दा कम शिक्षकले प्रयोग गरेको २. २५ – ५०% शिक्षकले कार्यान्वयन गरेको ३. ५०% वा सो भन्दा वढी शिक्षकले कार्यान्वयन गरेको
४.९	कार्यमुलक अनुसन्धान (तालिम प्रयोजन बाहेक)	• विगत १ वर्षमा कार्यमूलक अनुसन्धान गर्ने शिक्षक सङ्ख्या र विषयः					०. कुनै शिक्षकले पनि नगरेको १. औसतमा प्रति शिक्षक १ कार्यामूलक अनुसन्धान गरेको २. औसतमा प्रति शिक्षक२ कार्यमूलक अनुसन्धान गरेको ३. औसतमा प्रति शिक्षक २ भन्दा बढीकार्यमूलक अनुसन्धान गरेको
४.१०	कक्षाकोठा व्यावस्थापन	• सक्षम/कमजोर, छात्रा/छात्रलाई सिकाइको समान अवसर दिने, बसाई र सामग्री व्यवस्थापन गर्ने शिक्षक सङख्या					०. कुनै शिक्षकले पनि नगरेमा १. २५% भन्दा कम शिक्षकले उल्लिखित कक्षा व्यवस्थापन नगरेमा २. २५-५०% शिक्षकले उल्लिखित कक्षा व्यवस्थापन गरेमा ३. ५०% वा सो भन्दा वढी उल्लिखित कक्षाको व्यवस्थापन गरेमा
जम्मा							

५ विद्यार्थी मूल्याङ्कन

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
५.१	निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङ्कन	• निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङ्कनका अभिलेख र साधन अद्यावधिक राखिएको • निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङ्कनका अभिलेख र साधन अद्यावधिक नराखिएको					०. आविधक परीक्षा मात्र संञ्चालन गिरएको १. निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङकन प्रयोग भए पिन अभिलेख अद्यावधिक नभएको २. अभिलेख अद्यावधिक भए ता पनि शिक्षण सिकाई सुधारमा प्रयोग नगिरएको ३. निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङकन प्रयोग भएको, अभिलेख अद्यावधिक भएको र शिक्षण सिकाइ सुधारमा प्रयोग भएको

५.२	निर्णात्मक मूल्याङ्कनको प्रयोग	● समय समयमा विद्यार्थीको आन्तरिक परीक्षा लिई त्यसको नितजा जानकारी सिहत सुधारको लागि विद्याथीर्लाई पृष्ठपोषण दिने शिक्षकको सङ्ख्या ● प्रयोग गिरएका मूल्याङ्कन साधनको विवरणः ● प्रयोग गरेको मिति वा समयाविधः					०. कुनै पनि शिक्षकले निर्माणात्मक मूल्याङ्कनको साधन प्रयोग नगरेको १. २५% भन्दा कम शिक्षकले विद्यार्थीको समय समयमा आन्तरिक परीक्षा लिइ त्यसको नितजा जानकारी सिहत सुधारको लागि विद्यार्थीलाई पृष्ठ पोषण दिने नगगरेको २. २५ - ५०% शिक्षकले विद्यार्थीको समय समयमा आन्तरिक परीक्षा लिई त्यसको नितजा जानकारी सिहत सुधारको लागि विद्यार्थीलाई पृष्ठपोषण दिने गरेको ३. ५०% वा सो भन्दा वढी शिक्षकले विद्यार्थीको समय समयमा आन्तरिक परीक्षा लिई त्यसको नतिजाजानकारी सहित सुधारको लागि विद्यार्थीलाई पृष्ठपोषण दिने गरेको
५.३	प्रश्न पत्र निर्माण	● प्रश्न पत्र निर्माण विशिष्टीकरण तालिका प्रयोग गर्ने शिक्षकको सङ्ख्या ● कुन कक्षा, कुन विषय, कुन परीक्षामा प्रयोग गरेकोः					०. विशिष्टीकरण तालिका विना नै प्रश्न पत्र निर्माण गर्ने गरेको १. २५% भन्दा कम शिक्षकले प्रश्न पत्र निर्माणमा विशिष्टीकरण तालिका प्रयोग गरेको २. २५ -५०%शिक्षकले प्रश्न पत्र निर्माण मा विशिष्ठिकरण तालिका प्रयोग गरेमा ३. ५०% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले प्रश्न पत्र निर्माणमा विशिष्टीकरण तालिका प्रयोग गरेमा
५.४	उत्तरपुस्तिका परीक्षण	● उत्तरकुञ्जिका निर्माण गरि सोको आधारमा उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने शिक्षकको सङ्ख्या ● कुन कक्षा, कुन विषयको उत्तर कुञ्जिका निर्माण भएको हो उल्लेख गर्नेः					०. उत्तरकुञ्जिका बिना नै उत्तरपुस्तिकाको परीक्षण गर्ने गरेमा १. २५ प्रतिशत भन्दा कम शिक्षकले उत्तर पुञ्जीका निर्माण गरी सोको आधारमा उत्तरपुस्तिकाको परीक्षण गरेमा २. २५% देखि ५० प्रतिशत शिक्षकले उत्तरकुञ्जिका निर्माण गरी सोको आधारमा उत्तरपुस्तिका परीक्षण गरेमा ३. ५०% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले पत्तर कुञ्जिका निर्माण गरी सोको आदारमा उत्तरपुस्तिका परीक्षण गरेमा
५.५	परीक्षाको नितजा प्रकाशन	● नितजा प्रकाशनको तरिका उल्लेख गर्ने					०. नितजा प्रकाशन गरी विद्यार्थीलाई मात्र जानकारी दिने गरेको १. नितजा प्रकाशन गरी विद्यार्थीको मार्कसिट सिहत अभिभावकलाई जानकारी दिने गरेको २. अभिभावकको उपस्थितिमा वार्षिक वा अर्धबार्षिक परीक्षाको व्यक्तिगत मार्कसिट सहित प्रकासित गरेमा ३. अभिभावकको उपस्थितिमा त्रैमासिक, अर्धबार्षिक तथा बार्षिक परीक्षाको नतिजा प्रत्येक विद्यार्थीलाई मार्कसिट बनाई बितरण गरेमा
५.६	परीक्षाफल को विश्लेषण र पृष्ठपोषण	विद्यालय भित्र आन्तरिक रुपमा परीक्षाफल विश्लेषण गरिएको वा नगरिएकोः गरिएको भए तरिकाः					०. परीक्षाफल विश्लेषण सम्बन्धी कुनै काम नभएको १. विद्यार्थीको कक्षागत र विषयगत सिकाई उपलब्धिको बारेमा स्टाफ बैटकमा छलफल माग्र हुने गरेको २. विद्यार्थीको कक्षागत र विषयगत औसत सिकाई उपलब्धिको विश्लेषण गरी समेक्षा र पृष्टपोषण मात्र दिने गरेको ३. परीक्षाफल प्रकाशित भए पछि कक्षागत र विषयगत औसतको उपलब्धि विश्लेषण गरी सुधारको लागि पृष्ठपोषण र समीक्षा सहितको सुधारको योजना बलाउने गरेको
जम्मा							

६ शिक्षकको पेसागत विकास

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	

६.१	पेसागत विकासको लागि विद्यालयमा अवलम्बन गरिएको उपाय	मिल्ले विकल्पमा चिनो लगाउँनुहोस् । ☐ पेसागत विकासको लागि शिक्षकको तालिममा सहभागिता ☐ सेमिनार वा कार्यशालाको आयोजना ☐ उच्चशिक्षाको अवशर (अध्ययन विदा, बेतलबी बिदा ईत्यादि) ☐ अन्य विद्यालयको भ्रमण ☐ व्यक्तिगत वा समुहगत अनुसन्धान ☐ पेसागत विकासको सामग्री (जस्तै पत्रिका, जर्नल) को नियमितता र अध्ययन ☐ विषयगत शिक्षकहरुको बैठक र छलफल ☐ पेसागत विकास संग सम्बन्धित लेखन र प्रकाशन					०. उक्त सूची मध्ये कुनै पनि कार्य नभएको १. उक्त सूची मध्ये कम्तीमा १ कार्य भएको २. उक्त सूची मध्ये २ देखि ४ ओटा सम्म कार्य भएको ३. उक्त सूची मध्ये ४ ओटा भन्दा वढी कार्य भएको
६.२	रचनात्मक कार्य (पेसागत विकास र शिक्षण सिकाई संग सम्बन्धित)	• रचनात्मक कार्य गर्ने शिक्षकको सङ्ख्या • रचनात्मक कार्यको विवरणः					०. कुनै पनि शिक्षकले नगरेमा १. २५% भन्दा कम शिक्षकले गरेमा २. २५-५०% शिक्षकले गरेमा ३. ५०% वा सो भन्दा वढी शिक्षकले गरेमा
६.३	विद्यालयको आयोजनामा क्षमता विकास तालिम/स्रोत कक्षा सञ्चालन	• गत वर्ष विद्यालयले क्षमता विकास तालिम/स्रोत कक्षा सञ्चालन गरेको भए कार्यक्रमको विवरण र सहभागी सङ्ख्याः......... • नगरेको					०. सञ्चालनग नभएको १. सञ्चालित तालिममा २५% भन्दा कम शिक्षक सहभागि भएको २. सञ्चालित तालिममा २५-५०% शिक्षक सहभागी भएको ३. तालिममा ५०% वा सो भन्दा बढी शिक्षक सहभागी भएको
६.४	स्मारिका, बुलेटिन, पत्रिका वा भित्तेपत्रिकाको प्रकाशन	• विद्यालयले शिक्षकहरुको लेख/रचना प्रकाशित गर्न मिल्ने स्मारिका, बुलेटिन, पत्रिका वा भित्तेपत्रिका प्रकाशन गरेको भए बिगत दुई वर्षमा सङ्ख्या • नगरेको					०. प्रकाशन नभएको भए १. एउटा प्रकाशन गरेको भए २. दुई ओटा प्रकाशन भएको भए ३. दुई भन्दा बढी प्रकाशन गरेको भए
६.५	अबलोकन (अन्तर विद्यालय, क्षेत्रगत, पेसा व्यवसाय र प्रविधि सम्बद्ध) भ्रमण	• विगत २ बर्षमा शिक्षकलाई स्थलगत अवलोकन भ्रमणको अवसर उपलब्ध गराईएको भए प्राप्त गर्ने शिक्षक सङ्ख्याः • नगराईएको					०. भ्रमण नभएको १. २५% भन्दा कम शिक्षकले भ्रमणको अवसर प्राप्त गरेको २. २५-५०% शिक्षकले भ्रमणको अबसर प्राप्त गरेको ३. ५०% वा सो भन्दा बढी शिक्षकले भ्रमणको अवसर प्राप्त गरेको
६.६	पेसागत विकासका लागि नियमित अध्ययन सामग्रीको व्यवस्था	• शिक्षका लागि नियमित अध्ययन सामग्री जस्तै(पत्रपत्रिका, जर्नल)को व्यवस्था गरिएको भए सङ्ख्याः • दैनिक पत्रिका ....मासिक पत्रिका........ अर्ध/बार्षिक . • नगरिएको					०. कुनै सामग्रीको व्यवस्था नभएको १. न्यूनतम १ सामग्री नियमित लिने गरेमा २. दुई ओटा सामग्री नियमित लिने गरेमा ३. दुई भन्दा बढी सामग्री लिने गरेमा

६.७	प्रोत्साहन/ सुविधा	• आफ्नो विषयमा उत्कृष्ट शिक्षण गर्ने र उत्कृष्ट नतिजा हासिल गराउने शिक्षकलाई पुरस्कृत गर्ने नीतिगत व्यवस्था भएको भए विगत २ वर्षमा पुरस्कार/कदरपत्र प्राप्त गर्ने शिक्षकको सङ्ख्याः • छनौटका आधारः					०. विव्यसबाट कुनै पनि व्यवस्था नभएको १. नीतिगत व्यवस्था मात्र भएको तर कार्यान्वयन नभएको २. नीतिगत व्यवस्था भई कम्तिमा१ शिक्षक पुरस्कृत भएको ३. नीतिगत व्यवस्था भई १ भन्दा बढी शिक्षक पुरस्कृत भएको
जम्मा							

७. नेतृत्व र व्यवस्थापन

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
७.१	वि.व्य.स.को गठन	• गठन भएको मितिः • गठन हुन नसकेको					०. गठन नै हुन नसकेको १. आंसिक गठन भएको २. पूर्ण गठन भएको ३. तोकिएको समयमा नै पूर्ण गठन भएको
७.२	वि.व्य.स. को बैठक र निर्णय	• विगत वर्षको जम्मा बैठक संख्याः • विगत बर्षको जम्मा निर्णय संख्याः					०. बैठक नै नबसेको वा बसेर पनि निर्णय नगरेको १. वर्षमा कम्तीमा ६ पटक बैठक बसी निर्णय लिईएको २. वर्षमा कम्तीमा ७ देखि १० पटक सम्म बैठक बसी निर्णय लिईएको ३. बर्षमा १० पटक भन्दा बढी बैठक बसी निर्णय लिईएको
७.३	वि.व्य.स.को निर्णय कार्यान्वयन						०. २५% भन्दा कम मात्र कार्यन्वयन हुने गरेको १. कम्तीमा २५% कार्यान्वयन हुने गरेको २. कम्तीमा ५०% कार्यान्वयन हुने गरेको ३. अधिकांश निर्णय कार्यान्वयन हुने गरेको

७.४	शिक्षक अभिभावक संघको गठन	• गठन भएको मितिः • गठन हुन नसकेको					०. गठन नभएको १. नियम असार गठन भएको तर नियम अनुसारको नभएको २. नियम अनुसार गठन भएको तर नियमित बैठक नबसेको (बाध्यात्मक बैठक मात्र बस्ने) ३. नियम अनुसार गठन भएको र नियमित बैठक बसेको
७.५	शिक्षक अभिभाबक संघको बैठक	• बिगत बर्षमा भएको जम्मा बैठक संख्याः.......... • (बैठक निर्णय पुस्तिका हेर्नुहोला)					०. बैठक नै नबसेको १. वर्षमा कम्तिमा १ वा २ पटक बैठक बसी निर्णय लिईएको २. वर्षमा ३ वा ४ ओटा बैठक बसी निर्णय लिईएको ३. वर्षमा ५ वा बढी पटक बैठक बसी निर्णय लिईएको
७.६	शि.अ.सं.को निर्णय कार्यान्वयन	• निर्णयको विषयवस्तुः					०. २५% भन्दा कम निर्णयमात्र कार्यान्वयन भएको १. २५-५०% कार्यान्वयन भएको २. ५०-७५% कार्यान्वयन भएको ३. ७५% वा सो भन्दा बढी निर्णय कार्यान्वयन हुने गरेको
७.७	अभिभावक भेला र निर्णय	• गत वर्ष भएको अभिभावक भेलाको सङख्याः....					०. भेला नभएको १. १ पटक भेला भई निर्णय लिएको २. २ पटक भेला भई निर्णय लिएको ३. ३ पटक भेला भई निर्णय लिएको
७.८	सामाजिक परीक्षण	• सम्पन्न भएको मितिः • उपस्थिति संख्याः • विशेष निर्णयः					०. सामाजिक परीक्षण नै नभएको १. सामाजिक परीक्षण तोकिएको समयामा भएको तर ढाँचामा नभएको २. सामाजिक परीक्षण तोकिएको समय र ढाँचामा भएको तर अभिभावक भेलामा प्रस्तुत नभएको ३. सामाजिक परीक्षण तिकिएको समय र ढाँचामा भएको र अभिभावक भेलामा प्रस्तुत भएको
७.९	शिक्षक स्टाफ बैठक र शैक्षिक निर्णय	• गत वर्षको स्टाफ बैठक सङख्याः • बैठकको मुख्य विषयबस्तुः					०. बैठक नै बस्ने नगरेको १. वर्षमा १-२ पटक बसी शैक्षिक निर्णय लिएको २. सामाजिक परीक्षण तोकिएको समय र ढाँचामा भएको तर अभिभावक भेलामा प्रस्तुत नभएको ३. वर्षमा ६ पटक वा सो भन्दा बढी पटक बसी शैक्षिक निर्णय लिएको
७.१०	महत्वपुर्ण विषयमा प्र.अ.को निर्णय	• यस विषयमा विव्यस पदाधिकारी तथा शिक्षकहरूसंग सोधेर उपयुक्त अङ्क प्रदान गर्ने					०. एकल निर्णय १. वि.व्य.स.को अध्यक्ष संग सल्लाह गरी निर्णय लिने २. वि.व्य.स.को पदाधिकारी संग सल्लाह गरी निर्णय लिने ३. वि.व्य.स.का पदाधिकारी तथा शिक्षकहरूसंग परामर्शमा निर्णय लिने
७.११	वि.व्य.स.को निर्णय प्रक्रिया						०. अध्यक्ष र प्र.अ.ले मात्र निर्णय लिने १. अध्यक्ष र प्र.अ. ले मात्र निर्णय लिई अनुमोदन गराउने २. अध्यक्ष, प्र.अ. र केहि सदस्यले (कोरमा पुग्ने गरी मात्र) छलफल गरि निर्णय लिने ३. सबै सदस्यहरुको व्यापक छलफल र सहमतिमा निर्णय लिने
७.१२	विद्यालय सुधार योजना	• निर्माण रा अद्यावधिक भएको मितिः					०. निर्माण नै नभएको १. निर्माण भई अद्यावधिक नभएमा २. प्र.अ. र केहि शिक्षकहरुले मात्र तयार गरेको र अद्यावधिक रहेको ३. सबै सरोकारवालाको संलग्नतामा निर्माण भएको र अद्यावधिक रहेको
७.१३	वार्षिक योजना र कार्यक्रम र कार्यान्वयन	• निर्माण भएको मितिः • विव्यस बाट पारित भएको मितिः • निर्माण नभएको					०. निर्माण नै नभएको १. निर्माण मात्र भएको २. निर्माण र पारित मात्र भएको ३. वि.व्य.स. बाट पारित भई कार्यान्वयन गरेको

७.१४	स्थानीय पाठ्यक्रमको निर्माण र प्रयोग	• विषय • कसले तयाटर गरेकोः • कसरीतयार गरेको					०. निर्माण तथा प्रयोग नै नभँएको १. पाठ्यक्रम तयारे गरी प्रयोग णभएको वा अरुले तयार गरेको पाठ्यक्रम प्रयोग भएको २. पाठ्यतक्रम तयार गरी प्रेयोग भएको ३. पाठ्यक्रम र पाठ्यपुस्तक वा स्रोत पुस्तिका तयार गरी प्रयोग समेत भएको
७.१५	सुशासन र पारदर्शिता	भएकोमा चिन्हग लगाउनुहोस्- • विद्यालयले आफ्नो विनियमावली वा मार्गदर्शन वा कार्तयविधि बनाएको • उजुरी पेटीकाको व्यवस्थटाट गरेको • आफ्ना प्रमुख गतिविधिहरु बुलेटिन, पत्रपत्रिका, वेवसाइट आदि माध्यमबाट प्रकाशन वा प्रसारण गरेको • विद्यालयका मुख्य मुख्य निर्णयहरु सरोकारवालाको जानकारीका लागि सार्वजनिक गर्ने गरेको • छात्रवृत्ति पाएका विद्यार्थीको नामावली सार्वजनिक गरेको					०. कुनै पनि कार्यत नभएको १. १ देखि २ ओटासम्म कार्य भएको २. कम्तीमा कुनै ३ ओटा कार्य भएको ३. कम्तीमा कुनै ४ ओटा कार्य भएको
७.१६	अभिलेख व्यवस्थापन	अभिलेख हेरेर निम्न जानकारीको अद्यावधिक विवरण लिनुहोस् १. गत वर्षको जम्मा आम्दानी र खर्चः ....\............ २. छात्रवृत्ति पाउने छात्रा र छात्रः ....\......... ३. विरामी बिदाट लिने शिक्षकः........ ४. शै.स.सुरु भएको पहिलो हप्ताभित्र पुरा सेटमा पा.पु. प्राप्त गर्ने विद्यार्थीः					०. कुनै विवरण उपलब्ध नभएको वा १ मात्र उपलब्ध भएको १. कुनै २ अद्यावधिक विवरण उपलब्ध भएको २. कुनै ३ अद्यावधिक विवरण उपलब्ध भएको ३. सबै अद्यावधिक विवरण उपलब्ध भएको
७.१७	विद्यालयको आर्थिक लेखापरीक्षण	• गत आ.व. को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन प्राप्त भएको मितिः					०. गत आर्थिक बर्षको लेखापरीक्षण नभएको १. गत आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षण भएको २. गत आर्थिक बर्षको लेखापरीक्षण भएको र बेरुजु फछ्यौट भएको ३. गत आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षण भएको, बेरुजु नरहेको
जम्मा							

८. सह/अतिरिक्त क्रियाकलाप

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
८.१	सह/अतिरिक्त क्रियाकलापको योजना	• योजना तयार भएको मितिः • मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरुः •					०. कुनै योजना नहुने १. योजना तत्कालै बन्ने गरेको २. योजना रहेको तर लिखित रुपमा उतार नभएको ३. लिखित रुपमा बार्षिक योजना रहेको

८.२	सह/अतिरिक्त क्रियाकलाप योजनाको कारेयान्वयन	• कार्यक्रम र सञ्चालन भएको मितिः					०. कुनै कार्यान्वयन नभएको वा २५% भन्दा कम मात्र कार्यान्वयन भएको १. २५-५०% कार्यान्वयन भएको २. ५०-९०% कार्यान्वयन भएको ३. ९०% भन्दा माथि कार्यान्वयन भएको
८.३	सह/अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन	• कार्यक्रम र सञ्चालन भएको मितिः					०. सञ्चालन नै नहुने १. वर्षमा कम्तिमा २ पटक २. वर्षमा कम्तिमा ४ पटक ३. महिनामा कम्तिमा १ पटक
८.४	प्रतियोगितामा विद्यालयको सहभागिता	• गहत वर्ष विद्यालयमा सहभागी भएका कार्यक्रम र मितिः					०. सहभागी नै नभएको १. विद्यालयस्तरीय प्रतियोगितामा मात्र सहभागी भएको २. स्रोत केन्द्र वा छिमेकी विद्यालयमा आयोजना भएको कार्यक्रममा सहभागी भएको
८.५	सह/अतिरिक्त क्रियाकलापमा विद्यार्थी सहभागिता	• सह क्रियाकलापहरुः • सहभागी संख्याः					०. सहभागी नै नभएका १. २५% भन्दा कम सहभागी भएका २. २५%-५०% समावेशी सहभागिता ३. ५०% वा सो भन्दा समावेशी सहभागिता
८.६	बालक्लव, रेडक्रेस, स्काउट, सदनको गठन	• भएको भए नामः • मुख्य कार्यहरुः					०. गठन नै नभएको १. कम्तीमा कुनै एक गठन भई क्रियाशील रहेको २. कम्तीमा कुनै दुई गठन भई क्रियाशील रहेको ३. कम्तीमा कुनै तीन गठन भई क्रियाशी।। रहेको
जम्मा							

९. नियमितता, विद्यालय छाड्ने र कक्षा दोहोऱ्याउने दर

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
९.१	नियमितता कक्षा -५	• गत वर्ष विद्यालय खुलेको दिनः • गत वर्षको औसत विद्यार्थी हाजिरीः					०. औसत हाजिरी ६०% भन्दा कम भएमा १. औसत हाजिरी ६०-८०% भएमा २. औसत हाजिरी ८०-९०% भएमा ३. औसत हाजिरी ९०% वा सो भन्दा बढी भएमा
९.२	नियमितता (कक्षा-८)	• गत वर्ष विद्यालय खुलेको दिनः • गत वर्षको औसत विद्यार्थी हाजिरीः					०. औसत हाजिरी ६०% भन्दा कम भएमा १. औसत हाजिरी ६०-८०% भएमा २. औसत हाजिरी ८०-९०% भएमा ३. औसत हाजिरी ९०% वा सो भन्दा बढी भएमा

९.३	विद्यालय छाड्ने दर (कक्षा-८)	• अघिल्लो शैक्षिक सत्रको सुरुको विद्यार्थी सङ्ख्याः • शैक्षिक सत्रको अन्त्यमा बाँकी रहेको सङ्ख्याः					०. ५% भन्दा बढी विद्यार्थीले कक्षा छाडेमा १. २-५% विद्यार्थीले कक्षा छाडेमा २. २% वा कम विद्यार्थीले कक्षा छाडेमा ३. कुनै पनि विद्यार्थीले कक्षा नछाडेमा
९.४	विद्यालय छाड्ने दर (कक्षा-८)	• अघिल्लो शैक्षिक सत्रको सुरुको विद्यार्थी सङ्ख्या • शैक्षिक सत्रको अन्त्यमा बांकी रहेको सङ्ख्या					०. ५% भन्दा बढी विद्यार्थीले कक्षा छाडेमा १. २-५% विद्यार्थीले कक्षा छाडेमा २. २% वा कम विद्यार्थीले कक्षा छाडेमा ३. कुनै पनि विद्यार्थीले कक्षा नछाडेमा
९.५	कक्षा दोहोऱ्याउने दर (कक्षा-५)	• गत साल कक्षा ५ को अन्तिम परीक्षा दिने सङ्ख्या • ती मध्ये यो वर्ष पुनः ५ कक्षा दोहोऱ्याएर पढ्ने सङ्ख्या					०. ५% भन्दा बढी विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा १. २-५% विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा २. २% वा कम विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा ३. कुनै पनि विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा
९.६	कक्षा दोहोऱ्याउने दर (कक्षा -८)	• गत साल कक्षा ८ को अन्तिम परीक्षा दिने सङ्ख्या • ती मध्ये यो वर्ष पुनः ८ कक्षा दोहोऱ्याइर पढने सङ्ख्याः					०. ५% भन्दा बढी विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा १. २-५% विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा २. २% वा कम विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा ३. कुनै पनि विद्यार्थीले कक्षा दोहोऱ्याएमा
	जम्मा						

१०. सिकाई उपलब्धि

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार
			०	१	२	३	
१०.१	कक्षा ५ को नेपाली विषयमा गत २ वर्षको औसत सिकाई उपलब्धि परिवर्तन	• गत वर्षको औसत प्राप्ताङ्क • यस वर्षको औसत प्राप्ताङ्कः					०. राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रही गत वर्षको भन्दा घटेको १. राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रहे पनि गत वर्षको भन्दा नघटेको २. गत वर्षको भन्दा घटेतापनि राष्ट्रिय औसत भन्दा बढी रहेको ३. राष्ट्रिय औसत बराबर वा सो भन्दा बढी भई गत वर्षको भन्दा बढेको
१०.२	कक्षा ५ को गणित विषयमा गत २ वर्षको औसत सिकाइ उपलब्धीमा परिवर्तन	• गत वर्षको औसत प्राप्ताङ्कः • यस वर्षको औसत प्राप्ताङ्कः					०. राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रही गतय वर्षको भन्दा घटेको १. राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रहे पनि गत वर्षको भन्दा नघटेको २. गत वर्षको भन्दा घटे तापनि राष्ट्रिय औसत भन्दा बढी रहेको ३. राष्ट्रिय औसत भँन्दा कम रही गत वर्षको भन्दा नघटेको
१०.३	कक्षा ८ को नेपाली विषयमा गत २ वर्षको औसत सिकाइ उपलब्धिमा परिवर्तन	• गत वर्षको औसत प्राप्ताङ्कः • यस वर्षको औसत प्राप्ताङ्कः					० राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रही गतय वर्षको भन्दा घटेको १ राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रहे पनि गत वर्षको भन्दा नघटेको २ गत वर्षको भन्दा घटे तापनि राष्ट्रिय औसत भन्दा बढी रहेको ३ राष्ट्रिय औसत भँन्दा कम रही गत वर्षको भन्दा नघटेको

१०.४		• कक्षा ८ को गणित विषयमा गत २ वर्षको औसत सिकाइ उपलब्धिमा परिवर्तन					०. राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रही गतय वर्षको भन्दा घटेको १ राष्ट्रिय औसत भन्दा कम रहे पनि गत वर्षको भन्दा नघटेको २ गत वर्षको भन्दा घटे तापनि राष्ट्रिय औसत भन्दा बढी रहेको ३ राष्ट्रिय औसत भँन्दा कम रही गत वर्षको भन्दा नघटेको
१०.५	एस. एल. सी. औसत GPA	गत बर्ष एस.इ.इ. दिने विद्यार्थीको नतिजाः • GPA १.६ कम भएकाः • GPA १.६ वा १.६ भन्दा बढी भएकाः • GPA २.० वा २ भन्दा भढी भएकाः • GPA २.४ वा २.४ भन्दा बढी भएकाः • GPA २.८ वा २.८ भन्दा बढी भएकाः • GPA ३.६ वा ३.६ भन्दा बढी भएकाः					०. सबै परीक्षार्थीको GPA १.६ भन्दा कम भएको १. ५० प्रतिशत परीक्षार्थीको GPA १.६ भन्दा बढी भएको २. ९० प्रतिशत परीक्षार्थीको GPA२.० भन्दा बढी भई कम्तीमा २० प्रतिशतको GPA कम्तीमा २.४ भएको ३. ९० प्रतिशत परीक्षार्थीको GPA२.० भन्दा बढी भई कम्तीमा ५० प्रतिशतको GPA कम्तीमा २.८ भएको र त्यसमध्ये पनि कम्तीमा १० प्रतिशत विद्यार्थीको GPA कम्तीमा ३.६ भएको

११. सेवाग्राही सन्तुष्टि

१०/१० जना अभिभावक र विद्यार्थी छान्नुहोस (महिला, दलित, जनजाति र कमजोर, मध्य र राम्रो पढए लेखाई भएका विद्यार्थीको अभिभावक समेत पर्ने गरी) र विद्यालयको कार्य प्रगति बाट सन्तुष्ट नभएको वा असन्तुष्ट(०), सामान्य वा कम सन्तुष्ट (१), मद्यम वा सन्तुष्ट (२) र उत्तम वा पुर्ण सन्तुष्ट (३) के हुनुहुन्छ भनि सोध्नुहोस् र औसत गणना गर्नुहोस् ।

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार (यसको लागि तयार गरिएको अलग्गै औसत अङ्क निकालेर यसमा लेख्नुहोस्)
			०	१	२	३	
११.१	अभिभावक						०. औसत अङक ०.५० भन्दा कम १. औसत अङक ०.५०-१.५० २. औसत अङक १.५०-२.५० ३. औसत अङक २.५० वा सो भन्दा बढी
११.२	विद्यार्थी						०. औसत अङ्क ०.५० भन्दा कम १. औसत अङ्क ०.५० – १.५० २. औसत अङक १.५०-२.५० ३. औसत अङक २.५० वा सो भन्दा बढी
	जम्मा						

१२. शिक्षकको पेसागत सन्तुष्टि

विद्यालयका प्र.अ. सहित १० जना शिक्षकहरू छनौट गर्नुहोस् । यसरी छनऔट गर्दा लैंगिक अवस्ता (महिला,पुरुष,) तह (आधारभूत र मा.वि.) र मुख्य शिषण विषय (नेपाली, अङग्रेजी, विज्ञान, गणित) लाई ख्याल गरी सके सम्मा प्रतिनिधिमूलक वनाउनुहोस् । यदि १० जनावा कम शिक्षक भएमा सभैलाई लिनुहोस् । छनौट गरिएको शिक्षकलाई विद्यार्थीले कार्य प्रगति र आफ्नो पेसाबाट के कति सन्तुष्टि हुनुहुन्छ भनी सोध्नुहोस् । यसको लागि सन्तुष्ट नभएको वा असन्तुष्ट (०) सामान्य वा कम सन्तुष्ट (१) मध्य सन्तुष्ट (२) र उत्तम वा पूर्ण सन्तुष्ट (३) को विकल्प दिनुहोस् । सबै शिक्षलहरुले दिएको स्केल नाप(०-४) को औसत गणना गर्नुहोस् ।

क्र. सं.	सूचक	यथार्थ विवरण	स्तर				स्तर निर्धारणका आधार (यसको लागि तयार गरिएको अलग्गै औसत अङ्क निकालेर यसमा लेख्नुहोस्)
			०	१	२	३	
१२.१	विद्यालयको कार्यप्रगति सम्बन्ध सन्तुष्टि						०. औसत अङक ०.५० भन्दा कम १. औसत अङक ०.५०-१.५० २. औसत अङक १.५०-२.५० ३. औसत अङक २.५० वा सो भन्दा बढी
१२.२	आफ्नो पेसा सम्बन्धमा सन्तुष्टि						०. औसत अङक ०.५० भन्दा कम १. औसत अङक ०.५०-१.५० २. औसत अङक १.५०-२.५० ३. औसत अङक २.५० वा सो भन्दा बढी
	जम्मा						

ग) विद्यालय कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन सारांश तालिका

क्र. सं.	क्षेत्र	उपक्षेत्र (सूचक सङ्ख्या)	पूर्णाङ्क	प्राप्ताङ्क	स्तर	
१.	I लगानी	विद्यालयको भौतिक संरचना (१६)	४८		०-१६ कमजोर १६-३२ सामान्य ३३-४१ मध्यम ४२-४८ उत्तम	
२.	I लगानी	शिक्षक (७)	२१		०-७ कमजोर ८-१४ सामान्य १५-१८ मध्यम १९-२१ उत्तम	
३.		समुदायको सहभागिता र लगानी (४)	१२		०-४ कमजोर ५-८ सामान्य ९-१० मध्यम ११-१२ उत्तम	
जम्मा I (२७)			८१	X =	०-२७ कमजोर २८-५४ सामान्य ५५-५९ मध्यम ७०-८१ उत्तम	
४.	I I	कक्षा शिक्षण (१०)	३०		०-१० कमजोर ११-२१ सामान्य २२-२६ मध्यम २७-३० उत्तम	
५		विद्यार्थी मूल्याङ्कन (६)	१८		०-६ कमजोर ७-१२ समान्य १३-१६ मध्यम १७-१८ उत्तम	
६.		शिक्षकको पेसागत विकास (७)	२१		०-७ कमजोर ८-१४ सामान्य १५-१८ मध्यम १९-२१ उत्तम	
७		नेतृत्व र व्यवस्थापन (१७)	५१		०-१७ कमजोर १८-३४ सामान्य ३५-४५ मध्यम ४६-२१ उत्तम	

८.		सह र अतिरिक्त क्रियाकलाप (६)	१८		०-६ कमजोर ७-१२ सामान्य १३-१६ मध्यम १७-१८ उत्तम	
जम्मा (I I) (४६)			१३८	Y=	०-४६ कमजोर ४७-९३ सामान्य ९४-१२१ माध्यम १२२-१३८ उत्तम	
९.		विद्यार्थी नियमितता, कक्षा दोहर्याउने र विद्यालय छाड्ने दर (६)	१८		०-६ कमजोर ७-१२ सामान्य १३-१६ मध्यम १७-१८ उत्तम	
१०.		सिकाई उपलब्धि (५)	१५		०-५ कमजोर ६-१० ससामान्य ११-१३ मध्यम १४-१५ उत्तम	
११.		सेवाग्राही सन्तुष्टि (२)	६		०-२ कमजोर ३-४ सामान्य ५-५ मध्यम ६-६ उत्तम	
१२.		शिक्षकको पेशागत सन्तुष्टि (२)	६		०-२ कमजोर ३-४ सामान्य ५-५ मध्यम ६-६ उत्तम	
जम्मा (I I I) (१५)			४५	Z=	०-१५कमजोर १६-३० सामान्य ३१-३९ मध्यम ४०-४५ उत्तम	

घ) सेवा प्रदान गरिएको विद्यार्थी सङ्ख्या (अघिल्लो वर्ष) का आधारमा प्राप्त हुने अंक

विवरण	यथार्थ विवरण	अंक प्रदान गर्ने आधार	उपयुक्त कुनै उएटामा चिन्ह लगाउनुहोस् ।
सेवा प्रदान गरएको विद्यार्थी सङ्ख्या (अघिल्लो वर्ष)	• जम्मा कक्षा सङ्ख्या: • हुनु पर्ने न्युनतम विद्यार्थी संङख्या: • हालको जम्मा विद्यार्थी सङ्ख्या: • न्यूनतम संख्याको आधारमा हालको विद्यार्थी संख्या प्रतिशत:	•तोकिएको न्यूनतम सङख्याको २५% भन्दा कम विद्यार्थी भएमा •तोकिएको न्यूनतम सङख्याको २५-५०% विद्यार्थी भएमा • तोकिएको न्यूनतम सङख्याको ५०-७५% विद्यार्थी भएमा •तोकिएको न्यूनतम सङख्याको ७५-९०% विद्यार्थी भएमा •तोकिएको न्यूनतम सङख्याको ९०-१००% विद्यार्थी भएमा •तोकिएको न्यूनतम सङ्ख्याको शतप्रतिशन वा सो भन्दा वढी विद्यार्थी भए	०. ☐ १. ☐ २. ☐ ३. ☐ ४. ☐ ५. ☐ ६. ☐

ङ) लगानी, प्रक्रिया, उपलब्धि र सेवा प्रदान गरिएको विद्यार्थी सङ्ख्याका आधारमा विद्यालयको अङ्क

क्षेत्र	मूल्याङ्कनको लागि छुट्याईएको भार	विद्यालयले ल्याएको प्राप्ताङ्कको आधारमा आउने बास्तविक भार	कैफियत
लगानी	२५%	$\left(\frac{X}{81}\right) \times 25 =$ .... = ...	
प्रक्रिया	३०%	$\left(\frac{Y}{138}\right) \times 30 =$ .... = ...	
उपलब्धि	४०%	$\left(\frac{Z}{45}\right) \times 40 =$ .... = ...	
सेवा प्रदान गरिएको विद्यार्थी सङ्ख्या	५%	....	
जम्मा	१०० %	....	

च) विद्यालयको समग्र स्तर

स्तर	स्तर निर्धारण आधार	विद्यालयको स्तर (अङ्का आधारमा चिन्ह लगाउनुहोस् ।	स्तरको व्याख्या तथा पृष्ठपोषण
कमजोर (Poor)	४०% भन्दा कम		
सामान्य (Average)	४०-७० %		
मध्यम (Fair)	७०-९० %		
उत्तम (Good)	९० % वा सो भनदा भनदा बढी		

छ, विद्यालय कार्यसम्पादन परीक्षण प्रक्रिया र नतिजा सम्बन्धमा प्रधानाध्यापकको प्रतिक्रिया

प्रधानाध्यापकको नाम : .... दस्तखत: .... फोन नं. : ....विद्यालयको छाप

ज) विद्यालय कार्यसम्पादन परीक्षण प्रक्रिया र नतिजा सम्बन्धमा विव्यसको प्रतिक्रिया

विव्यस पदाधिकारी नाम : .... पद : .... दस्तखत : .... फोन नं. ....

भ) परीक्षकको सुझाब तथा सिफारिस (Suggestion and Recommendation)

क्षेत्र / प्राथिमकताक्रम	लगानी	प्रिक्रया	उपलब्धि
स्थानीय स्तरबाट तत्काल गर्नुपर्ने			
स्थानीय स्तरबाट बहुवर्षिय योजना बनाई गर्नु पर्ने			
नीतिगत तहमा गर्नुपर्नेः			

परीक्षकको नामः..दस्तखतः ....मितिः...फोन नं.........................