




फिक्कल गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, खाडसाङ, सिन्धुली

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावलीको नियम  
३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको स्वतः प्रकाशन

२०८२ माघ १ देखि चैत्र मसान्तसम्म

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची – १

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको विवरण

सूचना सार्वजनिक गर्ने निकायको नाम:—फिक्कल गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, खाडसाड, सिन्धुली

सूचना सार्वजनिक गरेको अवधी:— २०८२ माघ १ गते देखि चैत समान्त सम्म

### निकायको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधानको धारा २९५ को उपधारा (३) बमोजिम नेपाल सरकारले मिति २०७३।११।२७ मा कायम गरी स्थानिय तह पुनःसंरचनाको क्रममा यस सिन्धुली जिल्लाका साविकका महादेवडाँडा, सुम्नामपोखरी, खोलागाँउ, खाडसाड, सोल्पाठाना र रत्नावती गा.वि.स.लाई समायोजन गरी घोषित फिक्कल गाउँपालिका ६ वटा वडामा विभाजित छ। यो गाउँपालिका जिल्ला सदरमुकाम सिन्धुलीमाढी भन्दा २१ कोष सुदुर पूर्वमा महाभारत पर्वत भन्दा उत्तर र सुनकोशी नदीको दक्षिण पश्चिममा अवस्थित रहेको छ। यस गाउँपालिकाको नामाकरण यसै जिल्लाको सबभन्दा अग्लो टाकुरा फिक्कल डाँडाको नामबाट रहन गएको हो। यस गाउँपालिकाको भौगोलिक सिमानाका रुपमा पूर्वमा ओखलढुङ्गा र उदयपुर जिल्ला, पश्चिममा तीनपाटन, गोलन्जोर गाउँपालिका र दुधौली नगरपालिका, उत्तरमा ओखलढुङ्गा र रामेछाप जिल्ला र दक्षिणमा दुधौली नगरपालिका र उदयपुर जिल्ला रहेको छ। यस गाउँपालिकाले १८६.०६ वर्ग कि.मी. क्षेत्र ओगटेको छ भने १५,९१० जनसंख्याको वसोवास रहेको छ।

### निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

#### क) नगर प्रहरी

(१) नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन,

(२) देहायका कार्यमा सहयोग पुर्याउनको लागि नगर प्रहरीको परिचालन गर्न सक्ने


(क) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,

(ख) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण,

(ग) स्थानीयस्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,

(घ) स्थानीय बजार तथा पार्किस्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,

(ङ) गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (च) न्यायिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,
- (छ) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ति जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा, तथा भौतिक पूर्वाधारको सरक्षण र सुरक्षा,
- (ज) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी उद्धार राहत तथा पुनर्स्थापना,
- (झ) अनधिकृत विज्ञापन तथा होर्डिंग बोर्ड नियन्त्रण
- (ञ) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,
- (ट) अनधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पत्ति अतिक्रमण रोकथाम तथा नियन्त्रण,
- (ठ) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य।

### ख) सहकारी संस्था

- (१) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्र भित्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन,
- (३) सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,
- (४) सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय केन्द्रिय विषयगत प्रादेशिक र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य,
- (५) सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (६) स्थानीय सहकारी संस्थाको क्षमता अभिवृद्धी
- (७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, परिचालन र विकास ।

### ग) एफ.एम. सञ्चालन

- (१) एक सय वाटसम्मको एफ। एम। रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी,
- (२) प्रदेश कानूनको अधीनमा रही एफ।एम। सञ्चालन सम्बन्धी अन्य कार्य।

### घ) स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमीकर ९मालपोत०, मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) ट्रेकिंग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जी जम्प, जिपफ्लायर र्यापिडिङ्ग, मोटरबोट, केवुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,
- (४) जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्कलन,
- (५) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रवर्द्धन,

**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- (६) ढुगा गिट्टी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरीढुगा आदी प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर सङ्कलन,
- (७) सिफारिस, दर्ता, अनुमति, नवीकरण आदिको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र सङ्कलन,
- (८) स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,
- (९) राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान,
- (१०) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (११) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (१२) मालपोत सङ्कलन,
- (१३) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य।


#### ड) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) संविधानको धारा ३०२ को उपधारा १२० बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,
- (३) संगठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास,
- (४) स्थानीय कानून बमोजिम सगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गरी सगठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण,
- (५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रवर्द्धन र नियमन,
- (६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्ति विकास,
- (७) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### च) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन

- (१) स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद, बसाइँ सराइँ दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पञ्जीकरण व्यवस्थापन,
- (४) सूचना तथा सञ्चार, प्रविधियुक्त आधारभूत तथ्याङ्कको सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (५) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### छ) स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (१) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
- (२) आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, वातावरणीय, प्रविधी र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरूको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,
- (३) आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याङ्कन,
- (४) सम्भाव्य प्राकृतिक श्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,
- (५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही शहरी विकास, बस्ती विकास र भवन सम्बन्धी नीति,
- (६) कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- (७) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (८) सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (९) सङ्घीय र प्रदेशस्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा समन्वय, सहजिकरण र सहयोग,
- (१०) सुरक्षित बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, नियमन र मूल्याङ्कन,
- (११) सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिमको “घ” वगनको इजाजतपत्रको जारी, नवीकरण तथा खारेजी,
- (१२) पर्यटन क्षेत्रको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धन सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,
- (१३) नवीन पर्यटकीय सेवा तथा कार्यहरू सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,
- (१४) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य ।

## ज) आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

- (१) प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षा, आधारभूत शिक्षा अभिभावक शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाइ, सामुदायिक सिकाइ र विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
- (२) सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन,
- (३) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
- (४) मातृभाषामा शिक्षा दिने विद्यालयको अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (५) गाभिएका वा बन्द गरिएका विद्यालयहरूको सम्पत्ति व्यवस्थापन,
- (६) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन
- (७) विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,

- (८) विद्यालयको नामाकरण,
- (९) सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको स्वामित्व, सम्पत्तिको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन,
- (१०) विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि तथा पाठ्यसामग्रीको वितरण,
- (११) सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरबन्दी मिलान,
- (१२) विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,
- (१३) सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण, मर्मत सम्भार, सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (१४) आधारभूत तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,
- (१५) विद्यार्थी सिकाई उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन,
- (१६) निःशुल्क शिक्षा, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन,
- (१७) ट्यूसन, कोचिङ्ग जस्ता विद्यालय बाहिर हुने अध्यापन सेवाको अनुमति तथा नियमन,
- (१८) स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,
- (१९) स्थानीय पुस्तकालय र वाचनालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२०) माध्यामिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन,
- (२१) सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,
- (२२) शिक्षण सिकाई शिक्षक र कर्मचारीको तालिम, क्षमता बिकास,
- (२३) अतिरिक्त शैक्षिक कृयाकलापको सञ्चालन।

### झ) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई


- (१) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,
- (२) आधारभूत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,
- (३) अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन,
- (४) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,
- (५) स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनिको प्रदूषण नियन्त्रण र नियमन,
- (६) सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,
- (७) स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विर्सजन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,
- (८) रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन,
- (९) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (१०) सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रबाट निस्कासित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय, सहकार्य र साझेदारी,



- (११) परिवार नियोजन तथा मातृशिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (१२) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन।
- (१३) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- (१४) स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग, आपूर्ति तथा अनुगमन, उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (१५) बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,
- (१६) स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन,
- (१७) स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,
- (१८) स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- (१९) स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्नको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, अनुगमन र नियमन,
- (२०) स्थानीय व्यापारको तथ्याङ्क प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,
- (२१) निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य,
- (२२) स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन, सहजिकरण र नियमन,
- (२३) स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन,
- (२४) उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- (२५) वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुमति र नियमन,
- (२६) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,
- (२७) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको बेचबिखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदूषण र हानिकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण, अनुगमन तथा नियमन,
- (२८) स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहरमैला व्यवस्थापन,
- (२९) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमूखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
- (३०) स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण र प्रवर्द्धन
- (३१) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन,
- (३२) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ज) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाई

- (१) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सँचार सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुङ्गे पूल, पुलेसा, सिँचाई र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,

  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- (३) स्थानीयस्तरका सिँचाई प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत सम्भार, स्तरोन्नति, अनुगमन र नियमन,
- (४) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,
- (५) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, किष सडक सम्बन्धी अन्य कार्य।


#### ट) गाउँ सभा,मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन

- (१) गाउँसभा वा नगरसभा सम्बन्धी नीति, कानून र कार्निविधि,
- (२) स्थानीयस्तरका विषय क्षेत्रगत नीति तथा रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृत,
- (३) सभाका समितिहरूको गठन र सञ्चालन ,
- (४) स्थानीय तहबीच साझा सरोकार तथा साझेदारीका विषयमा संयुक्त समिति गठन
- (५) कार्यपालिका तथा न्यायिक समितिबाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,
- (६) विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुशासनको लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन,
- (७) गाउँपालिका तथा नगरपालिकालाई आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयको नियमन,
- (८) स्थानीय मेलमिलाप र मध्यस्थता,
- (९) गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ठ) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कूल ग्राहस्थ्य उत्पादन, प्रतिव्यक्ति आय, मानव विकास तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण सूचकाङ्क, राजश्व तथा आयव्यय समेतको तथ्याङ्क सङ्कलन र प्रशोधन गरी नवीनतम प्रविधियुक्त र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणालीमा आवद्धता पार्श्विर्त्र तथा श्रोत नक्साको अद्यावधिक अभिलेखन,
- (३) सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन
- (४) सार्वजनिक सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यावसायको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख,
- (५) आफ्नो क्षेत्रभित्र सम्पन्न भएका तथा चालु योजनाको विवरण र त्यस्तो योजनाको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेखन,
- (६) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको उपयोग,
- (७) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ड) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (१) स्थानीय जग्गाको नाप नक्सा, कित्ताकाट, हालसाविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखेल खारेज,
- (२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन,
- (३) भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत,
- (४) सार्वजनिक प्रयोगका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजिकीरण,
- (५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजिकीरण,
- (६) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ढ) कृषि तथा पशुपालन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

- (१) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) कृषि तथा पशुपन्धी बजार सूचना, बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामाग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (३) कृषि तथा पशुपन्धीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,
- (४) पशुपन्धी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- (५) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (६) पशुनश्ल सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,
- (७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण,
- (८) स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,
- (९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,
- (१०) स्थानीयस्तरमा पशुपन्धी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,
- (११) पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,
- (१२) पशुपन्धी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजिकरण,
- (१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ण) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन

- (१) सङ्घ र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,
- (३) जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनर्स्थापना केन्द्र, ज्येष्ठ नागरिक केन्द्र तथा असक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन,

- (५) सडक बालबालिका, अनाथ, असहाय, अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरूको पुनर्स्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,
- (६) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### त) बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

- (१) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
- (२) स्थानीय स्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सूचना व्यवस्थापन,
- (३) विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेको श्रमशक्तिको सूचना तथा तथ्याङ्कको सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
- (६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालीमको सञ्चालन,
- (७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
- (८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
- (९) बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### थ) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

- (१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन
- (२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
- (३) कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण,
- (४) कृषि बिउविजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
- (५) कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
- (७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
- (८) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन,
- (९) प्राङ्गारिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन र प्रचार प्रसार,
- (१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### द) खानेपानी,साना जलविधुत आयोजना,वैकल्पिक उर्जा

- (१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,

- (३) एक मेगावाट सम्मका जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन नियमन,
- (५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन,
- (६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
- (७) खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना तथा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### ध) विपद् व्यवस्थापन

- (१) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोजी तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय,
- (३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरोको नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन,
- (४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण,
- (५) विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा नीजि क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
- (६) विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन,
- (७) विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (८) विपद् पश्चात स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण,
- (९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
- (११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
- (१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

#### न) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

- (१) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) पानी मुहानको संरक्षण,
- (३) सामुदायिक भू(संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
- (४) भू(संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
- (५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन,
- (६) बहुमूल्य धातु, पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा सहयोग,



- (७) ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, नुन, माटो, खरीढुङ्गा, तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन् तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन,  
(८) भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन।

**प) भाषा, संस्कृति र ललित कलाको संरक्षण र विकास**


- (१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,  
(२) पुरातत्त्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्ग्रालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास,  
(३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,  
(४) भाषा, संस्कृति र ललित कलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य,  
(५) प्रचलित कानून बिरुद्धका कुरीति तथा कुसंस्कार बिरुद्ध सामाजिक परिचालन कार्य ।  
❖ प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गर्ने काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

**क) खेलकुद र पत्रपत्रिका**

- (१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,  
(२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय,  
(३) खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धन,  
(४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,  
(५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,  
(६) स्थानीय तहका पत्रपत्रिकाको दर्न, अभिलेख तथा नियमन।

**ख) स्वास्थ्य**

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,  
(२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन,  
(३) स्थानीयस्तरमा औषधिजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण,  
(४) स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन,  
(५) स्थानीयस्तरमा औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,  
(६) स्थानीयस्तरमा औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण,

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (७) स्थानीयस्तरमा औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण र वितरण,
- (८) स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
- (९) स्थानीयस्तरको प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
- (१०) स्वस्थ जिवनशैली, पोषण, शारीरिक ब्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकमन लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन,
- (११) जुनोटिकर कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
- (१२) सुर्ति, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि
- (१३) आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,
- (१४) जनस्वास्थ्य, आपत्कालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन,
- (१५) रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,
- (१६) आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन।

**ग) विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरू**

- (१) विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय साना सतह तथा भूमिगत सिँचाई प्रणालीको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार, सेवा शुल्क निर्धारण र सङ्कलन सम्बन्धी व्यवस्थापन।

**घ) सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिबाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क**

- (१) स्थानीय सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिबाना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन,
- (३) खानि पदार्थको उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन,
- (४) सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन,
- (५) पानीघट्ट, कुलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन।

**ङ) वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता**

- (१) वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (१) स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामिण तथा शहरी, धार्मिक, कबुलियती र साझेदारी वनको संरक्षण, सम्बर्द्धन, उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन,
- (२) मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीयस्तरमा नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,

- (४) स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवर्द्धन, अनुगमन र नियमन,
- (५) स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन,
- (६) स्थानीयस्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी, सर्भेक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रवर्द्धन, प्रशोधन, र बजार व्यवस्थापन,
- (७) वनबीउ बगैँचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवर्द्धन,
- (८) नर्सरी स्थापना, बिरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्द्धन,
- (९) वन्यजन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यवसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,
- (१०) मानव तथा वन्यजन्तु बीचको द्वन्द्व व्यवस्थापन,
- (११) स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन,
- (१२) स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन,
- (१३) स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,
- (१४) स्थानीयस्तरमा वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१५) विश्वसम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्त्वका वन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,
- (१६) मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण,
- (१७) स्थानीयस्तरको जोखिम न्यूनीकरण,
- (१८) जैविक विविधताको अभिलेखाङ्कन,
- (१९) स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवर्द्धन,
- (२०) स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत अयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र अनुगमन,
- (२१) रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (२२) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,
- (२३) स्थानीयस्तरमा प्रदूषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा व्यवस्थापन,
- (२४) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्वनमुखी तथा वातावरणमैरी विकास अवलम्बन,
- (२५) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन।

#### च) सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

- (१) सामाजिक सुरक्षा तथा गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (२) लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,
- (३) सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य,
- (४) सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क र सूचना व्यवस्थापन,
- (५) गरिब घर परिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्भेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन।

**छ) व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क**

- (१) व्यक्तिगत घटना ९जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइँ सराईँ सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्रीको दर्ता,
- (२) व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (३) व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन ।

**ज) स्थानीय स्तरमा पुनः निर्माण ।**

**झ) भूमी तथा सुकुम्बासी सम्बन्धि व्यवस्थापन**

- (१) भूमिहीन दलित भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित वसोवासीको लगत सकलन सम्बन्धि कार्य

**ञ) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी**

- (१) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टीको सङ्कलन तथा बाँडफाँट ।

**❖ उल्लेखित अधिकारका अतिरिक्त गाउँपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार**

**क) भूमि व्यवस्थापन**

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीयस्तरको भू(उपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- (२) सङ्घीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन, एकीकृत वस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय स्तरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन।

**ख) सञ्चार सेवा**


- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारविहीन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन,
- (२) स्थानीय क्षेत्रमा सूचना प्रविधिको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने।

**ग) यातायात सेवा**

- (१) स्थानीय बस, ट्रली बस, ट्राम जस्ता मध्यम क्षमताका मास ट्राञ्जिट प्रणालीको नीति, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) राष्ट्रिय रेल पूर्वाधारको उपयोग तथा महानगरीय क्षेत्रभित्र शहरी रेल सेवाको सञ्चालन, व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार, समन्वय, साझेदारी र सहकार्य।


**निकायबाट प्रदान गरिने सेवा**

- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- संविधानको धारा ३०२ बमोजिम समायोजन भई आउने कर्मचारीको व्यवस्थापन
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य

  
**अनुरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




- गाउँपालिकाको संगठन विकास, सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास,
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रबर्द्धन र नियमन
- मानव संसाधन विकासका लागि अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन योजना तर्जुमा
- गाउँपालिकामा सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- स्थानीय शान्ति समिति सम्बन्धी कार्यहरू।
- गाउँपालिकाको लागि सार्वजनिक खरीद तथा अन्य बन्दोबस्तीका सामान सम्बन्धी विषय
- सेवा तथा निर्माण व्यवसायको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- गाउँपालिकाभित्रको सार्वजनिक तथा सरकारी सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसाय, पूर्वाधार, उद्योग, खानी तथा खनीज, वनको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख
- गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेख
- गाउँपालिकास्थित सरकारी सम्पत्तिको एकीकृत विवरण।
- संघ तथा प्रदेश तहमा संविधान तथा कानून बमोजिमको सहभागिता तथा प्रतिनिधित्व
- जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय
- वडा तहसँगको सम्पर्क र समन्वय
- पत्राचार, सभा, समारोह, शिष्टाचार
- गाउँकार्यपालिका तथा सभाको बैठक व्यवस्थापन
- गाउँकार्यपालिकाको निर्णयहरूको विद्युतिय माध्यमबाट अभिलेखीकरण तथा प्रकाशन
- गाउँकार्यपालिकाका विभिन्न समिति, उपसमिति, कार्यदलको बैठक व्यवस्थापन
- स्थानीय व्यापार, वाणिज्य, वस्तुको माग, आपूर्ति व्यवस्थापन तथा अनुगमन
- बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन
- उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




- स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्माण,
- स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- उपभोक्ता सचेतना, लक्षित उपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- खाद्य पदार्थको गुणस्तर नियन्त्रण,
- खानेपानीको गुणस्तर नियन्त्रण,
- स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन सहजीकरण र नियमन,
- स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन ।
- आन्तरिक तथा पूर्व लेखापरीक्षण
- लेखापरीक्षण विवरण (बेरुजूको लगत समेत)को अभिलेख व्यवस्थापन
- अन्तिम लेखापरीक्षण कार्यमा सहयोग, समन्वय र सहजीकरण
- लेखापालनसम्बन्धी क्षमता विकास कार्य
- स्थानीय चाडपर्व, सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- उपाधी तथा विभूषण सम्बन्धी सिफारिश, अभिलेख
- राजस्व सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन (राजस्व चुहावट नियन्त्रण समेत)
- सम्पत्ति कर, घरबहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, बहालविटौरी कर, घरजग्गा कर, मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छालामा कर, प्राकृतिक स्रोत साधन, व्यवसायिक कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, बाँडफाँड, संकलन र नियमन, अन्य आय व्यवस्थापन
- सार्वजनिक खर्च तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन र सोको सङ्कलन तथा बाँडफाँड
- आफ्नो क्षेत्रभित्र राजस्वका दर अन्य शुल्क निर्धारण, संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क जस्ता रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन
- स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क तथा दस्तुर (नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन, शुल्क निर्धारण, संकलन तथा व्यवस्थापन)

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




- मालपोत संकलन
- कानून बमोजिम ढुंगा, गिट्टी, वालुवा, माटो, नुन, स्लेट, फायरक्लेजस्ता खानी खनीज पदार्थको सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन
- ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर, ख्याफिटिङ्ग शुल्क
- सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन
- पानीघट्ट, कूलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन
- प्राकृतिक स्रोतको उपयोग सम्बन्धी नीति निर्धारण र कार्यान्वयन तथा प्रदेश र संघीय मापदण्ड पालना
- प्रचलित कानून बमोजिम दण्ड जरिवाना
- बाँकी बक्यौता रकमको लगत र असुल उपर
- करदाता शिक्षा तथा करदाता विवरण अद्यावधिक
- वित्तीय स्रोत साधनको समतामूलक बाँडफाँड
- आर्थिक साधनको महत्तम उपयोग तथा परिचालन
- राजस्व परामर्श समिति सम्बन्धी विषय
- स्थानीय राजस्व प्रवद्र्घनका लागि प्रोत्साहन,
- राजस्वको सम्भाव्यता अध्ययन
- राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान
- संघीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम बजेट घाटापूर्तिको स्रोत व्यवस्था
- आर्थिक (कार्यविधी) नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन, आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन
- बजेट सीमा निर्धारण, बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- सञ्चित कोष तथा आकस्मिक कोषको व्यवस्थापन
- लगानी र लाभांशको व्यवस्थापन
- लेखा व्यवस्थापन, खर्च, राजस्व, धरौटी, कार्यसंचालन कोष तथा अन्य सरकारी कोष तथा संपत्तिको एकीकृत विवरण

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- समष्टिगत आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण
- ऋण तथा अनुदानको व्यवस्थापन र नियमन
- लगानी प्रक्षेपण (सहकारी, सहकारी तथा निजी) र वित्तीय व्यवस्थापन
- कारोबारको लेखांकन, नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- राजश्व तथा व्ययको अनुमान
- बेरुजू फछ्यौट
- आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य विषय ।
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक तथा यातायात सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, झोलुङ्गे पुल, पुलेसा र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार
- यातायात सुरक्षा व्यवस्थापन र नियमन
- स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, सेवाको गुणस्तर, भाडा दर निर्धारण र नियमन
- ट्याक्सी सेवा अनुमती, व्यवस्थापन र नियमन
- टूली बस, ट्रामजस्ता मध्यम क्षमताका मास ट्रान्जिट प्रणालीको नीति, योजना, मापदण्ड, कार्यान्वयन, नियमन
- वातावरणमैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, अपाङ्गता र लैङ्गिकमैत्री यातायात प्रणालीको प्रवर्द्धन
- आधारभूत यातायात सम्बन्धमा प्रदेश सरकारसंग समन्वय
- यातायात क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि
- यातायात सुविधामा नागरिकको सरल, सहज र समान पहुँच
- यातायात क्षेत्रमा वातावरणमैत्री प्रविधिलाई प्रोत्साहन
- निजी यातायात नियमन व्यवस्थापन
- साना जलविद्युत आयोजना, नवीकरणीय उर्जा तथा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन



- वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि-प्रबर्द्धन,
- विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन
- जनसहभागितामा आधारित स्वदेशी लगानीलाई प्राथमिकता दिदै जलस्रोतको बहुउपयोगी विकास कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन
- सडक वृत्तीको व्यवस्था
- सिँचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सिँचाई सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,
- स्थानीय साना, सतह तथा भूमिगत सिचाई प्रणालीको सञ्चालन निर्माण, सुधार, मर्मत सम्भार तथा सेवा शुल्कको निर्धारण र सङ्कलन व्यवस्थापन
- जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण सम्बन्धी स्थानीय
- तटबन्ध, नदी नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन र नियमन
- साना जल उपयोग सम्बन्धी आयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन ।
- आफ्नो क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारविहीन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन
- एक सय वाटसम्मको एफ. एम. रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण र नियमन
- आफ्नो क्षेत्रभित्र पत्रपत्रिकाको प्रकाशन अनुमति, अभिलेख तथा नियमन
- अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको प्रयोग
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा सर्वसाधारण जनताको सहज र सरल पहुँच तथा सूचना प्रविधिको विकास र विस्तार सम्बन्धी कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन
- अबैज्ञानिक अध्ययन, अनुसन्धान र प्रविधि विकासमा लगानी
- असूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा आधारित तथ्याङ्क व्यवस्थापन ।
- स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन
- सार्वजनिक स्थलमा पिउने पानी व्यवस्थापन
- पानी मुहानको संरक्षण
- स्वच्छ खानेपानी आपूर्ति सम्बन्धी अन्य विषय ।
- स्थानीय सार्वजनिक—निजी साझेदारी सम्बन्धी स्थानीय नीति, योजना निर्माण
- स्थानीय सार्वजनिक—निजी साझेदारीका आयोजना छनौट तथा कार्यान्वयन
- सार्वजनिक सामुदायिक साझेदारी
- स्थानीय विकासमा निजी क्षेत्रको प्रबर्द्धन
- कृषि, कृषि प्रसार, कृषि उत्पादन व्यवस्थापनसम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- कृषि बजार सूचना, कृषि बजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामाग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन
- कृषिजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण
- कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन
- कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन
- उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण
- कृषिसम्बन्धी वीमा र कर्जा सहजीकरण
- शीत भण्डारणको व्यवस्थापन
- कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण
- कृषि बीउविजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन
- कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन
- कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण
- कृषि तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली तथा कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार


- कृषि स्रोत केन्द्रको स्थापना र व्यवस्थापन
- पशुपालन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- पशुपन्छी बजार सूचना, हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, तालिम, प्राविधिक टेवा, कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन र नियमन
- पशुपन्छीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण
- पशुपन्छी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- पशुनश्ल सुधार पद्धति विकास र व्यवस्थापन
- पशुपन्छी सम्बन्धी बीमा र कर्जा सहजीकरण
- स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन
- पशु आहारको गुणस्तर नियमन
- स्थानीयस्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली
- पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन
- पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन
- सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय संघ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य
- सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- स्थानीय सहकारीको क्षमता अभिवृद्धि
- स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, विकास र परिचालन ।
- लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको दर्ता, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकास र प्रवर्द्धन

- उद्यमशिलता प्रवर्द्धन
- व्यापारिक फर्म, पसलको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- सीप विकास सम्बन्धी कार्यको प्रवर्द्धन ।
- खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, नुन, स्लेट, खरीढुङ्गा, फायरक्लेजस्ता खानीजन्य वस्तु सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन्
- ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, माटो, खरीढुङ्गा, फायर क्ले,स्लेट तथा नुन, आदि खानीजन्य वस्तुको संरक्षण, विकास, उत्खनन् र उपयोग सम्बन्धी दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन
- खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेखन तथा व्यवस्थापन
- भौगर्भिक नक्सा प्रकाशन ।
- गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान
- गरिबी निवारणको स्थानीय रणनीति तर्जुमा
- गरिब घरपरिवार पहिचानसम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन
- गरिबी निवारण सम्बन्धी राष्ट्रिय, प्रादेशिक र स्थानीय संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य
- रोजगार तथा बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना
- स्थानीयस्तरमा रहेका विदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा सूचना व्यवस्थापन
- पहिचान भएका गरिब घरपरिवार एवं लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन
- संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तहमा सुकुम्बासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन
- सुकुम्बासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र बसोबास व्यवस्थापन
- रोजगारीका अवसर सिर्जना सम्बन्धी
- प्रारम्भिक बाल शिक्षा तथा विद्यालय शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक शिक्षा (गुरुकुल, मदरसा, गुम्बा आदि), निरन्तर सिकाइ तथा विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति र नियमन

- पाठ्यक्रम र पाठ्यसामग्रीको वितरण तथा कार्यान्वयन
- विद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन
- विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन
- शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण र मर्मत सम्भार
- आधारभूत तह (कक्षा ८) को परीक्षा व्यवस्थापन
- विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन
- विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन
- शैक्षिक परामर्श सेवाको अनुमति तथा नियमन
- स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण
- माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन
- पुस्तकालय एवं पत्रपत्रिका
- स्थानीय पुस्तकालय, वाचनालय तथा सामुदायिक अध्ययन केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
- स्थानीयस्तरमा खेलकूद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय
- खेलकूदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास
- खेलकूदको विकास र प्रवर्द्धन
- खेलकूद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागीता
- अतिरिक्त क्रियाकलाप सम्बन्धी विषय ।
- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन तथा नियमन
- राष्ट्रिय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण
- राष्ट्रिय र प्रादेशिक मापदण्ड अनुरूप जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन




- अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन
- स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन
- सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि
- रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा
- औषधि पसल सञ्चालन र नियमन
- औषधिजन्य वनस्पति, जटीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण
- स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन
- औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन
- औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण
- औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरीद, भण्डान र वितरण
- स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्भेलेन्स)
- प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनस्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन
- स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक ब्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन
- जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- सुर्ति, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि
- आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य, आपत्कालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन
- सरुवा तथा नसर्ने रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम
- आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह ।
- महिला हक सम्बन्धी नीति, योजना कार्यान्वयन, समन्वय र नियमन

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




- महिलाको आर्थिक, सामाजिक, राजनीतिक सशक्तिकरण, क्षमता विकास
- लैंगिक हिंसा निवारणका लागि निरोधात्मक, प्रवर्धनात्मक, संरक्षणात्मक उपाय र पुनःस्थापना
- लैंगिक उत्तरदायी बजेट
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण
- बालमैत्री शासकीय प्रवन्ध, बाल क्लब, बाल संरक्षण समिति तथा बाल सञ्जाल
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण सम्बन्धमा संघ, प्रदेश तथा अन्य निकायसँग सम्पर्क, समन्वय तथा सहकार्य,
- बालबालिका परिवार सहयोग
- बैकल्पिक स्याहार पद्धतिको कार्यान्वयन
- बाल न्याय
- बाल गृह, पुनःस्थापना केन्द्र, शिशु स्याहार केन्द्र र बाल विकास केन्द्र व्यवस्थापन
- असहाय बालबालिकाका, सडक बालबालिका व्यवस्थापन
- बाल हिंसा नियन्त्रण
- बालसुधार तथा पुनःस्थापना केन्द्र स्थापना, संचालन अनुमती र नियमन
- आपत्कालीन बाल उद्धार कोष स्थापना र व्यवस्थापन
- युवा जागरण, सशक्तिकरण र परिचालन
- युवा सीप, उद्यमशिलता तथा नेतृत्व विकास
- जेष्ठ नागरिकको लगत, परिचयपत्र, सम्मान, स्वास्थ्य सुविधा, सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्य
- जेष्ठ नागरिक क्लब, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाटस्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनःस्थापना केन्द्र तथा असक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन
- अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




- अपाङ्गता भएका व्यक्तिमैत्री पूर्वाधार निर्माण तथा सञ्चालन
- अपाङ्गता भएका व्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- एकल महिला सम्बन्धी कार्य
- स्थानीयस्तरमा समाजकल्याण सम्बन्धी संघसंस्था (गैरसरकारी, सामाजिक तथा सामुदायिक संघसंस्था) को दर्ता, नवीकरण तथा नियमन
- गुठी, कोष तथा अन्य ट्रस्टहरूको व्यवस्थापन
- निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य
- समन्वय र परिचालन
- सामाजिक संघसंस्था सम्बन्धी अन्य विषय ।
- सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान
- सङ्घ तथा प्रदेशले निर्धारण गरेको मापदण्ड बमोजिम सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन
- सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य
- स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन तथा आवश्यक तथ्यांक संकलन एवं व्यवस्थापन
- आधुनिक प्रविधिमाफत व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र धर्मपुत्री), अभिलेख व्यवस्थापन तथा प्रतिवेदन
- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्ग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रबर्द्धन र विकास
- परम्परागत रुपमा चलिआएका जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन
- स्थानीय महत्वका धार्मिक तथा सांस्कृतिक सम्पदाको व्यवस्थापन
- पर्यटकीय महत्वका स्थल तथा सम्पदाको पहिचान, संरक्षण र प्रवर्द्धन
- पर्यटन पूर्वाधार विकास तथा प्रोत्साहन
- पुरातात्विक, धार्मिक महत्वका सम्पदाहरूको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- भाषा, संस्कृति, जात्रा, पर्व र ललितकलाको संरक्षण, प्रबर्द्धन र विकास ।
- वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक, कबुलियती वनको संरक्षण, सम्बर्द्धन, उपयोग र नियमन
- वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन
- मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन
- नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन
- निजी तथा व्यवसायिक वनको प्रबर्द्धन र नियमन
- सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन
- जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी, सर्भेक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रबर्द्धन, प्रशोधन, र बजार व्यवस्थापन
- वनबीउ बगैँचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रबर्द्धन
- नर्सरी स्थापना, बिरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रबर्द्धन
- वन्यजन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यवसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन
- वन्यजन्तुबाट स्थानीय समुदायमा पर्ने प्रभाव रोकथाम, व्यवस्थापन
- स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन
- स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन
- स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन
- वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान
- रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रबर्द्धन
- मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण
- जैविक विविधताको अभिलेख
- सामुदायिक भूसंरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम



- भूसंरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन
- जलवायू परिवर्तन अनुकूलन कार्य
- आय आर्जनमा आधारित जडीबुटीको संरक्षण, प्रबर्द्धन, व्यवस्थापन
- स्वच्छ तथा स्वस्थ वातावरण र जलाधार तथा वन्यजन्तुको संरक्षण व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- बृक्षारोपण, हरियाली तथा हरित क्षेत्रको प्रवर्द्धन
- वायु तथा ध्वनीको प्रदूषण नियन्त्रण
- हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा नियन्त्रण
- वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण
- न्यून कार्वनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन
- वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन
- पहिरो नियन्त्रण
- जलवायू परिवर्तन अनुकुलन कार्यक्रम
- फोहरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन
- ल्याण्डफिल साईट व्यवस्थापन
- सरसफाई तथा स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन
- सार्वजनिक शौचालय व्यवस्थापन
- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा स्थानीयस्तरका आयोजनाको कार्यान्वयन र नियमन
- विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, जोखिम न्यूनीकरण कार्य योजना
- विपद् पूर्व तयारी, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय
- विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण
- विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, संघ संस्था, निजीक्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- विपद् कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन
- विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण
- विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- प्राकृतिक प्रकोपको रोकथाम र पूर्व तयारी
- विपद् जोखिम न्यूनीकरणका लागि पूर्व सूचना प्रणाली सम्बन्धी कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- बारुण यन्त्र तथा एम्बुलेन्सको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली
- शहरीकरण, बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन
- आधारभूत आवासका योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- नगरपालिकामा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- आधारभूत बसोबास सम्बन्धमा प्रदेश सरकारसँग समन्वय
- योजनाबद्ध र व्यवस्थित वस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा कार्यान्वयन
- एकीकृत बस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन
- आफ्नो क्षेत्रको भूउपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन
- व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तहमा सुकुम्वासी पहिचान र अभिलेख व्यवस्था
- स्थानीयस्तरमा सुकुम्वासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र वसोवास व्यवस्था
- एकीकृत वस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन ।
- घरजग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन
- भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत
- जग्गाको कित्ताकाट र भूमी लगत (नक्शा, सेस्ता) निर्माण र संरक्षण



- सरकारी प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजीकरण
- जग्गा विवाद समाधानमा मेलमिलाप र मध्यस्थता
- विश्व सम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्व लगायत वन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत
- भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति र नियमन
- भवन निर्माणको नक्शा स्वीकृति, संशोधन, नियमन
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, सम्बद्र्धन र पुनःनिर्माण,
- सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह तथा अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचना निर्माण र मर्मत संभार,
- संघीय तथा प्रदेश कानूनको अधिनमा रही नगर प्रहरीको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

## सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवारी


### १. सामान्य प्रशासन शाखा

- (क) स्थानीय सेवा तथा जनशक्ति विकास उपशाखा
- (ख) सार्वजनिक खरीद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा
- (ग) स्थानीय तह, प्रदेश र संघसँगको सम्बन्ध र समन्वय तथा वडासँगको समन्वय उपशाखा
- (घ) बैठक व्यवस्थापन उपशाखा
- (ङ) बजार अनुगमन, गुणस्तर, नापतौल, खाद्य सुरक्षा र उपभोक्ता हित संरक्षण उपशाखा
- (च) आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखा
- (छ) विदा, उत्सव, उर्दी, जात्रा, पर्व, उपाधि तथा विभूषण इकाई

### २. राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा

- (क) राजस्व नीति तथा प्रशासन उपशाखा
- (ख) आर्थिक प्रशासन उपशाखा

### ३. पूर्वाधार विकास शाखा

  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (क) सडक तथा यातायात व्यवस्था उपशाखा
  - (ख) जलविद्युत, उर्जा, सडक वृत्ति उपशाखा
  - (ग) सिंचाई तथा जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण उपशाखा
  - (घ) सूचना तथा सञ्चार प्रविधि विकास तथा विस्तार र एफ.एम. सञ्चालन उपशाखा
  - (ङ) खानेपानी व्यवस्थापन उपशाखा
  - (च) सार्वजनिक निजी साझेदारी इकाई
- ४. आर्थिक विकास शाखा**

- (क) कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी कार्यालय
  - (ख) उद्योग तथा उद्यमशिलता विकास उपशाखा
  - (ग) रोजगार प्रबर्द्धन तथा गरिबी न्यूनीकरण उपशाखा
- ५. सामाजिक विकास शाखा**

- (क) आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा कार्यालय
- (ख) खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप इकाई
- (ग) आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई कार्यालय
- (घ) लैंगिक समानता तथा सामाजिक सुरक्षा उपशाखा
- (ङ) लैंगिक समानता इकाई
- (च) बालबालिका, किशोर किशोरी तथा युवा इकाई
- (छ) अपांगता भएका व्यक्ति तथा जेष्ठ नागरिक इकाई
- (ज) संस्कृति, सम्पदा, ललितकला तथा पर्यटन प्रबर्द्धन इकाई
- (झ) गैरसरकारी संस्था परिचालन, समन्वय तथा नियमन इकाई
- (ञ) सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता इकाई

**६. वन, वातावरण, फोहोरमैला तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा**

- (क) वन, वन्यजन्तु तथा भू-संरक्षण
- (ख) वातावरण, पर्यावरण एवं जलाधारक्षेत्र संरक्षण उपशाखा
- (ग) फोहोरमैला व्यवस्थापन उपशाखा
- (घ) विपद् व्यवस्थापन (बारुणयन्त्र, एम्बुलेन्स तथा यन्त्र उपकरण परिचालन समेत) उपशाखा

**७. भूमि व्यवस्थापन तथा भवन नियमन शाखा**

- (क) भू-उपयोग तथा वस्ती विकास उपशाखा
- (ख) जग्गा नापी तथा नक्सा, घरजग्गा धनी पुर्जा उपशाखा
- (ग) भवन तथा भवन संहिता एवं निर्माण इजाजत (डिजाइन समेत) उपशाखा

**८. न्याय, कानून तथा मानव अधिकार प्रबर्द्धन शाखा**

- (क) नगर प्रहरी व्यवस्थापन उपशाखा

(ख)न्याय, कानून तथा मानव अधिकार प्रवर्द्धन उपशाखा  
(ग) विधायन उपशाखा

## १. योजना, अनुगमन तथा तथ्यांक शाखा

(क) योजना तर्जुमा तथा उपभोक्ता समिति परिचालन इकाई  
(ख) अनुगमन तथा मूल्यांकन इकाई  
(ग) तथ्यांक व्यवस्थापन इकाई

### सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि


नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार

### निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत तह, गाउँपालिका अध्यक्ष तह,  
गाउँ कार्यपालिका तथा गाउँसभा

### निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, गाउँपालिका अध्यक्ष

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


## प्रशासन शाखा

### १. बैठक तथा सभा संचालन

बैठक तथा सभा संचालन	पटक	निर्णय संख्या
१ गाउँसभा	१	९
२ कार्यपालिका	११	१२८
३ सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति	१	२
४ खरिद इकाई समिति	६	८
५ कर्मचारी पदपुर्ति समिति	१५	२५

### २. आ.व. २०८२/०८३ को चैत्र महिनासम्म निर्माण भएका कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्डहरू

१	आवधिक योजना २०८२०८८/२०८७-०८३/
२	सडक गुरुयोजना २०८२०८८/२०८७-०८३/
३	भुउपयोग क्षेत्र वर्गीकरण, २०८२
४	डिजिटल भिलेज प्रोफाइल
५	प्रारम्भिक वातावरणीय परक्षण )IEE( निर्माण

  
**अनुरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




६	सामुदायिक विद्यालयहरुमा अक्षयकोष स्थापना, संचालन तथा नियमन कार्यविधि, २०८२
७	फिक्कल गाउँपालिकाको मातृ, शिशु सुरक्षा कार्यविधि, २०८२
८	फिक्कल गाउँपालिकाको बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८२
९	फिक्कल गाउँपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी सेवा केन्द्र संचालन कार्यविधि, २०८२
१०	बाझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०८२
११	जडिबुटी उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८२
१२	पोषणमैत्री स्थानीय शासन वडा घोषणा कार्यविधि, २०८२
१३	पोषणमैत्री नमुना टोल स्थापना कार्यविधि, २०८२
१४	पोषणमैत्री स्थानीय शासन अन्तर्गतका सूचक प्रमाणिकरण मापदण्ड, २०८२
<b>जम्मा</b>	<b>१४</b>

### ३. कार्यरत कर्मचारी संख्या

गाउँपालिका कार्यालय	वडा कार्यालय	स्वास्थ्य कार्यालय
४४	२९	५९
<b>जम्मा १३१ -जना</b>		

### ४. २०८२/०४/०१ गते देखि हालसम्म नियुक्ति, राजिनामा, सरुवा, अवकास भएको कर्मचारी संख्या

नयाँ नियुक्ति	राजिनामा	सरुवा आएको	भई	सरुवा गएको	भई	अवकास

  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१२	६	१	६	२
----	---	---	---	---

### प्रगती प्रतिवेदन स्वास्थ्य शाखा


सिक्कल गाउँपालिका स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत आ.व.२०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकसम्म स्वास्थ्य तर्फ भएका कामहरुको प्रगती विवरण ।

#### स्वास्थ्य संस्थाको विवरण:-

पालिका अस्पताल:-	१
स्वास्थ्य चौकी:-	५
बर्थिङ सेन्टर:-	६
सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ:-	९
आँखा केन्द्र:-	१
नागरिक आरोग्य केन्द्र:-	१
खोप केन्द्र:-	२१


स्वास्थ्य सेवाप्रवाहमा आ.व. २०८१/०८२ मा संपादित स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको सेवाको सुचकहरुमा जनस्वास्थ्य कार्यालयको मूल्याङ्कनमा जिल्लामा प्रथम स्थान हासिल गरेको ।

क्र.स.	सुचक	२०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक सम्मको प्रगती विवरण			कैफियत
		महिला	पुरुष	जम्मा	
१	जम्मा सेवा लिएका विमारी संख्या स्वास्थ्य सस्थामार्फत	७६२८	५६६१	१३२८९	
२	जम्मा सेवा लिएका सिक्कल अस्पतालबाट	५२०	३५०	८७०	
३	गाउँघर क्लिनिकबाट सेवा लिएका संख्या	-	-	१७४५	
४	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम सेविकाबाट सेवा प्रदान भएको संख्या			८२५६	
५	नियमित खोप सेवा लिएको संख्या	-	-	९६	
६	पहिलो विसिजी खोप पाएका संख्या			९१	

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७	पुर्ण खोप पाउने बालबालकाको संख्या			१२७	
८	जेष्ठ नागरिकले सेवा लिएको सख्या	११८२	११८३	२३६५	
९	बालबालिकाको पोषण जाँचको स्थिती	सामान्य- ५०२	जोखिम_१७	जम्मा - ५१९	
१०	परिवार नियोजनको साधन पहिलो पटक प्रयोग गर्नेको सख्या	२०३			
११	पहिलो पटक गर्भवती जाँच गर्ने महिलाको सख्या	८२			
१२	२० वर्ष मुनीको गर्भवती	१६			
१३	स्वास्थ्य सस्थामा सुत्केरी हुनेको सख्या	४३			
१४	घरमा सुत्केरी हुनेको सख्या	०४			
१५	नवजात शिशुको मृत्यु सख्या	०१			
१६	विपन्न नागरिक औषधी उपचारको लागि सिफारिस गरिएको सख्या	२१			
१७	क्यान्सरमेरुदण्ड पक्षघातरोगको ,मृगौला, उपचारको लागि दर्ता भएकाको रकम भक्तानी गरेको संख्या दोस्रो त्रैमासिक सम्म भुक्तानी भएको) (	१७			
१८	नागरिक आरोग्य केन्द्रबाट सेवा पाएको सख्या: -	४४५			
१९	ग्रामिण आँखा क्लिनिबाट सेवा पाएका सख्या: -	७४९			
२०	आधारभुत तथा आकस्मिक सेवाका लागी औषधी वितरण नेपाल सरकारले तोके वमोजिम स्थानिय सरकारबाट प्रदान गरिने उपलब्धताको सुनिश्चितता गरिएको ।				
२१	एकिकृत स्वास्थ्य शिविर सबै वडामा संचालन गरी सम्पन्न गरिएको उक्त शिविरबाट तपसिलको सेवा प्रदान गरिएको जनरल स्वास्थ्य सेवा लिएका: ११९५ ल्याव सेवा लिएका: ९६१ परिवार नियोजन सेवा लिएका: ५४ पाठैघरको मुखको क्यान्सर जाँच(VIA) गराएका:१६९ - आँखा जाँच सेवा लिएका:७२० - आयुर्वेद जाँच सेवा लिएका:७४३-				

  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२२	गर्भवती महिलाहरुका लागि ग्रामीण भिडियो एक्सरे सेवा प्रदान गरिएको संख्या ६१ जना
२३	क्यान्सर सम्बन्धी शिविर भक्तपुर क्यान्सर अस्पतालकाको प्राविधिक सहयोगमा संचालन गरि सम्पन्न उक्त शिविरमा १८३ जनाले सेवा लिएको छन जसमा महिलाको पाठेघरको मुखको तथा जनरल क्यान्सर जाँच १०३ जना स्तनको क्यान्सर जाँच ४४ भिडियो एक्सरे सेवा ३६ जनाले लिएका थिए ।
२४	नियमित एचवडा कार्यक्रम सम्पन्न गरि खोप अभियान , खोप अभियानको पालिका .भि.पि. जना २०८ सम्म विद्यालयमा खोप केन्द्र रहने गरे २९ देखि २५ माघ २०८२ संचालन मिति १०० छात्रालाई खोप लगाइने कार्यक्रममा% प्रगती हासिल गरेको ।
२५	स्वास्थ्य कर्मीहरुलाई PAMSV2 तथा DHIS2 सम्बन्धी २ दिने क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन गरिइको ।
२६	उतर घरभेट कार्यक्रमको समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरएको ।
२७	पुर्णखोप तथा दिगोपना सूनिश्चितताका लागी वडा स्थरमा घरधुरी सर्वेक्षण कार्य सम्पन्न भएको ।
२८	पोषण मैत्री स्वास्थ्य संस्था घोषणाका लागी बाकि रहेको ३ वटा वडामा रहेका स्वास्थ्य चौकीहरुमा डाटा सर्वेक्षणको काम भईरहेको ।
२९	जनस्वास्थ्य कार्यालय सिन्धुलीको आयोजना तथा फिक्कल गाउँपालिकाको समन्वयमा फिक्कल अस्पतालमा एकिकृत जनस्वास्थ्य शिविर विशेषज्ञ डाक्टरसहितको संचालन गरी सम्पन्न गरिएको कार्यक्रममा २५१ जनाले सेवा लिएको ।



## फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली

आ.ब. २०८२/०८३


चौमासिक प्रगती विवरण

सामाजिक विकास शाखा

महिला बालबालिका तथा जेष्ठनागरिक (वित्तिय समानिकरण तर्फ)

२०८२ साल चैत महिना सम्मको

क्र.स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति
१	जुम्ल्याहा/तिम्लिया बालबालिकाहरुका लागि पोषण भत्ता	२२५२२	२० जना	९० हजार	१ लाख १२ हजार	१००	१० जोडी बालबालिकालाई भुक्तानी भएको ।
२	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	१०० जना	२ लाख	-	-	कार्यान्वयनमा भई रहेको वित्तिय कारोवार बाँकी रहेको
३	१६ दिने महिला हिंसा विरुद्धको अभियान, राष्ट्रिय महिला दिवस, जेष्ठ नागरिक दिवस, अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस तथा बाल दिवस मनाउने खर्च	२२५२२	४०० जना	१ लाख ५० हजार	१५००००	१००	१६ दिने महिला हिंसा विरुद्धको अभियान अन्तर्गत २,४ र ५ का महिला समुहहरुलाई वडा स्तरमा अन्तरकृया कार्यक्रम र लैङ्गिक हिंसा न्यूनीकरणमा हाम्रो भूमिका विषयमा १३ वटा मा.विमा बक्तृत्वकला, भदौ २० गते राष्ट्रिय मानव बेच विखन विरुद्धको अभियान अन्तर्गत मा.वि. लुम्बिका विधार्थीहरुबाट सडक नाटक प्रदर्शन कार्यक्रम गरी सम्पन्न ।
४	जेष्ठनागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	१००	१ लाख	-		छनौट प्रक्रियामा रहेको

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत






फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली  
आ.ब. २०८२/०८३  
चौमासिक प्रगती विवरण  
सामाजिक विकास शाखा

प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सर्शत)

२०८२ साल माघ महिना सम्मको

क्र.स	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वित्तिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	वाल विवाह अन्त्यका लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम	२२५१२	१८० जना	१ लाख ५० हजार	-	-	प्रक्रियामा रहेको
२	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५१२	१०० जना	३ लाख	-	-	सम्भौता भई कार्य संचालनमा रहेको । वित्तिय रकम भुक्तानी बाँकी
३	वाबु आमा विहिन वालवालिका संरक्षण कार्यक्रम	२२५२२	४ जना	९६ हजार	९६ हजार	१००	३१ जना वालवालिकाहरुको प्रक्रियामा रहेको
५	गरिवी निवारणका लागि चेपाङ,दलित र वञ्चितकरणमा परेका समुदायको आयआर्जन तथा जीविकोपार्जन सुधार कार्यक्रम (सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालय मार्फत)			१९ लाख ९९ हजार १ एक ७८	१ लाख ३९ हजार	६	सम्भौता पश्चात दलित घरधुरी सर्भेक्षण,उधमशीलता तालिम,अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न र प्रविधि र सीप विकास तालिम संचालनमा बाँकी ।
६	सीपमूलक तालिम कार्यक्रम (विधुत जडान ३९० घण्टे) (प्रदेश प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा एवम् तालिम परिषद हेटौडा मकवानपुरको साभेदारीमा)		२० जना	३ लाख ४४ हजार ३ सय ६०	-	-	सेवा प्रदायक संस्था संग कार्यक्रम संचालन सम्भौता भई ६० वडा रत्नावतीमा तालिम संचालनमा रहेको ।

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




		जम्मा	२८ लाख ८९ हजार ५ सय ३८			
--	--	-------	------------------------	--	--	--

फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली  
आ.ब.२०८२/०८३  
चौमासिक प्रगती विवरण  
लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा)

संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सर्शात)

२०८२ साल चैत्र महिना सम्मको

क्र.स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	वित्तिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	उद्यमीको स्तरोन्ती (आवश्यकताको पहिचानका आधारमा पुनतार्जगी र एडभान्स सीप विकास तालिम)	२२५२२		५५०००	-	कार्यान्वयनको चरणमा रहेको
२	लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५२२		२६४०००	-	कार्यान्वयनको चरणमा रहेको
३	सम्भाव्य उत्पादनको उपादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	२२५२२		१४००००	-	कार्यान्वयनको चरणमा रहेको
			जम्मा	४५९०००		

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




## फिकल गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय खाडसाड, सिन्धुली

कृषि तथा पशुसेवा शाखाको आ.वा. २०८२/८३ को चैत्र सम्मको प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स.	कार्यक्रमको विवरण	क्रियाकलाप	लाभान्वित सङ्ख्या
१.	रोगकिरा नियन्त्रणका लागि रासायनिकजैविक विषादी निशुल्क वितरण कार्यक्रम	फलफुलआप ), लिची, जुनार, सुन्तला(, मकैको फौजी किरा तथा तरकारीहरूमा लाग्ने रोग किरा नियन्त्रणका लागि विभिन्न किसिमका विषादीहरू ,मोहनी पासो, निलो र पहेलो पासो, सुक्ष्म तत्वहरू खरिद गरी कृषकहरूमा वितरण गरिएको	६ वटै वडाका कृषकहरू
२.	एकवडा एक उत्पादन अन्तर्गत साझेदारी	वडा नम्बर ५ को मिलिजुली कृषि समूहसँग सम्झौता भई बागमती प्रदेश सरकारको ३० लाख, गाउँपालिकाको १० लाख र समूहको १० लाख साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन भईरहेको।	७० घरधुरी
३	अकबरे खुर्सानी प्रवर्धन कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"><li>अबरे खुर्सानीको खेती प्रवर्द्धन गर्न तथा क्षेत्र विस्तारका लागि ६ वटै वडाका अकबरे खुर्सानी खेती गर्दै आइरहेका कृषक र सम्भावित क्षेत्रका कृषक समूह, कृषि सहकारी, कृषि फर्म, उद्यमी प्रतिनिधिहरू लाई सहभागी गराई अकबरे खुर्सानी खेती सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।</li><li>६ वटै वडाका विभिन्न सम्भावित क्षेत्रहरूमा कृषकहरूलाई अकबरे खुर्सानी को स्थलगत नर्सरी राख्न लगाइएको हाल नर्सरीमा अकबरे खुर्सानीको बिरुवा वृद्धि विकासको अवस्थामा रहेको</li></ul>	६० कृषक तालिममा सहभागी
४.	आकस्मिक बाली संरक्षण कार्यक्रम	गाउँपालिकामा कृषकका बालीमा देखिएका रोग किराका समस्याहरूलाई समाधान गर्न, विषादीहरू वितरण गरिएको साथै वली संरक्षण सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको	१५० कृषक

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		वडा नम्बर २ का कृषकहरूको जुनार सुन्तला र कागतीमा देखिने रोगकिराको समस्यालाई समाधान गर्न एक दिने अमिलो जात फलफुल रोग किरा व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम सम्पन्न गरिएको साथै कृषकहरूलाई निलोतुथो, प्रोटिन बेड, सुष्मत्त्व जस्ता सामग्रीहरू समेत वितरण गरिएको	२० कृषक
		वडा नम्बर ६ मा जुना सुन्तला व्यवसायी रूपमा खेती गर्दै आइरहेका कृषकहरूलाई फलफुल मलजल व्यवस्थापन तथा रोगकिरा नियन्त्रण सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गरिएको साथै कृषकहरूमा सामग्री वितरण गरिएको	२० कृषक
५.	साझेदारीमा तालिम सञ्चालन	यसपालिका अन्तर्गत कार्य गर्दै आइरहेका संघसंस्थाहरूसँग मिलेर ४ वटा कृषकस्थल तालिम सञ्चालन गरिएको	८० कृषक
६.	कृषि शाखाबाट सिफारिस गरिएको सङ्ख्या	शाखाबाट अन्य निकाय वा कार्यालयलाई आवश्यकता अनुसार कृषकको निवेदनका आधारमा सिफारिस गर्ने गरेको	६० वटा
७.	कृषक समूह दर्ता तथा नवीकरण	चालु आवटा नयाँ कृषक समूह दर्ता भई २ मा .व. वटा समूह दर्ता सङ्ख्या रहेको १३० हालसम्म जम्मा	३५६० समूह सदस्य सङ्ख्या
८.	कृषकहरूलाई परामर्श सेवा	नियमित रूपमा कृषि शाखा र सम्बन्धित वडाबाट परामर्श सेवा सञ्चालन गरिएको	१००
९.	कृषकहरूलाई क्षमता अभिवृद्धि तालिम	कृषकहरूको क्षमता विकासका लागि कृषिसँग सम्बन्धित कार्यालयहरूमा तरकारी खेती, फलफुल खेती, मसला बाली खेती, मौरी पालन ,कृषि यन्त्र उपकरण मर्मत जस्ता तालिमहरूमा कृषकहरूलाई सहभागिताका लागि पठाइएको।	३० जना
१०.	कृत्रिम गर्भधारण कार्यक्रम	कृत्रिम गर्भधारणका लागि आवश्यक पर्ने तरल नाइट्रोजन, सिमेन तथा अन्य आवश्यक सामग्री खरिद गरी पशुमा कृत्रिम गर्भधान तालिम प्राप्त प्राविधिकद्वारा सेवा प्रदान गरिएको	२० पशु
११.			

१२	नर्सरी स्थापना तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	गाउँपालिकाद्वारा कृषि अनुसन्धान तथा सिकाई केन्द्र स्थापना गरी, टनेल निर्माण गरी, विभिन्न तरकारीहरू रोपण कार्य भएको साथै कृषकहरूलाई स्थलगत तालिम सञ्चालन गरिएको र मौसमी तरकारीका बेर्नाहरू उत्पादन गरी कृषकहरूमा वितरण गरिएको	१०० कृषक
१४	पशुपंक्षी बीमा कार्यक्रम	<ul style="list-style-type: none"> <li>कृषि तथा पशु क्षेत्रमा विपदबाट क्षति न्यूनीकरण गर्न कृषि तथा पशु बीमा सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गरी कृषि तथा पशुप्राविधिकहरूलाई अभिकर्ताको रूपमा प्रशिक्षित गरिएको</li> </ul>	१२ जना प्राविधिक लाई तालिम
		<ul style="list-style-type: none"> <li>कृषि तथा पशु बीमा कार्यक्रम गाउँपालिकामा सञ्चालन गर्नका लागि श्री सिद्धार्थ प्रिमियम इन्सुरेन्स कम्पनीसँग सम्झौता भई बीमाको कार्य अगाडि बढेको</li> </ul>	१२ वटा ब्याडे बोकाको बीमा गरिसकेको
१५	पशुपन्छी औषधि खरिद	<ul style="list-style-type: none"> <li>पशुपन्छीमा लाग्ने विभिन्न रोगको रोकथाम तथा उपचारका लागि आवश्यक पर्ने पशु औषधिहरू खरिद गरी गरिएको</li> <li>गाउँपालिकाको छ वटै वडाका १५ स्थानहरूमा पशुपंक्षी शिविर सञ्चालन गरी सेवा प्रदानका साथसाथै औषधिहरू वितरण गरिएको</li> </ul>	शिविर मार्फत ९२० कृषकहरूले सेवा प्राप्त गरेको
१६.	कृषि तथा पशुपन्छी ल्याब सञ्चालन	कृषि तथा पशुपंक्षी सेवा केन्द्रको ल्याबबाट गोबर परीक्षण, माटोको पीएच आदि सेवाहरू प्रदान गरिएको	१५
१७.	प्राविधिकको क्षमता अभिवृद्धि तालिम	कृषि तथा पशु सेवा प्राविधिकहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि विभिन्न तालिमहरूमा सहभागिताको लागि पठाइएको।	
		कृषि तथा पशुपन्छी ल्याब सञ्चालन तालिम	विजया घिमिरे र बोधराज विश्वकर्मा
		कृत्रिम गर्भधान (A.I.) तालिम	देवेन्द्र पहाडी र फडीन्द्र पहाडी

		माटो परीक्षण तालिम	ललित बहादुर रजन मगर
		सर्जिकल तालिम	तुलसा लामिछाने
		अलैंची खेती तालिम	सुन्दर बहादुर सुनुवार र ललित रजन मगर
		आलुबाली सम्बन्धी तालिम	विजया घिमिरे
		कफी खेती सम्बन्धी तालिम	रामभक्त थापा मगर र ललित रजन मगर
		अकबरे खुर्सानी सम्बन्धी तालिम	सुन्दर बहादुर सुनुवार र रामभक्त थापा मगर
		प्राविधिक क्षमता अभिवृद्धि तालिम	पेम्बा छिरिङ तामाङ
१८.	एकवडा एक उत्पादन अन्तर्गत साझेदारी	वडा नम्बर १ को समूहसँग बाखा ) पालन कार्यक्रमको ( सम्झौता भई बागमती प्रदेश सरकारको ४० लाख, गाउँपालिकाको १३ लाख ३५ हजार र समूहको १३ लाख ३५ हजार साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन भईरहेको।	४० कृषक
१९	मौसमी तरकारी बिउ बिजन खरिद निःशुल्क वितरण	मौसमी तरकारी काँक्रो लौकी फर्सी करेला भिन्डी बोडी जस्ता तरकारीहरूको बिउ बिजन ६ वटै वडाका लक्षित कृषकहरूलाई वितरण गरिएको	१५०० कृषक
२०	पशुपन्छी खोप सञ्चालन	पशुपन्छीमा देखिने रेबिज, खोरेत जस्ता रोग नियन्त्रणको लागि नियमित रूपमा खोप अभियान सञ्चालन गरिएको	रेबिज खोप २२० कुकुरहरूमा लम्पे स्किन २००० पशुहरूमा खोरेत रोग २००० पशुहरूमा
२१	ब्याडे बोका वितरण कार्यक्रम	पशुपालक समूह सदस्यहरूलाई १२ वटा उन्नत जातका वितरण गरिएको	१२ वटा कृषक

२२	पशुको उचित व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम	पशु पालनमा सुधार ल्याउनको लागि हालसम्म ६ वटै वडाका १० वटा स्थानहरूमा २ दिने तालिम सञ्चालन गरिएको	
२३	बाखा पकेट कार्यक्रमको निरन्तरता	वडा नम्बर ६मा सञ्चालनमा रहेको बाखा पकेट कार्यक्रमको निरन्तरताका लागि कृषक समूहसँग सम्झौता भई कार्य भइरहेको	२० जना कृषक
२४.	गाईभैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	वडा नम्बर ३ मा जनजागृति कृषक समूहमा भैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रमका लागि कार्य भइरहेको	२५ कृषक
२५.	पोषण कार्यक्रमतर्फ कृषकहरूलाई जैविक विषादी र प्राङ्गारिक मल सम्बन्धी स्थलगत तालिम तथा जैविक विषादी वितरण कार्यक्रम	कृषकहरूलाई जैविक विषादी र मल बनाउन सिकाउन साथै गोठ सुधार तथा भकार सुधार सम्बन्धी अभिमुखीकरण गर्न छवटा तालिम सञ्चालन भइरहेको	६० कृषक हालसम्म
२६.	पोषण कार्यक्रम अन्तर्गत खाद्य स्वच्छता र गुणस्तर सम्बन्धी सरोकारवालासँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	खाद्य स्वच्छता र गुणस्तर सम्बन्धी उपभोक्ता व्यापारी बीच अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको	५० जना
२७.	बजार अनुगमन कार्यक्रम	नियमित रूपमा बजार अनुगमनका कार्यहरू भइरहेको	६ वटा
२८.	एक घर एक कैसाबारी निर्माण तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	सूचना प्रकाशन गरी प्राप्त निवेदन उपर छनोट गरी पोखरी निर्माणको लागि सम्झौताको कार्य भइरहेको	१३३ कृषक




२९.	गोठ सुधार कार्यक्रम	सूचना प्रकाशन गरी प्राप्त निवेदन छनोट गरी पोखरी निर्माणको लागि सम्झौताको कार्य भइरहेको	४०० कृषक
३०.	पालिकाको साझेदारीमा कृषि एम्बुलेन्स खरिद कार्यक्रम	प्रस्ताव आहवान गरी साझेदार छनोट गरी सम्झौताको कार्य अगाडि बढेको	सुनकोशी सामाजिक उद्यमी महिला कृषि सहकारी संस्था लि .छनोट
३१	बाँझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	गाउँपालिकामा रहेको बाँझो जमिनलाई सदुपयोग गर्न तथा उत्पादन वृद्धि गर्नका लागि बाजो जमिन खेती प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत बाजो जमिनमा खेती गर्ने कृषकलाई अनुदान का लागि सूचना प्रकाशन गरिएको	
३२	कृषि यन्त्र उपकरण प्रवर्द्धन कार्यक्रम	कृषि कार्यलाई यन्त्रको प्रयोगबाट सहज बनाउनको लागि यन्त्र उपकरण अनुदानमा माग गर्नको लागि सूचना प्रकाशन गरिएको	
३३	टनेल निर्माण कार्यक्रम	वडा कार्यालयहरूमा कृषकहरूलाई सेवा प्रदान गर्नका लागि टनेल निर्माणको कार्य भइरहेको साथै मावि विद्यालयहरूमा पढ्दै र कृषि कार्य सिक्दै प्रोत्साहन गर्नका लागि टनेल निर्माण भइरहेको	

१) आर्थिक सहायता : फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुलीले आ व २०८२।०८३ को चैत्र मसान्त सम्मको अवधीमा कुल रु १९,२०,२००/- अक्षरूपी रु उन्नाईस लाख बिस हजार दुई सय विपन्न गरिब तथा विपद पिडितलाई आर्थिक सहायता रकम वितरण गरिएको छ । उक्त आर्थिक सहायता रकम १३३ जनालाई वितरण गरिएको तपशिलको तालिकामा उल्लेख गरिएको छ ।


तालिका १ आर्थिक सहायता पाउने विपन्न तथा गरिबको विवरण

क्र.स	विपद पिडित वा विपन्न	ठेगाना	पुरुष । महिला	वापत	रकम
१	२	३	४	५	६

  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




१	खेमराज पोखरेल	फिक्कल ०३	पुरुष	१८ वर्षिय युवालाई Mild Attrai Gastraitis देखिएको	२००००
२	जीत बहादुर दमाई	फिक्कल ०२	पुरुष	५७ वर्ष लामो समयदेखि बिरामी	२००००
३	चित्र बहादुर लामोछाने	फिक्कल ०३	पुरुष	६० वर्षिय दुबै मृगौला असफल	२००००
४	धन कुमारी श्रेष्ठ	फिक्कल ०४	महिला	६३ वर्षिय पक्षघात भइ दाहिने हात नचल्ने	१००००
५	दुर्गा बहादुर दमाई	फिक्कल ०४	पुरुष	२०८२।०४।०८ को अविरल वर्षाले कटेरो गोठमा क्षती	१००००
६	टेक बहादुर कार्को	फिक्कल ०६	पुरुष	सुगर प्रेसर मुटु बिरामी	१००००
७	प्रेम कुमार तिमलसिन्ना	फिक्कल ०४	पुरुष	२०८२।०४।१८ मा गाउँपालिका आदेश बमोजिम विद्वुतीकरण कार्यमा अकस्मात घाइते भइ उपचार	१००००
८	कृष्ण बहादुर क्षेत्री	फिक्कल ०२	पुरुष	६० वर्षिय दम रोगी	१००००
९	सिता रम्तेल	फिक्कल ०२	महिला	हात भाँचिएको	१५०००
१०	इन्द्र बहादुर आले(मृतक)	फिक्कल ०३	पुरुष	शव वाहन भाडा	१५०००
११	मान बहादुर विश्वकर्मा (मृतक)	फिक्कल ०४	पुरुष	शव वाहन भाडा	१९०००
१२	सुर्य बहादुर सार्की(मृतक)	फिक्कल ०२	पुरुष	टिचिङ्ग अस्पताल काठमान्डौबाट मृतकलाई हर्क माया रजन मगर अक्षयकोषद्वारा संचालित एम्बुलेन्स सेवाबाट फिक्कल ०२ सम्म ल्याउने कार्य	२५०००
१३	मोहन बहादुर खत्री	फिक्कल ०५	पुरुष	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८२।०५।१५ गते अन्दाजी बेलुका ६ बजे ५ माउ बाखा २ वटा खशी सामुदायिक वनमा चरिरहेको अवस्थामा चितुवाले मारेको र मिति २०८२।०६।०७ मा कार्यपालिका निर्णय रु २५०००	२५०००
१४	गिता माया श्रेष्ठ	फिक्कल ०३	महिला	पित्तथैली फाल्नुपर्ने	१००००

  
**उत्तरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




१५	चोप कुमारी राउत	फिक्कल ०२	महिला	श्रीमतीको मेरुदण्डको अपरेशन गरिएको र कार्यपालिका मिति २०८२।०६।०७ बैठकले रु २०००० निर्णय भएको	२००००
१६	गुन्जमान सार्की भन्ने डल्ले विर सार्की मृतक	फिक्कल ०२	पुरुष	टाइफाइड भइ मिति २०८२।०४।२५ मा धुलिखेलमा मृत्यु भएको र कार्यपालिका बैठक मिति २०८२।०६।०७ ले रु २०००० निर्णय भएको	२००००
१७	रत्न कुमारी आले	फिक्कल ०२	महिला	विगत लामो समय देखी मुटु तथा क्यान्सर रोगी रहेको र कार्यपालिका बैठक मिति २०८२।०६।०७ ले रु २०००० निर्णय	२००००
१८	आरती तोलाङ्गी	फिक्कल ०२	महिला	मानसिक रोगी र कार्यपालिका बैठक मिति २०८२।०६।०७ को निर्णय अनुसार रु १००००	१००००
१९	रत्न प्रसाद लामिछाने	फिक्कल ०३	पुरुष	गाउँकार्यपालिकाको बैठक को निर्णयअनार असोज १२ र असोज १३ को अविरल वर्षाले कटान गरेको खेत सम्प्याउन ब्याक हो लोडरले प्रयोग गरेको इन्धनको सोध भर्ना भुक्तानी	२५०००
२०	मान बहादुर भुजेल	फिक्कल ०४	पुरुष	देब्रे आँखा बन्द भएको र तिलगंगामा अपरेशन गर्न आर्थिक सहायता	१००००
२१	कल्पना सार्की	फिक्कल ०२	महिला	देब्रे हात भाँचिएको	१००००
२२	अम्बर बहादुर मगर	फिक्कल ०४	पुरुष	भर्याङ्गबाट लडी अण्डकोषमा असर परी पिसाब बन्द भएको	१००००
२३	नविन कुमार बर्मा	जलेश्वर न पा महोत्तरी	पुरुष	माउथ क्यान्सर	१००००
२४	गोविन्द राई	फिक्कल ०६	पुरुष	२०८२।०७।२६ को कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार दुबै मृगौला फेल डायलाइसि प्रयोजन	३००००

  
**अम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




२५	ईन्द्र प्रसाद पहाडी	फिक्कल ०४	पुरुष	१४ हात लम्बाइ ७ हात चौडाइ दुङ्गाको छानो भएको दुइ तल्ले घर भत्केको र २०८२।०७।२६ को कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार निजलाइ आर्थिक सहायता	१००००
२६	गोविन्द थापा मगर	सुनकोशी गाउँपालिका ०४ परेवाडाँडा	पुरुष	मृगौला प्रत्यारोपण सहयोग	१००००
२७	हिमाल परियार	फिक्कल ०३	पुरुष	रगतको क्यान्सर र २०८२।०७।२६ को कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार निजलाइ आर्थिक सहायता	२५०००
२८	मिना कुमारी पहाडी	फिक्कल ०३ खोलागाउँ गिनचौर	महिला	खगेन्द्र बहादुर पहाडीको श्रीमती वर्ष ४२ नागरिक्ता प्रमाणपत्र न २०३००५।१६ लाइ पत्थरी तथा आन्द्राको समस्या रहेको र २०८२ कार्तिक २६ गते कार्यपालिकाको बैठकले आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	१००००
२९	सिमा पाखरिन	तिनपाटन गाउँपालिका	महिला	प्रेमकुमारी पाखरिनको छोरीलाइ मुटु समबन्धी समस्या रहेको र निजको उपचार शहित गंगालाल राष्ट्रिय हृदयकेन्द्रमा उपचार भइरहेको	१००००
३०	चित्र कुमारी फुयाल	फिक्कल ०३ खोलागाउँ	महिला	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८१ असार श्रावण र भाद्र महिना अवरिल वर्षा नयाँ निर्माण हुँदै गरेको सडक कटिङ्गले निजको घर र जग्गानै पहिरोले क्षती हुने सम्भावना रहेको र २०८२ कार्तिक २६ गते कार्यपालिकाको बैठकले आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	२००००

  
खगेन्द्र बहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




३१	कृष्ण प्रसाद बराल	फिक्कल ०४	पुरुष	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८२ असोज १८ १९ गते अविरल वर्षा तथा हवाहुरीले वर्ष ५१ कृष्ण प्रसाद बरालको भान्सा घरको जस्ता उडाइ रु १०००० को क्षती भएको	१००००
३२	पुर्ण बहादुर पुर्वछाने	फिक्कल ०४	पुरुष	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८२ असोज १८ १९ गते अविरल वर्षा तथा हवाहुरीले वर्ष ४२ पूर्ण बहादुर पुर्वछानेको घरको जस्ता उडाइ रु १५००० को क्षती भएको	१५०००
३३	राम बहादुर दर्लामी	फिक्कल ०४	पुरुष	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८२ असोज १८ १९ गते अविरल वर्षा तथा हवाहुरीले वर्ष ४२ राम बहादुर दर्लामीको घरको जस्ता उडाइ रु १५००० को क्षती भएको	१५०००
३४	मन्दिरा भुजेल	फिक्कल ०४	महिला	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८२ असोज १८ १९ गते अविरल वर्षा तथा हवाहुरीले वर्ष ३६ मन्दिरा भुजेलको घरको जस्ता उडाइ रु १५००० को क्षती भएको	१५०००
३५	बच्चे दमाई	फिक्कल ०२	पुरुष	२०८२ असोज २२ को अविरल वर्षा तथा हवाहुरीले बाखा खोर पुर्ण क्षती भएको	१००००
३६	पवित्रा कुमारी भुजेल	फिक्कल ०४	महिला	पित्तथैलीमा पत्थरी भइ मृगौला सुनिएको र कार्यपालिका बैठक मिति २०८२ कार्तिक २६ ले आर्थिक सहायता	१५०००
३७	कोपिला भुजेल	फिक्कल ०४	महिला	प्रहरी मुचुल्का अनुसार घरको जस्ता क्षती भएको	१५०००

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




३८	नर बहादुर सुनुवार राई	फिक्कल ०१ महादेवडाँडा थाक्ले	पुरुष	अध्यक्षज्यूको आदेश बमोजिम मिति २०८२।०८।१९ गते बिरामीलाइ हर्कमाया रजन मगरको अक्षयकोष द्वारा संचालित एम्बुलेन्सबाट फिक्कल ०१ महादेवडाँडाबाट गंगालाल अस्पताल पुर्याउने कार्य गरिएको	२४०००
३९	ईन्द्र बहादुर भण्डारी (मृतक)	फिक्कल ०२ पोखरी	पुरुष	नागरिक्ता प्रमाणपत्र नं २०३००६।१०० मन्दिरा भन्डारीका श्रीमान उपचारका क्रममा निधन भएको २०८२ साल मंसिर २१ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	७००००
४०	कविता श्रेष्ठ	फिक्कल गाउँपालिका ०४ मोबाइल नं ९८४६५२९६९१	महिला	लोकेन्द्र बहादुर श्रेष्ठको श्रीमती किर्तीपुर अस्पतालको मिति २०८२।०८।१९ मा Department of Burns, Plastic and Reconstructive Surgery मा भर्ना भई High Voltage Electric Burn डाइग्नोज्ड भएको र गरिब र विपन्न भएको र २०८२ साल मंसिर २१ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	२००००
४१	भिषण पहाडी	फिक्कल ०४	पुरुष	टिकाराम पहाडीको छोरा त्रिभुवन युनिभर्सिटी इन्जिनियरिङ् अध्ययन संस्थान पूर्वान्वल क्याम्पसमा स्नातक तह सिभिल चौथो सेमेस्टरमा अध्ययन गरिरहेको घरको आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको र विद्यार्थी जेहेन्दार रहेको र २०८२ साल मंसिर २१ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार अध्ययनका लागि आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	४४७००

  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




४२	मिलन पहाडी	फिक्कल ०४ मोबाइल नं ९८४२६८०६२२	पुरुष	दुर्गापहाडीको छोरा विगत लामो समय देखि डिप्रेसन रहेको र नियमित ओषधी खानु पर्ने भएकोर अध्यक्षज्यूबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००
४३	सिता अछामी	फिक्कल ०२ पोखरी मोबाइल नं ९७४६५१४४१३	महिला	शान्ती मान अछामी SCRUB TYPHUS POSITIVE भएको पेट समबन्धी समस्या समेत रहेको र आर्थिक अवस्था पनी कमजोर रहेकोले अध्यक्षज्यूबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००
४४	लिल बहादुर सुनुवार	फिक्कल ०१	पुरुष	दाहिने हातको कुम भाँचिएको र सिन्धुली अस्पतालमा अपरेसन समेत भएको घरको आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको २०८२ साल मंसिर २१ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार पदाधिकारी सुविधाबाट आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	७००००
४५	भक्त बहादुर मगर	फिक्कल ०३ गिनचौर	पुरुष	सम्झना राना मगरका ससुरो तथा तिलक बहादुर मगरको छोरा काम गर्ने क्रममा एक्कासी लडी मेरुदण्ड भाँचिएको र काठमन्डौ ट्रमा सेन्टरमा उपचार भइरहेको २०८२ साल मंसिर २१ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	३००००

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




४६	विष्णु कुमार दमिनी	फिक्कल ०५	महिला	बसोबास गर्दै आएको घरको छानो २०८२।०६।१८ को अविरल वर्षाले जस्ता फुटाएको घरको गार्हो समेत चर्काएको र मर्मत गर्नु पर्ने २०८२ साल कार्तिक २६ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	५०००
४७	मैना माया आले	फिक्कल ०४ मोबाइल नं ९८४९२६४२९३	महिला	गोरे बहादुर आलेकी श्रीमती मृगौला सम्बन्धी समस्या रहेको र २०८२ साल कार्तिक २६ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	२५०००
४८	मन माया पोखरेल	फिक्कल ०३ खोलागाउँ ९७६३३५५७९६	महिला	ज्ञानेन्द्र बहादुर पोखरेलकी आमाको आन्द्रामा समस्या रहेको र २०८२ साल कार्तिक २६ गतेको कार्यपालिकाको निर्णयअनुसार आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	१००००
४९	अर्जुन राई	फिक्कल ०६	पुरुष	बिरामी उपचार गर्न मिति २०८२।०८।१५ मा प्राइम कमर्सियल बैंकको चेक नं ००२५६६३३९७ मार्फत रु २०००० आर्थिक सहायता प्रदान गरिएको	२००००
५०	ईन्द्र बहादुर मगर	फिक्कल ०३	पुरुष	प्रहरी मुचुल्का अनुसार घर मुनि तार जाली सहित पहिरो गएको र भुकम्प प्रतिरोधी घर उच्च जोखिममा रहेको र २०८२ कार्तिक २६ गतेको गाउँकार्यपालिकाको निर्णय अनुसार आर्थिक सहायता	१५०००
५१	विष्णु प्रसाद पहाडी	फिक्कल ०३	पुरुष	प्रहरी मुचुल्का अनुसार २०८२ असोज १८ र असोज १९ को अविरल वर्षाले २ तल्ले घर चिरा चिरा परी बस्न नमिल्ने २०८२ कार्तिक २६ को निर्णय अनुसार	१००००


  
**अनुर बहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



५२	लाल बहादुर पाटा मगर	फिक्कल ०२	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा डम्बर बहादुर मगरको छोरा लाल बहादुर पाटा मगर घरको फुसको छानो उडाइ अन्दाजी रु ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
५३	राजन बहादुर लुङ्गेली	फिक्कल ०२	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा प्रभुराम लुङ्गेली मगरको छोरा राजन बहादुर लुङ्गेली मतान जस्ता पुर्ण रुपमा अन्दाजी रु ४५००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
५४	दिल बहादुर थापा मगर	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा हर्क बहादुर थापाको छोरा दिल बहादुर थापा मगरको मतान छानो उडाएको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००

  
डम्बर बहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५५	लोकेन्द्र बहादुर कटुवाल	फिक्कल ० २	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा चक्र बहादुर कटुवालको छोरा लोकेन्द्र बहादुर कटुवालको घरको जस्ता छानो उडाएको र अन्दाजी १००००० क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१५०००
५६	सुभद्रा कुमारी काफले	फिक्कल ० २	महिला	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा इन्द्र बहादुर काफले को छोरी सुभद्रा कुमारी काफलेको घरको छानो उडाएको र क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	७०००
५७	मन माया विश्वकर्मा	फिक्कल ० २	महिला	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा धनवीर विश्वकर्माकी श्रीमती मनमाया विश्वकर्माको घरको फुसको छानो पुर्णरुपमा उडाएको र अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	७०००

  
 उम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



५८	गंगा माया लुङ्गेली	फिक्कल ० २	महिला	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा ललित बहादुर लुङ्गेलीकी श्रीमती गंगा माया लुङ्गेलीको बरन्डा जस्ता पुर्ण रुपमा क्षती र अन्दाजी २०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
५९	जुना तामाङ	फिक्कल ० २	महिला	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा देव बहादुर तामाङ्को श्रीमती जुना तामाङ्को घर बरन्डा जस्ता छानो उडाइ अन्दाजी २०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
६०	केदार प्रसाद पहाडी	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा निधी लाल पहाडी को छोरा केदार प्रसाद पहाडी को मतानको फुसको छानो आंशिक रुपमा उडाइ अन्दाजी ३०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००


  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६१	जोग माया जोगी	फिक्कल ० २	महिला	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा नर बहादुर जोगीको श्रीमती जोग माया जोगीको मतानको जस्ताको छानो उडाइ अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१००००
६२	सितादेवी श्रेष्ठ	फिक्कल ० २	महिला	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा गोपीलाल श्रेष्ठको छोरी सितादेवी श्रेष्ठको मतानको फुसको छानो उडाइ अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१००००
६३	मरिचमान लुङ्गेली मगर	फिक्कल ० २	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा दिर्घमान लुङ्गेली मगरको छोरा मरिचमान लुङ्गेलीको घरको फुसको छानो उडाइ अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१००००

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




६४	अम्बिका दमाई	फिक्कल ० २	महिला	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा कृष्ण लाल दमाईकी श्रीमती अम्बिका दमाईको फुसको कटेरोको छाना उडाइ अन्दाजी ३०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
६५	लोक बहादुर सुनुवार	फिक्कल ० २		प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा डम्बर बहादुर सुनुवारको छोरा लोक बहादुर सुनुवारको बंगुरको खोरको जस्ता उडाइ अन्दाजी १५००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
६६	तिलक बहादुर लुङ्गेली	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा राजन बहादुर लुङ्गेलीको छोरा तिलक बहादुर लुङ्गेलीको घरको जस्ताको छानो पूर्ण उडाइ अन्दाजी १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१५०००

  
डम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६७	रुद्र बहादुर लुङ्गेली	फिक्कल ०२	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा रत्न बहादुर लुङ्गेलीको छोरा रुद्र बहादुर लुङ्गेलीको घरको बरण्डा जस्ताको छानो उडाइ अन्दाजी २०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	७०००
६८	तिलक बहादुर विक	फिक्कल ०२	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा शेर बहादुर विकको छोरा तिलक बहादुर विकको भान्छा घरको जस्ताको छानो आंशिक रुपमा उडाइ अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१००००
६९	हरि नारायण लुङ्गेली	फिक्कल ०२	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा रत्न बहादुर लुङ्गेलीको छोरा हरि नारायण लुङ्गेलीको घरको को छानो पुर्णरुपमा उडाइ अन्दाजी १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१५०००


**रुद्र बहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

७०	लाल बहादुर श्रेष्ठ	फिक्कल ०२		<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा चम्म नारायण श्रेष्ठको छोरा लाल बहादुर श्रेष्ठको घरको फुसको छानो उडाइ अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	७०००
७१	बल बहादुर लुङ्गेली	फिक्कल ०२	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा दिर्घ मान लुङ्गेलीको छोरा बल बहादुर लुङ्गेलीको घरको जस्ताको छानो पुर्ण रुपमा उडाइ अन्दाजी १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० (सं)</p>	१००००
७२	दिपा काफ्ले	फिक्कल ०२	पुरुष	<p>फिक्कल गाउँपालिका वडा नं २ निवासी होम प्रसाद काफ्लेको छोरी जन्म मिति २०६२ महिना ३ गते १६ दिपा काफ्लेलाई रगतको क्यान्सर भएको गाउँकार्यपालिकाको मिति २०८२।०७।२६ मा भएको निर्णय अनुसार रु २५००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको</p>	२५०००

  
 लाल बहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




७३	ललित बहादुर पाटा मगर	फिक्कल ०२	पुरुष	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं २ निवासी मनविर पाटा मगरको छोराको २०८२ असोज २२ गतेको अविरल वर्षाले गाइ गोठ भत्केको र गाई गोठ निर्माण गर्न रु १०००० आर्थिक सहायता दिने अध्यक्षज्यूबाट तोकादेश भएको	१००००
७४	भक्त बहादुर राना मगर	फिक्कल ०३	पुरुष	ट्रमा सेन्टरबाट फिक्कल ०३ गिनचौर ल्याउने एम्बुलेन्स भाडा	१९०००
७५	चेत बहादुर विश्वकर्मा	फिक्कल ०१	पुरुष	७३ वर्षिय सारुमानका छोरा ना प्र नं ६०९४।१३६५ विभिन्न रोग भएको उपचार गर्न धेरै खर्च भएको र आर्थिक अवस्था कमजोर भएको हुँदा गाउँपालिका अध्यक्षको तोकादेश अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने	१००००
७६	धन कुमारी विश्वकर्मा	फिक्कल ०१	महिला	६५ वर्षिय चेत बहादुर विश्वकर्माकी श्रीमती ना प्र नं १३५५ आन्द्रको अपरेशन गर्दा धेरै खर्च भएको र आर्थिक अवस्था कमजोर भएको हुँदा गाउँपालिका अध्यक्षको तोकादेश अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने	१००००
७७	देवका सुबेदी	फिक्कल ०२	महिला	सुर्य बहादुर खत्रीको श्रीमती विभिन्न रोग लागेको र उपचार गराउन धेरै खर्च भएको आर्थिक अवस्था कमजोर भएको हुँदा गाउँपालिका अध्यक्षको तोकादेश अनुसार रु ८५०० आर्थिक सहायता दिने	८५००

  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




७८	झिल्के सार्की	फिक्कल ० २	पुरुष	नरे सार्कीका छोरा ना प्र नं १६२२।३६७७ को २०८२ असोज २२ को अविरल वर्षाले गोठ लडेको र २०८२ साल कार्तिक २६ को निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	१००००
७९	कै केयी मगर	फिक्कल ० २	महिला	२०८२ असोज २२ गते अविरल वर्षाका कारण बस्दै आएको ना प्र न १६७१।४७०२७ कैकेयी मगरको आवास घर मतान र बंगुरको खोर रहेको स्थानमा बर्षातमा परेको पानीको कारण घर मतान र खोर भन्दा तल र माथी पहिरो गइ जोखिम रहेको स्थानमा संरक्षणको लागि २०८२ कार्तिक २६ को निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
८०	ओम प्रसाद काफ्ले	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा ओम प्रसाद काफ्लेको जस्ताको छानो हवाले उडाई अन्दाजी ६०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




८१	टंक प्रसाद पहाडी	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा ना प्र नं २३०४।९०७९ टंक प्रसाद पहाडीको घरको जस्ता आंशिक रुपमा उडाइ अन्दाजी ३०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको सं निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
८२	जानुका कुमारी खडका	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा शान्तीमान खड्काकी श्रीमती ना प्र नं २०३००६।१८६ जानुका कुमारी खड्का घरको जस्ताको छानो आंशिक रुपमा उडाइ अन्दाजी ५०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
८३	टेक बहादुर पाटा मगर	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा डम्बर बहादुर पाटा मगरको छोरा मतानको जस्ताको छानो उडाइ अन्दाजी ४५००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१५०००

  
डम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




८४	रत्नमान सार्की	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा मान बहादुर सार्कीको छोरा ना प्र नं ८५४९।२०७५ रत्नमान सार्की घरको जस्ताको छानो पुर्ण रुपमा उडाइ अन्दाजी १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
८५	राम बहादुर पाटा मगर	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा मनविर पाटा मगरको छोरा ना प्र नं ९६५६।१८७६ राम बहादुर पाटा मगरको किचेनको जस्ता उडाइ अन्दाजी ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००


  
रत्नमान सार्की  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




८६	बुद्धि बहादुर थापा मगर	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा सनक बहादुर थापा मगरको छोरा ना प्र नं१४१४।४६६१ बुद्धि बहादुर थापा मगरको फुसको छाना उडाइ अन्दाजी २०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
८७	चन्द्र बहादुर सुनुवार	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा पृथ्वी बहादुर सुनुवारको छोरा चन्द्र बहादुर सुनुवारको घरको बरण्डा जस्ता उडाइ अन्दाजी २०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
८८	सानो कान्छा सार्की	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरी फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा किर्तीमान सार्कीको छोरा ना प्र नं ४७०।२३५४१को घरको जस्ताको छानो पूर्ण उडाइ अन्दाजी १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


८९	भरत बहादुर खड्का	फिक्कल ०२	पुरुष	२०८२ साल कार्तिक १३ देखि १५ गते परेको अविरल वर्षाको कारण गोठ भत्किन गई २ वटा माउ बाखा समेत घाइते भएको र २०८२ कार्तिक २६ गते बसेको गाउँकार्यपालिका बैठकबाट रु १५००० ना प्र नं ८६०७।९६१३ भरत बहादुर खड्कालाई आर्थिक सहायता रकम राहत स्वरूप प्रदान गर्ने निर्णय भएको	१५०००
९०	कुम कुमारी योन्जन	फिक्कल ०१	महिला	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०१ माझखर्क निवासी श्याम बहादुर योन्जनको ९ महिना छोरी मंसिर १८ गते घरमै आगोमा परेको र उपचार खर्च जुटाउन गाह्रो परिरहेको अवस्थामा गाउँपालिका अध्यक्ष स्वयं उपस्थित भइ अस्पतालमा वितरण गरिएको र मिति २०८२।०९।२१ गते बसेको गाउँकार्यपालिकाको बैठकबाट रु २०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	२००००

  
 उम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


९१	मेक बहादुर मगर	फिक्कल ०१	पुरुष	<p>नैन बहादुर मगरको नाती जंग बहादुर मगरको छोरा ना प्र नं २०१००२।३०४२ मेक बहादुर मगर मिति २०७४ साल देखि मुटुको भल्बको समस्या भई गंगालाल अस्पतालमा मुटुको भल्ब फेरिएको र सो पश्चात पनि मुटुमा समस्या भइरहेको र थप उपचार गर्न आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको र २०८२।०९।२१ गते बसेको गाउँकार्यपालिकाको बैठकबाट निजलाइ रु २०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको</p>	२००००
९२	उत्कृष्ट थापा	गोलन्जोर गाउँपालिका ०३	पुरुष	<p>उदय बहादुर थापाको ७ महिनाको छोरा सिकिस्त बिरामी रहेको र निज बिरामीको काठमान्डौंको के एम सी हस्पिटलमा उपचार भइरहेको घरको आर्थिक अवस्था कमजोर रहेकोले उपचार गराउन कठिन भइरहेको अवस्थामा आर्थिक सहयोगको अपेक्षा सहित निवेदन पेश गरेकोले गाउँपालिका अध्यक्षबाट निजलाई रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने तोकादेश भएको</p>	१००००

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


९३	हिरामान तामाङ्	फिक्कल ०२	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा हर्क सिं तामाङ्को छोरा हिरामान तामाङ्को घरको बरन्डाको जस्ताको छाना उडाई अन्दाजी रु २०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००
९४	लच्छे सार्की	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा भगे सार्कीको छोरा ना प्र नं १३४८।४५९७ लच्छे सार्कीको बाखाको खोरको जस्ता उडाई अन्दाजी रु २००००को क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको संनिर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


९५	मनमोहन दमाई	फिक्कल ० २	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा टिकाराम दमाईको छोरा मनमोहन दमाईको घरको जस्ता छानो उडाई पुर्ण क्षती भएको र अन्दाजी १००००० क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१५०००
९६	ईन्द्र बहादुर दमाई	फिक्कल ० २	पुरुष	बाङ्गे दमाईको छोरा ना प्र नं ९६३।१९३६ ईन्द्र बहादुर दमाईको २०८२।०६।१९ को हवाहुरी तथा पानीका कारण चट्याङ्का कारण खोरमा रहेको करिब दश हजार मुल्य पर्ने माउ बाखा मरेको हुँदा क्षतिपुर्ती स्वरुप आर्थिक सहयोग माग भएको र मिति २०८२ साल कार्तिक २६ गते बसेको गाउँकार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार रु ५००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	५०००

  
 ईन्द्रबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९७	जित बहादुर वि क	फिक्कल ० २	पुरुष	<p>धमिनिनिवासी टेक बहादुर कामीको छोरा न प्र नं २०-०१-७१-०२५५१ जित बहादुर वि क सामान्य अवस्थामा हिड्डुल गर्ने क्रममा लडी शारिरीक रुपमा घाइते भएको र आर्थिक अवस्था कमजोर भएको कारण ओषधी उपचार गर्न आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन निवेदन पेश भएको र गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको</p>	१००००
९८	बल बहादुर दमाई	फिक्कल ० २	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा टिकाराम दमाईको छोरा ना प्र नं ४६०५८ बल बहादुर दमाई घरको जस्ता पुर्ण रुपमा क्षती र अन्दाजी १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१५०००


  
 जित बहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९९	हिरालाल ढकाल	फिक्कल गाउँपालिका ०४	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८२।०६।१८ र २०८२।०६।१९ गतेको हवाहुरीले तथा पानीले ८९ वर्षको ना प्र नं हिरा लाल ढकालको १ एक तल्ले घरको खरले छाएको छानो उडाएको अन्दाजी रु १५००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१५०००
१००	सीता दमाई	फिक्कल ० २	महिला	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा हर्क बहादुर दमाइकी श्रीमती सिता नेपाली भनिने ना प्र नं २०३००६।३१५ सीता दमाईको घरको जस्ताको छानो पूर्ण रुपमा उडाइ अन्दाजी रु १००००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१५०००

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




१०१	होम बहादुर दमाई	फिक्कल ०२	महिला	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा छत्र बहादुर दमाइको छोरा होम बहादुर नेपाली भनिने ना प्र नं २०३००६।३०५ घरको जस्ता छानो उडाई पुर्ण क्षती भएको र अन्दाजी १००००० क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१५०००
१०२	तिलक सिंह तामाङ्	फिक्कल ० २	महिला	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ०२मा तिलक सिंह तामाङ्को घरको बरन्डाको छानो उडाई पुर्ण क्षती भएको र अन्दाजी २०००० क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
१०३	शान्तिमान मगर	फिक्कल ० ५	पुरुष	जंग बहादुर तामाङ्को छोरा तथा कमला मगरका श्रीमान ना प्र नं ७७७७।२२११ निम्न स्तर रहेको हेलिपङ्ग हेन्ड्स लगायतको हस्पिटलमा उपचार खर्च उपलब्ध गराउन अनुरोध भएको र २०८२ कार्तिक २६ गतेको गाउँकार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	१००००


  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१०४	गिता कुमारी पौडेल	फिक्कल ०६	महिला	जयप्रसाद पौडेलको श्रीमती आन्द्रामा समस्या रहेको र घरको आर्थिक अवस्था कमजोर रहेकोले उपचार खर्च माग भएको र २०८२ पुष २२ मा बसेको कार्यपालिका बैठकले संनिर्णय अनुसार रु १०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	१००००
१०५	डडिता पौडेल	फिक्कल ०६	महिला	गणेशकुमार गौतमकी नातिनी डडिता पौडेलको आन्द्रामा घाउ भएको र उपचार गराउन गइराख्नु परेको २०८२ पुष २२ गते बसेको कार्यपालिकाको बैठकले रु ७००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	७०००
१०६	फुल माया लुम्रे	फिक्कल ०४	महिला	जङ्गबहादुर लुम्रेको श्रीमती ना प्र नं २०३००४।३६४ फुल माया लुम्रे लडेर हड्डी सरेको र घरको आर्थिक अवस्था कमजोर भएकाले उपचारका लागि आर्थिक सहायता अपेक्षा गरिएको र गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००
१०७	हेम कुमारी सुनुवार	फिक्कल ० १	महिला	लामो समय देखि क्यान्सर रोगी रहेको घरको आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको उपचार गराउन कठिन भइरहेको अवस्थामा गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००


  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१०८	कमला कट्टेल	फिक्कल गाउँपालिका ०३	महिला	<p>फिक्कल गाउँपालिका वडा नं ३ निवासी ना प्र नं २०३००५ । २०२ तिर्थराज कट्टेल बुबा तथा आमा बाल कुमारी कट्टेलको १३ वर्षिय छोरी कमला कट्टेल Nepal Eye Hospital with Complain of Black Pigmented Conjunctival Mass in Left Eye since birth for which she underwent left eye conjuntival mass excision and Biopsy on 25th November 2025. The Histopathological examination Report Suggested left eye invasive Squarmoun cell carcinoma क्यान्सर भएको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले २०८२ माघ २३ गते शुक्रबार बसेको कार्यपालिका बैठकले रु २०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको</p>	२००००
१०९	लाल बहादुर जोगी	फिक्कल ० १	पुरुष	<p>तिलक बहादुर जोगीको छोरा ना प्र नं २०६६१५।२१८२ लाल बहादुर जोगी २०८२।१०।०७ देखि बिरामी रहेको र सिन्धुलीमा उपचार भइरहेको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको ।</p>	१००००

  
 अनुरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




११०	रोशन कुमार जोगी भन्ने रन्जित	फिक्कल ०१	पुरुष	टोम बहादुर जोगी बुबा सिता कुमारी जोगी आमाको छोरा रोशन कुमार जोगी भन्ने रन्जित जन्म दर्ता नं १३९, २०८२।०९।०२ गतेका दिन घाँस काट्न जाँदा रुखबाट लडी दाहिने हातको नलिहड्डी भाँचिएको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु ५००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको ।	५०००
१११	आरम्भ जोगी	फिक्कल ० १	पुरुष	हिमाल जोगीको छोरा आरम्भ जोगी २०८२।०८।१० गतेका दिन घरको बारदलीबाट लडी दाहिने हातको नलिहड्डी भाँचिएको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु ५००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको ।	५०००
११२	कृष्णमाया विश्वकर्मा	फिक्कल ० २	महिला	राम बहादुर विश्वकर्माको छोरी ना प्र नं ९६८७।२८३९ कृष्ण माया विश्वकर्मा २०८२।०८।०८ अचानक लडी दाहिने हातको नाडी र ३ वटा ओलाहरु भाँचिएको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको ।	१००००


  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



११३	पेशल खत्री	फिक्कल ०२	पुरुष	११४।१८२६८।०५७।०८।२०चित्र बहादुर खत्री बुबा तथा आमा २०३००६।०६८।०६३।११।१०चन्द्र कुमारी खत्रीको छोरा जन्म दर्ता नं १०००६५ विद्यालय जाने क्रममा लड्दा हात भाँचिएको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको ।	१००००
११४	उर्मिला पहाडी	फिक्कल ०२	महिला	फिक्कल गाउँपालिका वडा नं २ निवासी ना प्र नं २०९५०७।२७६१ होमनाथ पहाडीको २२ वर्षिय छोरी ना प्र नं २० ०१ ७८ ०३९७७ उर्मिला पहाडी त्रिभुवन विश्वविद्यालय चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थान मनमोहन कार्डियोथोरासिक भास्कुलर तथा ट्रान्सप्लान्ट सेन्टरका प्राध्यापक तथा डा अनिल भट्टराइले मुटुरोगबाट ग्रसित भएको र थप उपचार गराउन घरको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले २०८२ माघ २३ गते शुक्रबार बसेको कार्यपालिका बैठकले रु २०००० आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने निर्णय भएको	२००००

  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११५	सोम बहादुर थापा मगर	फिक्कल ०२	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गते फिक्कल गाउँपालिका वडा नं०२मा हर्क बहादुर थापा मगरको छोरा सोम बहादुर थापा मगरको मतान तथा बंगुरको खोरको छानो उडाइ अन्दाजी ६०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको</p>	१५०००
११६	पुर्णीमाया राई	फिक्कल ०६ ९७६१४९१०७१	महिला	<p>दुर्गा बहादुर राईको छोरी ना प्र नं २० ०१७८०८९३४ जन्म मिति २०५९ महिना ७ गते १४ लेवर्ष २०२३ मा Diploma Examination in Pharmacy प्रथम श्रेणीमा उत्तीर्ण गरेको र ब्याचलर इन फारमेशीको प्रवेश परिक्षा उत्तीर्ण गरी भर्ना हुन इच्छुक रहेको र परिवारको आर्थिक अवस्था कमजोर र विपन्न रहेकोले २०८२ माघ २३ गते बसेको गाउँकार्यपालिकाको बैठकबाट निजलाइ शैक्षिक आर्थिक सहयोग स्वरुप रु ५०००० आर्थिक सहयोग प्रदान गर्ने निर्णय भएको ।</p>	५००००

  
 जम्बर बहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११७	दुर्गा कुमारी पहाडी	फिक्कल गाउँपालिका ०३	महिला	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले तथा पानीले शम्भु प्रसाद पहाडीकी श्रीमती ४८ वर्षको ना प्र नं२०३००५।३६ दुर्गा कुमारी पहाडीको गोठको छानो उडाएको अन्दाजी रु ३०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० विपद व्यवस्थापन कोषबाट आर्थिक सहयोग दिने निर्णय भएको</p>	१००००
११८	छविरमण पहाडी	फिक्कल गाउँपालिका ०३	पुरुष	<p>प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले तथा पानीले लछुमन पहाडीको छोरा वर्ष ३० को ना प्र नं२० ०१ ६१ ०११९५३ छविरमण पहाडीको गोठको छानो उडाएको अन्दाजी रु ३५००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० विपद व्यवस्थापन कोषबाट आर्थिक सहयोग दिने निर्णय भएको</p>	१५०००

११९	इन्द्र प्रसाद फुयाल	फिक्कल गाउँपालिका ०३	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले तथा पानीले लेखनाथ फुयालको बुबा वर्ष ६१ को ना प्रनं २३३४ इन्द्र प्रसाद फुयालको गोठको छानो उडाएको अन्दाजी रु ३०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० विपद व्यवस्थापन कोषबाट आर्थिक सहयोग दिने निर्णय भएको	१५०००
१२०	गुणराज पहाडी	फिक्कल गाउँपालिका ०३	पुरुष	प्रहरीको स्थलगत सर्जिमिन मूचुल्का अनुसार मिति २०८१।११।१७ गतेको हवाहुरीले तथा पानीले गंगाधर पहाडीको छोरा वर्ष ४९ को ना प्रनं २९२१ गुण राज पहाडीको घरको जस्ताको छानो उडाएको अन्दाजी रु ४०००० बराबरको क्षती भएको र गाउँ विपद व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय अनुसार रु १५००० विपद व्यवस्थापन कोषबाट आर्थिक सहयोग दिने निर्णय भएको	१५०००
१२१	निर बहादुर राउत	फिक्कल ० २	पुरुष	२०८२ साल असोज १८ को अविरल वर्षाले घर भत्किएको र २०८२ कार्तिक २६ गतेको कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार रु १०००० विपद व्यवस्थापन कोषबाट आर्थिक सहायता दिने निर्णय भएको	१००००




१२२	भूमिका फुयाल	फिक्कल ०२	महिला	विष्णु लाल फुयाल बुबा डन कुमारी फुयाल आमाका छोरी ना प्र नं २० ०१ ८००२८४५ जन्म मिति २०६२ महिना ६ गते २४ की भूमिका फुयाल कमला माध्यमिक विद्यालय दुङ्ग्रेबास सिन्धुलीमा कृषि विज्ञान विषय लिइ अध्ययन गरिरहेको र परिवारको आर्थिक अवस्था निम्न र गरिब रहेको र पढाइलाई निरन्तर दिन आर्थिक सहायताको लागि निवेदन गरेको र २०८२ माघ २३ गतेको कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार रु २५००० शैक्षिक आर्थिक सहयोग दिने निर्णय भएको	२५०००
१२३	धन माया राई	फिक्कल ०६	महिला	वीरबहादुर राईकी श्रीमती जन्म मिति २००३ १०८।१० ना प्र नं ६९६२।६४२ धन माया राईको दाहिने खुट्टा भाँचिएको र उपचार गर्दा धेरै खर्च भएको र परिवारको आर्थिक अवस्था अति कमजोर र दयनिय रहेकोले थप उपचार गर्न अवरोध भएकाले छोरा रुद्र बहादुर राई संरक्षकको हिसाबले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग दिन तोकादेश भएको ।	१००००
१२४	आईतमाया विश्वकर्मा	फिक्कल ० ६	महिला	विगत लामो समय देखी पेट तथा पाठेघर सम्बन्धी समस्या रहेको परिवारको आर्थिक अवस्था निम्न र गरिब रहेकाले थप उपचार गर्न बाधा भइरहेकाले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग प्रदान गर्ने तोकादेश भएको	१००००

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




१२५	घनश्याम विश्वकर्मा	फिक्कल ०६	पुरुष	बुबा कृष्ण बहादुर वि क आमा आईत माया वि कका छोरा ना प्र नं २० ०१ ८१ ०४३६० जन्ममिति २०६२ चैत्र २२ गते घनश्याम विश्वकर्माको फोक्सोमा समस्या रहेको र थप उपचार गराउन परिवारको आर्थिक अवस्था निम्न रहेकाले आगामी बस्ने कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय अनुमोदन हुने गरी गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु २०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	२००००
१२६	जिम्मल बहादुर वि क	फिक्कल ०६		मस्ते कामीका छोरा ना प्र नं २० ०१ ३३०५०७६ जन्म मिति २०५६ बैशाख ०७ गते जिम्मल बहादुर वि कको २०८१।१०।१२ काठ काट्दा रुखले थिचेर दाहिने हाँत भाँचिएको र स्टील हालेको र थप उपचार गराउन परिवारको आर्थिक अवस्था निम्न रहेकाले आगामी बस्ने कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय अनुमोदन हुने गरी गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु २१००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	२१०००
१२७	भोज बहादुर साकी	फिक्कल ० ३ झगरे ९८१९३७५२३१	पुरुष	थमान साकीको छोरा ना प्र नं २६७९४ भोज बहादुर साकीको छोरा २०७९ साल भाद्र ०५ गते अचानक लडेर देब्रे खुट्टा भाँचिन गएको र थप उपचार गराउन परिवारको आर्थिक अवस्था कमजोर गरिब र विपन्न भएको हुँदा र गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग प्रदान गर्ने तोकादेश भएको	१००००


  
जम्बरु बहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१२८	सनमाया तामाङ्	फिक्कल ०६	महिला	जय बहादुर तामाङको श्रीमती सनमाया तामाङबिरामी रहेको र थप उपचार गराउन परिवारको आर्थिक अवस्था गरिब र विपन्न रहेकाले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००
१२९	पम्फा माया तामाङ्	फिक्कल ०६	महिला	नर बहादुर तामाङको श्रीमती तथा मेघ बहादुर तामाङ्को आमा पम्फा माया तामाङ् बिरामी रहेको र थप उपचार गराउन परिवारको आर्थिक अवस्था गरिब र विपन्न रहेकाले गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००
१३०	उद्धव श्रेष्ठ	फिक्कल गाउँपालिका ०४	पुरुष	नाप्र नं ५३२१।६५५ जन्म मिति २०१५ साल राम बहादुर श्रेष्ठको छोरा वर्ष २४ ना प्र न २० ०१ ७५ ०६१०३ जन्म मिति २०५८ भाद्र १७ गते उद्धव श्रेष्ठ भक्तपुर लोकन्थलीको डेरामा जाने क्रममा २०८२ माघ १९ गते मोटरसाइकल दुर्घटनामा परेको र दुर्घटनाका कारण टाउकोमा रगत जमेको दाहिने हातको पाता खुस्किएको र थप उपचारको लागी परिवारको आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको हुँदा गाउँपालिका अध्यक्षबाट रु १०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन तोकादेश भएको	१००००

  
जयबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१३१	सुगधन राई	फिक्कल गाउँपालिका ०६	पुरुष	<p>           सुरविर राइका छोरा ना प्र नं ३६३२१            सुगधन राई जन्म मिति २०१७ साल            विगत २ वर्षदिखि जिब्रोको क्यान्सर रहेको            भरतपुर चितवनमा बिपि कोइराला            मेमोरियल क्यान्सर हस्पिटलमा उपचार            भईरहेको र उपचार गराउन परिवारको            आर्थिक अवस्था कमजोर रहेको र निज            परिवारको सदस्यको बैंक खाता नरहेको र            परिवारको नजिकको नाता भतिजको            खातामा ९७६३४१०५७७ आर्थिक सहायता            रकम कार्यपालिकामा निर्णय अनुमोदन हुने            गरी रु २०००० आर्थिक सहयोग उपलब्ध            गराउन गाउँपालिका अध्यक्षबाट तोकादेश            भएको         </p>	२००००


  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१३२	विकाश भुजेल	फिक्कल गाउँपालिका ०४	पुरुष	सिन्धुली सामुदायिक टेक्निकल इन्स्टिचुट सिन्धुलीमाडीमा टंक बहादुर भुजेलको छोरा विकाश भुजेल शैक्षिक सत्र आ व २०८२।०८३ मा भर्ना भइ ३ वर्षे डिप्लोमा इन सिभिल इन्जिनियरिङमा अध्ययन गरिरहेको निवेदक विनोद भुजेल (९७६७४१४५०६६) का जानकारी अनुसार भाइलाइ भिनाजु रमेश भुजेलले पढाइ रहेको परिवारको आर्थिक अवस्था निम्न र गरिब रहेको र पढाइलाइ निरन्तर दिन आर्थिक सहायताको लागि निवेदन गरेको र २०८२ माघ २३ गतेको कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार रु २५००० शैक्षिक आर्थिक सहयोग दिने निर्णय भएको	२५०००
					१९२०२००

आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने लिङ्गको आधारमा ८३ जना पुरुष र ५० जना महिला रहेका छन्। फिक्कल ०१ बाट १० जना, फिक्कल ०२ बाट ६२ जना, फिक्कल ०३ बाट १९ जना, फिक्कल ०४ बाट २१ जना, फिक्कल ०५ बाट ३ जना र फिक्कल ०६ बाट १३ जनाले आर्थिक सहायता रकम प्राप्त गरेका छन्।

**तालिका २: वडावाइस प्राप्त आर्थिक सहायता रकम विवरण**

वडा	आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने संख्या	आर्थिक सहायता रकम	एभरेज
१	१०	१८४०००	18400.00
२	६२	७९०५००	12750.00
३	१९	२२९०००	12052.63
४	२१	३२३७००	15414.29
५	३	४००००	13333.33
६	१३	१७८०००	13692.31

*S. R.*  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

चित्र ०१ आर्थिक सहायता विवरण




२) आन्तरिक राजस्व विवरण: फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुलीले आ व २०८२।०८३ को चैत्र मसान्त सम्मको अवधीमा फिक्कल गाउँपालिका र वडा केन्द्रबाट कुल रु ३२,९७,२५६।२३ अक्षरूपी रु बत्तीस लाख सत्र हजार दुई सय छपन्न र पैसा तेईस आन्तरिक राजस्व संकलन गरेको छ ।

तालिका ३: आन्तरिक राजस्व विवरण

वडा	रसिद संख्या	आन्तरिक राजस्व संकलित रकम
१	४९३	२६५९७५.००
२	२२७	९४६७२५.००
३	३९४	३४४५६९.००
४	२२६	२४२०९५.००
५	९५२	९८६३२०.००
६	४९७	२२२२९५.००
गाउँपालिका	४०४	९८९०९५७.२३
	कुल रकम	३२९७२५६.२३


३) विभाज्य कोष विवरण : फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुलीले आ व २०८२।०८३ को चैत्र मसान्त सम्मको अवधीमा फिक्कल गाउँपालिकाले कुल रु २७,०९,९५० अक्षरूपी रु सत्ताईस लाख एक हजार एक सय पचास विभाज्य कोषमा राजस्व संकलन गरेको छ ।

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



४) संघ संस्था नविकरण विवरण: सिक्कल गाउँपालिका सिन्धुलीले आ व २०८२।०८३ को चैत्र मसान्त सम्मको अवधीमा सुत्र प्रणालीको म ले प फा १०२ अनुसार तपशिलको संख्यामा संघ संस्था तथा दर्ता तथा नविकरण भएको अभिलेख छ।

क्र स	विवरण	संख्या
१	घ वर्ग इजाजत नविकरण	९
२	सवारी साधन बोलेरो तथा ट्रयाक्टर सुचिकृत संख्या	१३
३	कम्पनी तथा साधन सुचिकृत	३
४	कृषि फर्म नविकरण	१
५	कृषि महिला समुह नविकरण	६
६	खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति दर्ता	५
७	सिंचाइ कुलो निर्माण उ स दर्ता	१
८	कृषि सहकारी संस्था दर्ता	१

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

खाडसाड,

आ.व . २०८२ ०८/३ को दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

मिति: -२०८३-१२-३०

स्थान - : फिक्कल गाउँपालिकाको कार्यालय

"फिक्कल समृद्धिको मूल आधार : कृषि, स्वास्थ्य, शिक्षा, पर्यटन र रोजगार"

पेश गर्ने

ई .प्रिय रंजन झा

पूर्वाधार शाखा प्रमुख


  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



## आ. व. २०८२/०८३ को पूर्वाधार शाखाको आय विवरण

क्र. स.	शीर्षक	संघीय सरकार				प्रदेश सरकार			
		बजेट	वास्तविक आय	खर्च	खर्च प्रतिशत(%)	बजेट	वास्तविक आय	खर्च	खर्च प्रतिशत(%)
१	समानिकरण अनुदान	३९७७००००	२९८२७५००	१६६८७६५१	५६	२२४००००	१६८००००	१०८२३२३	६४
२	शसर्त अनुदान	६०००००	४५००००	नभएको	-	१३००००००	९७५००००	२५२७९२१	२६
३	विषेश अनुदान	नभएको	नभएको	नभएको	-	६५०००००	१८०२०२०	-	-
४	समपुरक अनुदान	६८०००००	फर्छ्यौट नभएको	फर्छ्यौट नभएको	-	२५२००००००	९१३१२५०	-	-
५	राजश्व वाँटफाट	१५००००००	१५०००००	१५०००००	१००	५००००००	४९२०००	४९२०००	१००
६	आन्तरिक स्रोत	२६७७०००००	१५८९४०२२	१५५४८६२३	९८	-	-	-	-
७	अन्य अनुदान	नभएको	नभएको	नभएको	-	नभएको	नभएको	नभएको	-
		७,५४,४०,०००	४,७६,७१,५२२	३,३७,३६,२७४	७१%	४,७४,४०,०००	२,२८,५५,२७०	४१०२२४४	१८%

जम्मा बजेट	१२२८८००००		
कुल खर्च	३७८३८५१८	३१	%


  
**अनुरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



## आ.व. २०८२/०८३ मा संचालन हुने योजनाहरुको विवरण


क्र. स.	विवरण	योजना संख्या	कैफियत
१	५० लाख भन्दा बढी बजेटको आयोजना	५	
२	५ लाख देखि ५० लाख सम्मको आयोजना	२८	पाईप खरिद सहित
३	५ लाख भन्दा कम बजेटको आयोजना	१३९	
	जम्मा	१७२	

क्र. स.	विवरण	योजना संख्या
१	गाउँपालिका स्तरीय	९
२	वडा स्तरीय	१६३
	जम्मा	१७२

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

**आ.व.२०८२/०८३ को भौतिक पूर्वाधार शाखा तथा योजना शाखाबाट संचालन हुने  
योजनाहरुको प्रगति प्रतिवेदन**


क्र.सं.	वडा नं.	विवरण			दोस्रो त्रैमासिक			तेस्रो त्रैमासिक			तेस्रो त्रैमासिक सम्मको प्रगति प्रतिवेदन		
		उपभोक्ता समितिबाट हुने योजना संख्या	ठेक्काबाट हुने योजना संख्या	जम्मा योजना संख्या	सम्झौता भएका योजनाहरु	हालसम्म भुक्तानी भएका योजनाहरु	हाल सम्म सम्झौता हुन बाँकी योजनाहरु	सम्झौता भएका योजनाहरु	भुक्तानी भएका योजनाहरु	सम्झौता हुन बाँकी योजनाहरु	हाल सम्म सम्झौता भएका योजनाहरु	हाल सम्म भुक्तानी भएका योजनाहरु	सम्झौता हुन बाँकी योजनाहरु
१	१	२२	२	२४	१८	०	४	१	५	१	१९	५	१
२	२	२९	-	२९	२३	०	६	२	१२	४	२५	१२	४
३	३	२९	१	३०	१७	२	१२	१	२	६	१८	४	६
४	४	२२	३	२५	८	०	१४	४	५	४	१२	५	४
५	५	२२	३	२५	२१	४	१	०	८	१	२१	१२	१
६	६	१६	२	१८	१४	२	२	०	१	२	१४	४	२
जम्मा		१४०	११	१५१	१०९	८	३९	११	३३	१८	१०९	४२	१८

  
अन्वरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




# आ.ब. २०८२/०८३ मा ठेक्का सम्बन्धि चैत मसान्त सम्म योजनाहरुको कार्यप्रगति विवरण

क्र. स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	सम्झौता रकम रु.	निर्माण ब्यवासायिको नाम	जम्मा भुक्तानी रु.	भौतिक प्रगति (%)	वित्तिय प्रगति (%)	कैफियत
<b>Procurement of works</b>								
१	सोखु सालुके भालु भन्ज्यांग सडक स्तरोन्नति वडा ०६	१ करोड ८० लाख	९८,३८,२१६.८३	यू. के. बी. कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि. सिन्धुली	१,०४,७१,७२६.१६	१०६.४४%	१००.००%	निर्माण कार्य सम्पन्न
२	पंचकन्या – सोल्पा भञ्ज्याङ बाझागाउ फिक्कल पर्यटन सडक स्तरोन्नति फिक्कल -५	१ करोड ८० लाख	१,०३,१९,३६९.२२	Baneshwor-Gothatar Jv kathmandu	४४,८९,०२५.९४	-	-	६० % काम सम्पन्न
३	पाथीभारा आरुबोट सिलुङ्गे रत्नावति खानेपानी आयोजना वडा ०६	६५ लाख रुपैया	४८,३०,६४१.२	A.B Engineering consultant and construction company pvt.Ltd. Ramechhap	-	-	-	८० % काम सम्पन्न

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




४	जितुखोला सोल्पा भञ्ज्याङ देविटार जाङजाङ सिलुङ्गे सडक स्तरोन्नति वडा ०५	२५ लाख रुपैया	१७,९९,९९९.८८	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	-	-	-	७० % काम सम्पन्न
५	मिनि ट्रमा सेन्टर र बान्द्रे कोल्ड स्टोर निर्माण तथा मर्मत फिक्कल ३ र ४	४७ लाख ५० हजार	३७,२८,८६७.८२	Makalu Nirman Sewa kamalamai-04 sindhuli	-	-	-	७० % काम सम्पन्न
६	वडा न. २,३,४,६ नयाँ सडक निर्माण	३० लाख ०८ हजार १८२ रुपैया र ३० पैसा	२५,९९,०१६.७१	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	-	-	-	१० % काम सम्पन्न
७	आरुबोट सडक निर्माण फिक्कल-०१	१९ लाख ९१ हजार १६७ रुपैया र ०२ पैसा	१३,९५,२९५.११	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	-	-	-	८० % काम सम्पन्न
८	४ नं. वडा कार्यालय मर्मत	१० लाख रुपैया	९,११,५०७.०७	parajuna Nirman Sewa Kamalamai-07 sindhuli	-	-	-	सम्झौता भएको र स्थलगत कार्य हुन लागेको
९	१ नं. वडा कार्यालय मर्मत	१९ लाख ९९ हजार २७० रुपैया र १९ पैसा	१८,७७,८१३.८१	S.D Nirman sewa kamalamai-04 sindhuli	-	-	-	सम्झौता भएको र स्थलगत

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



								कार्य हुन लागेको
१०	लुम्ति चनौटे महादेवडाडा सडक स्रोन्नति	३ करोड रुपैया	१,९७,४४,१३८.५	Pokhari Tabe-U.K.B-THAPAKAJI J.V Ramechhap	-	-	-	सम्झौता भएको र स्थलगत कार्य हुन लागेको
११	कल्लाघारी बाहुनडाँडा भुजेलटोल खानेपानी आयोजना, फिक्कल १	२५ लाख रुपैया	२३,४४,७११.८९	AYER Brothers Nirman sewa kathmandu-14	-	-	-	सम्झौता हुन बाँकि
१२	सौभाग्य चौक देखि गाउपलिका कार्यालय हुदै गैखुरा सम्म सडक ढलान कार्य, वार्ड ०४	३० लाख रुपैया	१९,९६,४१८.९१	Masali Construction Pvt.Ltd. Katari-14 udaypur	-	-	-	सम्झौता हुन बाँकि
१३	झगरे लिफ्ट सिचाई कर्मागत निर्माण कार्य ,वार्ड ०५	१ करोड २४ लाख ८२ हजार ३० रुपैया ३३ पैसा	-	-	-	-	-	बोलपत्र आव्हान भईसकेको
<b>Procurement of Goods</b>								
१	स्यानिटरी प्याड खरिद	१० लाख रुपैया	५,८६,३२३.१	Jasmine Hygiene products	-	-	-	सम्झौता भएको

  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



				private ltd. Morang				
२	फिल्टर खरिद (पोषण)	१२ लाख रुपैया	१०,९७,३७६.९	Sabal Enterprises- sindhuli	-	-	-	सम्झौता भएको
३	औसधि खरिद	२३ लाख रुपैया	१,४३,५७३.७३	Gosainkunda medicine suppliers and private limited- kathmandu		१००.००%	१००.००%	कार्य सम्पन्न
४	पाइप खरिद	२८ लाख १५ हजार रुपैया	१२,६२,१९२.	Nepal Plastic private ltd. Dharan		१००.००%	१००.००%	कार्य सम्पन्न
५	सिउरे वाडटार झो.पुल सामान खरिद	६ लाख रुपैया	-	-	-	-	-	बोलपत्र आव्हान भईसकेको

**बहुबर्षिय ठेक्का मार्फत सञ्चालन भएका**

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	सम्झौता रकम((Variation सहित)	जम्मा भुक्तानी रु(Variation सहित)	प्रगति
१	प्रशासकिय भवनको ईन्टेरियर सम्बन्धी कार्य	1,49,97,237.91	1,27,43,836.36	1,26,52,739.38	भुक्तानि भईसकेको

*S. R.*  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



## ५ लाख भन्दा माथिको उपभोक्ता समिति मार्फत काम भईएको

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	जम्मा भुक्तानी रु.	भौतिक प्रगति (%)	वित्तिय प्रगति (%)	कामको अबस्था	कैफियत
१	डाडागाउँ खेल मैदान निर्माण, वार्ड ०५	२३ लाख २० हजार रुपैया	१९,९२,८९६.००	१००%	८२.६०%	भुक्तानि भईसकेको	
२	माथिल्लो घैयावारी सडक निर्माण-०१, वार्ड ०५	०७ लाख रुपैया	६,४४,०००.००	१००%	१००%	भुक्तानि भईसकेको	
३	माथिल्लो घैयावारी सडक निर्माण-०२, वार्ड ०५	०५ लाख रुपैया	४,६०,०००.००	१००%	१००%	भुक्तानि भईसकेको	
४	आइतवारे फेदि रातामाटे कुलो मर्मत	२५ लाख रुपैया	१८,०३,४९८.००	८०%	७५.०३	भुक्तानि भईसकेको	
५	फिक्कल भ्यु टावर फिल्ड निर्माण	१० लाख रुपैया	-			५० % काम सम्पन्न	


  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७	फिक्कल माहाकालीदेवी एकिकृत पर्यटन प्रवर्द्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन	५० लाख रुपैया	-			सम्झौता हुन बाँकि	


## आ.ब. २०८२/०८३ मा सडक सम्बन्धि योजनाहरुको कार्यप्रगति विवरण

उ.श	वडा	सडक को नाम	नयाँ सडकनिर्माण(कि.मि)	ढलान भएका सडक (कि.मि)	सोलिड गरिएका सडक (कि.मि)	Remarks
१	१	आरुबोट सडक निर्माण (०.४५ k.m)	(०.४५ k.m)	-	-	
२	२	देउरालि मुलडाँडा सडक निर्माण	०.२१ km	-	-	वडा नं. २,३,४,६ नयाँ सडक निर्माण ठेक्का बाट हुँदै गएको
		दारिमबोट रातमाटे सडक निर्माण	०.५४ km	-	-	
३	३	ओख्रेनी भाडटार मोटर बाटो निर्माण	०.६३ km	-	-	
		कवासे कार्तिके ठाडो पधेरो हुँदै डडुवालि मोटर बाटो निर्माण	०.६ km	-	-	

  
 अनुरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




		सिन्कौले ठाडोबारी माथिल्लो खोलागाउँ सम्म मोटर बाटो निर्माण	०.७२ km			
		खुरहरी लुङ्गेलीटोल माहामण्डल मोटरबाटो निर्माण	०.९ km	-	-	
४	४	पलापुलेटोल आलेटोल सडक निर्माण	०.३३ km	-	-	
		तिनघरे खार्पानी सडक निर्माण	०.५७ km			
		पाल्लेदेखि लामासोती बगर सडक निर्माण	०.३९ km			
		सिन्कौले भञ्ज्याङ नागदह सडक निर्माण	१.०५ km			
		कुईभिर सडक निर्माण	१ km	-	-	
५	५	माथिल्लो घैयावारी सडक निर्माण-०१-०२, वार्ड ०५ (३.८ k.m)	३.८ k.m	-	-	
		जितुखोला सोल्पा भञ्ज्याङ देविटार जाडजाड सिलुङ्गे सडक स्तरोन्नति वडा ०५ (पक्क नाला=२० मिटर)				(पक्क नाला=२० मिटर) /ग्याबियन/ stone masonry, soling works भईरहेको
		पंचकन्या – सोल्पा भञ्ज्याङ बाझागाउ फिक्कल पर्यटन सडक स्तरोन्नति फिक्कल -५	-		०.३४	stone masonry, soling works भईरहेको

  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



६	५	सोखु सालुके भालु भन्ज्यांग सडक स्तरोन्नति वडा ०६	२.८ km	०.०३२५ km	०.२६	ग्याबियन/ stone masonry (12 k.m) works भईरहेको
		पट्टार च्यासिन्टार मोटरबाटो निर्माण	०.४ km			वडा न. २,३,४,६ नयाँ सडक निर्माण ठेक्का बाट हुदै गरेको
		पानीखोला सिद्देटार सडक निर्माण	०.४१५ km			
जम्मा		हाल सम्म(नयाँ सडक निर्माण) = ७.०५ Km (ठेक्का बाहेक)	ढलान भएका सडक = (३२५ मिटर)	सोलिड गरिएका सडक=६०० मिटर		

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




यस फिक्कल गाउँपालिका मा आ. व.२०८२/०८३ सम्ममा निर्माण सम्पन्न भएका पूर्वाधार मध्ये बालमैत्री तथा अपाङ्गतामैत्री मापदण्ड पालना सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	पूर्वाधारको प्रकार	निर्माण भएका पूर्वाधार संख्या	बालमैत्री मापदण्ड पालना		अपाङ्गतामैत्री मापदण्ड पालना	
			भएको	नभएको	भएको	नभएको
१	सार्वजनिक /सामुदायिक भवन	७	✓		✓	
२	खानेपानी धारा	२४८२	✓		✓	
३	सार्वजनिक शौचालय	१	✓		✗	
	जम्मा	२४९०	□		□	

यस फिक्कल गाउँपालिका मा आ. व.२०८२/०८३ सम्ममा अद्यावधिक सार्वजनिक यातायातको पहुँच सम्बन्धी विवरण

वडा	जम्मा घरधुरी संख्या	३० मिनेटको दुरीमा सार्वजनिक यातायातको पहुँच भएका घरधुरी सङ्ख्या	कैफियत
१	७०७	७०७	
२	४७७	४७७	
३	५७२	५७२	
४	६००	६००	
५	४६८	४६८	
६	६१२	६१२	
जम्मा	३४३६	३४३६	

यस फिक्कल गाउँपालिका मा आ. व.२०८२/०८३ मा बाह्रै महिना चल्ने सडकको पहुँचको अवस्था

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




गाउँपालिका/नगरपालिका केन्द्र				
वडा नं.	वडा कार्यालय		स्वास्थ्य संस्था	
	भएको	नभएको	भएको	नभएको
१	✓		✓	
२	✓		✓	
३	✓		✓	
४	✓		✓	
५	✓		✓	
६	✓		✓	
जम्मा	७ (गाउँपालिका भवन सहित)		६	

यस फिक्कल गाउँपालिका मा आ. व.२०८२/०८३ मा बाह्रै महिना चल्ने मर्मत सम्भार गरिएको सडकको अवस्था


उ.श	वडा	मर्मत सम्भार गरिएको सडक (कि.मि)	कैफियत
१	१	३६.५	बाटो सरसफाई र बिपद् भएको बेला मर्मत सम्भार गरिएको
२	२	३०	
३	३	३०	
४	४	२.३	
५	५	४२.५	
६	६	३५	

हाल सम्म उपभोक्ता समिति मार्फत संचालनमा रहेको र काम सम्पन्न भई भुक्तानी भएको योजनाको विवरणहरु :

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




क्र.सं.	योजनाको नाम	ठेगाना	जम्मा भुक्तानी रकम	भुक्तानी भएको मिति	कैफियत
1.	वडागत बाटो सरसफाई	फिक्कल १-६	1800000	/208207/30	Sirthauli Kunahi Construction Company & Phikkal Rural Municipal JCB
2.	गोपि कृषि फर्म मोटर खरिद	फिक्कल ३	40000	/208211/13	फर्म
3.	सन्दिप बोइलर फर्म घेरावेरा	फिक्कल ३	70000	/208211/13	
4.	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल 3-4	453850	/208208/03	JCM construction company
5.	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल 2	228147	/208208/17	JCM construction company
6.	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल 1	745120	/208208/17	सिथौली कुनाही कन्ट्रक्सन
7.	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई	फिक्कल ५	७२९६९४	/208208/24	युकेबि कन्ट्रक्सन
8.	विपद बाट क्षति भएको बाटो सरसफाई भालुन्जयाङ्ग सडक	फिक्कल 1-6	444496	/208208/24	सिथौली कुनाही कन्ट्रक्सन
9.	भुल्केखोला पहिरो नियन्त्रण	1	50000.00	2082-12-04	उ.स.
10.	मा.वि. सुम्नाम सन्तले चण्डी भन्ज्यांग व्यवस्थापन खर्च	2	50000.00	2082-12-04	वि.व्य.स.
11.	झगरेबेसी मुल कुलो मर्मत	5	100000.00	2082-12-04	उ.स.
12.	ठुलोढुंगा गाउँघर क्लिनिक मर्मत	5	100000.00	2082-12-04	उ.स.
13.	जलसरा आमा समुह भवन पोटी	4	200000.00	2082-12-01	उ.स.
14.	लाङ्घाली युवा क्लव	4	100000.00	2082-12-01	उ.स.
15.	पाथीभारा आहालडाँडा खेलमैदान	1	200000.00	2082-12-01	उ.स.
16.	अम्मर ज्योती युवा क्लवको शौचालय निर्माण	3	100000.00	2082-12-01	अम्मर ज्योती युवा
17.	खालढुंगा सिंचाई ट्यांकी चितुवा खर्क	2	40000.00	2082-12-01	उ.स.
18.	पौती खेलमैदान मर्मत	2	200000.00	2082-11-15	उ.स.
19.	नवलपुर बबला गैरी सडक बिस्तार	2	50000.00	2082-11-15	उ.स.
20.	माथिल्लो बाह्रबिसे घैयाबारी सडक निर्माण.	5	500000.00	2082-11-15	उ.स.
21.	पटनदेवी मन्दिर निर्माण तल्लो गैरी	2	30000.00	2082-11-13	उ.स.
22.	सिमलघारी सिंचाई मर्मत	2	50000.00	2082-11-13	उ.स.
23.	साँगुरी बल्छे सिंचाई कुलो मर्मत	2	40000.00	2082-11-10	उ.स.

  
**जम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत




24.	खोलासिर कोल्बोट नयाँ बस्ती खानेपानी मर्मत	1	100000.00	2082-11-10	उ.स.
25.	सिंचाइ कुलो मर्मत	6	300000.00	2082-11-10	उ.स.
26.	अर्थुङ्गे मन्दिर जाने बाटो मर्मत	5	50000.00	2082-11-10	उ.स.
27.	मा.वि. महादेवडाँडा घडेरी निर्माण	1	150000.00	2082-11-10	उ.स.
28.	गडुरे मन्दिर निर्माण नागदह	4	150000.00	2082-10-29	उ.स.
29.	सरस्वती प्रा.वि. व्यवस्थापन र फिल्ड निर्माण	4	100000.00	2082-10-29	वि.व्य.स.
30.	नागदह तल्लोटो खानेपानी निर्माण	4	150000.00	2082-10-29	उ.स.
31.	३ नं. वडा कार्यालय पोखरी निर्माण	3	400000.00	2082-10-07	माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
32.	ठानागाउँ सिंचाई ट्याङ्की मर्मत तथा सुधार	5	50000.00	2082-10-07	उ.स.
33.	चण्डिका देवी मन्दिर निर्माण ठानागाउँ	5	50000.00	2082-10-07	उ.स.
34.	झगरे सडक ढलान कार्य	5	300000.00	2082-09-30	उ.स.
35.	नारिमखोला प्रतिक्षालय दोभान	5	100000.00	2082-09-29	उ.स.
36.	साविक ६ नं. वडा भरी मोटरबाटो ग्राभेल गर्ने कार्य	3	80000.00	2082-09-29	माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
37.	श्री चण्डिका मा.वि. चनौटे कक्षाकोठा मर्मत संभार	3	150000.00	2082-09-29	माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था
38.	प्रतिक्षालय निर्माण चार वटा	6	200000.00	2082-09-28	फिक्कल गाउँपालिका
39.	भन्ज्यांग किरातेश्वर पार्क	6	400000.00	2082-09-28	उ.स.
40.	माथिल्लो बाह्रबिसे घैयाबारी सडक निर्माण	5	700000.00	2082-07-25	उ.स.
41.	ठूलोढुंगा विद्यालय भवन निर्माण	5	100000.00	2082-06-08	वि.व्य.स.

क्र.सं.	कार्यक्रमआयोजनाको / नाम	वडा नं.	सम्झौता मिति	सम्पन्न मिति	विनियोजन रकम	लागत अनुमान रकम	मुल्यांकन अंक	भुक्तानी मिति	निर्माण व्यवसायी/ समिति
42	चामबोट कुलो मर्मत	१	२०८२/०९/०८	२०८२/१२/२२	६००००	६२४७०.४५	६१३४२.६०	२०८२/१२/२३	चामबोट कुलो मर्मत उ.स.
43	रातमाटे फेदी आइतबारे सिंचाई कुलो निर्माण फिक्कल २	२	२०८२/०९/२०	२०८२/१२/०८	२५०००००	२६४५४१४.३	२००८८५.७३	२०८२/१२/२३	रातमाटे फेदी आइतबारे सिंचाई कुलो निर्माण उ.स. फिक्कल २
44	फिक्कल भ्यूटावर फिल्ड निर्माण	३	२०८२/१२/२४	निर्माण चरणमा	१००००००	१०४१३८६।६८	पेशकी २०००००	२०८२/१२/२३	माथिल्लो चनौटे टोल विकास संस्था

  
**अनुरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



45	बुढी आप गणेश बगर सिचाइ कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८२/११/२१	४००००	४३५२५.५	४२१६३.९६	२०८२/१२/२४	बुढी आप गणेश बगर सिचाइ कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
46	माथिल्लो बुढी सिचाइ कुलो मर्मत	२	२०८२/०८/०५	२०८२/११/२१	४००००	४३१२२.८	४१६४६.७६	२०८२/१२/२४	माथिल्लो बुढी आप सिचाइ कुलो मर्मत उपभोक्ता समिति
47	जाडजाड मन्दिर मर्मत	५	२०८२/०८/२२	२०८२/१२/१०	३००००	३१४४०.७९	३१५५०.४६	२०८२/१२/२४	जाडजाड मन्दिर मर्मत उपभोक्ता समिति
48	मा. वि. लुम्ति करेसाबारी ट्याङ्की निर्माण	२	२०८२/०८/२२	२०८२/११/१३	४००००	४२५५६.८६	४०८३२.०४	२०८२/१२/२४	मा. वि. लुम्ति
49	मा. वि. लुम्ति सरस्वती मन्दिर मुर्ती निर्माण	२	२०८२/०८/२२	२०८२/०८/२२	१५००००	४२५५६.८६	४०८३२.०४	२०८२/१२/२४	मा. वि. लुम्ति
50	डाँडागाउँ खेलमैदान निर्माण	५	२०८२/०५/१६	२०८२/११/१३	२३२००००	२३७५२९१.९२	२२३३७८८.५१	२०८२/१२/२४	डाँडागाउँ खेलमैदान निर्माण उपभोक्ता समिति
51	वडा नं. १ को आधारभूत र मा.वि. विद्यालयहरुलाई खेलकुद सामग्री व्यवस्थापन	१			७००००	७००००	७००००	२०८२/१२/०६	भोज बहादुर खत्री १ नं. वडा सचिव

  
**उम्बरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
सुन्दरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



Site photos: बान्द्रे कोल्ड स्टोर र मिनि ट्रीमा सेन्टर

*S. R.*  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





*S. R.*  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
अम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



*S. R.*  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



Site Photos: वार्ड १ देखि ६ सम्म का बिभिन्न योजनाका फोटोहरु

आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिक सम्मको( साउन देखि चैत्र मसान्त) शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट सम्पादित मुख्य-मुख्य कामको प्रगती विवरण


*S. R.*  
उत्तरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	कार्यको विवरण	कैफियत
१	तलब भत्ता निकासी	❖ संघ सशर्त ,अनुदानमा कार्यरत शिक्षक .पा.प्रदेश अनुदान र गा ,संघीय अनुदान , बालविकास सहजकर्तासिकाई केन्द्र ,विद्यालय नर्स र विद्यालय कर्मचारीहरू ,को तेस्रो त्रैमासिक तलब भत्ता IEMIS प्रणाली बाट माग गरि निकासी गरिसकिएको छ ।	
२	शिक्षक पदपुर्ति	➤ सामुदायिक विद्यालयमा रिक्त रहेका पदमा विद्यालयमा सिफारिस गरिसकिएको छ र रिक्त रहेको विद्यालयहरूको विभिन्न विषयको दरवन्दीहरूमा विज्ञापन भई परीक्षा हुन बाँकी रहेको छ ।	
३	अध्यक्ष कप	➤ मिति २०८२।६।३० देखि मिति २०८२।०७।३ गते सम्म सञ्चालन भएको तेस्रो अध्यक्षकप खुल्ला पुरुष तथा महिला फुटबल प्रतियोगितामा पुरुष तर्फ २० टिम भाग लिएका र महिला तर्फ ७ टिम भाग लिएका थिए । जसमा पुरुष तर्फ जसेथान युवा क्लव प्रथम र महिला तर्फ गैरी युवा क्लव प्रथम भएका थिए ।	
४	उपाध्यक्ष कप	➤ मिति २०८२।७।२७ गते देखि २०८२।७।२९ गते सम्म सञ्चालन भएको दोस्रो उपाध्यक्ष कप पुरुष भलिबल प्रतियोगिता फिक्कल गाउँपालिकाको वडा नं. टिमले सहभागी भएका थिए । जसमा समाजसेवी १२ चनौटे खेल मैदानमा ,३ यिवा क्लव प्रथम भएको थियो ।	
५	राष्ट्रपति रनिड शिल्ड सञ्चालन	<ol style="list-style-type: none"> <li>१. फिक्कल गाउँपालिकास्तरीय आठौँ राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता फिक्कल गाउँपालिकाको आयोजना र श्री सुनकोशी मा२०८ खाडसाडको प्राङगणमा मिति .वि.२ पुष २४ गतेदेखि शुरू भई २६ गते समापन गरिएको थियो ।</li> <li>२. गाउँपालिका अन्तर्गतका १३ वटा माविद्यालयहरू सहभाग .वि.ी भएका थिए ।</li> <li>३. सहभागी विद्यार्थी संख्या ६७२ रहेको थियो ।</li> <li>४. कुल ३० स्वर्ण ,३० रजत र ३० कास्य सहित विधामा खेल सञ्चालन भएकोमा श्री मावि . ५ कास्य सहित प्रथम स्थान हासिल गरेको थियो । त्यसै गरी ७ रजत र ७ ,स्वर्ण ७ महादेवडाँडा स्वर्ण, ५ रजत र ५ कास्य सहित श्री मा वि सालुके दोस्रो स्थान हासिल गरेको थियो र तेस्रो स्थानमा ५ स्वर्ण गंगा माकास्य सहित श्री रत्न ३ ,वि सोखुडिहिटार भएको थियो ।</li> </ol>	
६	लेखापरीक्षण	आ०८२/२०८१ .व. को विद्यालयहरूको लेखापरीक्षण गर्नका लागि लेखापरीक्षक तोकिसकेको र पुष मसान्त सम्म लेखापरीक्षण गरि सक्नु पर्ने र केहि विद्यालयको लेखापरीक्षण हुन बाँकी रहेको छ ।	
७	आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा(द-कक्षा)	शैक्षिक सत्र २०८२ को आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा परीक्षा मिति (द-कक्षा) लन भएको परीक्षामा सहभागीगते सम्म सञ्चा १६ गते देखि ८।१२।२०८२ ३६८ जना विद्यार्थीमा ३६८ जना नै उत्तीर्ण भएका छन ।	

## न्यायिक समितिको प्रगती विवरण

आ.व २०८२/०८३ चैत्र महिना सम्मको प्रगति विवरण ।

क्र. सं.	सम्पादन गरेको कार्य विवरण	एका ई	गत महिना को सङ्ख्या	यस महिनाको सङ्ख्या	यस महिना सम्मको जम्मा सङ्ख्या	फछ्यौट				प्रक्रिया रहेको
						फैसला	मिलापत्र	डिसमिस	खारेज	
१.	गाली बेईज्जती {४७(२)(ड) }	संख्या	३	०	३					३
२.	विविध (लेनदेन {४७(२)(ट) })	संख्या	१	१	२					२
जम्मा			४	१	५	०	०	०	०	५

  
 जम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली  
कार्यालयको कोड : ८०३२५०४३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/१२/३०

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३४,४२,००,०००.००	२३,८३,६३,६८७.००	६९.२५	१०,५८,३६,३१३.००	वास्तु	४५,०८,२०,०००.००	२५,९५,६९,५६०.३७	५७.५८	१९,१२,५०,४३९.६३
१३३११ सम्मानिकरण अनुदान	८,०९,००,०००.००	५,६९,७७८,८७०.००	७०.४३	२,३९,२२,३३०.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१,५८,५२,०००.००	९३,३२,९००.७४	५८.८८	६५,१९,०९९.२६
१३३१२ बसर्त अनुदान चातु	२३,९४,००,०००.००	१७,९०,२५,०००.००	७४.७८	६,०३,७५,०००.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	५४,००,०००.००	३७,६३,०७०.००	६९.६९	१६,३६,९३०.००
१३३१३ बसर्त अनुदान पुँजीगत	६,००,०००.००	४,५०,०००.००	७५	१,५०,०००.००	२११२१ पोशाक	९,००,०००.००	७,८०,०००.००	८६.६७	१,२०,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चातु	१,६५,००,०००.००	१९,१०,८९०.००	११.५८	१,४५,८९,९८३.००	२११२२ खाद्यान्न	५,००,०००.००	१,६१,६६५.००	३२.३३	३,३८,३३५.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६८,००,०००.००	०.००	०	६८,००,०००.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	११,००,०००.००	०.००	०	११,००,०००.००
प्रदेश सरकार	६,८१,९९,०००.००	३,६७,८९,९८०.००	५४	३,९३,३७,८२०.००	२११३२ महँगो भत्ता	१५,००,०००.००	९,०५,०००.००	६०.३३	५,९५,०००.००
१३३११ सम्मानिकरण अनुदान	७४,०५,०००.००	५६,२८,७५०.००	७५	१८,७६,२५०.००	२११३३ फिख भत्ता	७,८०,०००.००	५,७५,०००.००	७३.७२	२,०५,०००.००
१३३१२ बसर्त अनुदान चातु	१,५९,९४,०००.००	१,७५,६०,५००.००	११०.३५	(१६,६६,५००.००)	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	४,००,०००.००	१,८२,५००.००	४५.६३	२,१७,५००.००
१३३१३ बसर्त अनुदान पुँजीगत	१,३०,००,०००.००	४१,२५,०००.००	३१.७३	८८,७५,०००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान पुँजीगत	६५,००,०००.००	०.००	०	६५,००,०००.००	२११३९ अन्य भत्ता	५,००,०००.००	२,९९,५६०.००	५९.९१	२,८०,४४०.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,५२,००,०००.००	९४,६६,९३०.००	३७.५७	१,५७,३३,०७०.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	४,९५,०००.००
राजस्व बाडफाट	१२,७५,९७,९३२.००	७,३२,८७,७९८.८३	५७.४४	५,४३,१०,९३३.९७	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	२,००,०००.००	७०,०००.००	३५	१,३०,०००.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५,००,०००.००	४,३४,७५७.२०	८६.९५	६५,२४२.८०	२११४३ कर्मचारीको बैठक भत्ता	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
११४२१ बाँडफाँट भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,४९,७०,६२४.००	३,८४,९६,५७२.०६	५९.२५	२,६४,७४,०५९.९४	२११४४ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	४,८०,०००.००	०.००	०	४,८०,०००.००
११४२२ बाँडफाँट भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,९६,५६,८७५.००	१,८९,६८,८३४.०३	६४.२९	२,६,८८,०४०.९७	२११४५ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	१,५०,०००.००	४०,०००.००	२६.६७	१,१०,०००.००
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,५९,७०,४३३.००	१,४२,०४,४४०.८५	३९.४९	२,१७,६५,९९२.१५	२११४६ कर्मचारी कल्याण कोष	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११५५७ बाँडफाँट भई प्राप्त दहस्तर बहस्तरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	४५,००,०००.००	११,८३,९९४.६९	२६.२९	३३,१६,८०५.३१	२११४९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	१५,००,०००.००	१४,९८,५८०.००	९९.५७	८,९४,२००.००
अन्तरिक श्रोत	३,३७,८३,०६८.००	३,९६,८२,३७७.६१	९३.७८	२१,००,६९०.३९	२११४९ पानी तथा बिजुली	१२,००,०००.००	३,३८,४७९.००	२८.२१	८,६१,५२९.००
११३१३ सम्पत्ती कर	०.००	१३२.००	१३२.००	(१३२.००)	२११४९ संचार महसुल	७,२०,०००.००	५,०३,८४३.००	६९.९८	२,१६,१५७.००
११३१४ भूमिकार/मालपोत	६,००,०००.००	६,२०,२४२.००	१०३.३७	(२०,२४२.००)	२११४९ इन्धन (पदाधिकारी)	१८,००,०००.००	५,२८,२२९.००	२९.३५	१२,७१,७७१.००
११३१७ बहाल कर	३,००,०००.००	१,०८,२९२.९८	३६.०७	१,९१,७०७.०२	२११४९ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३४,२०,०००.००	२०,७१,३९९.००	६०.५७	१३,४८,६०३.००
११३१८ बहाल विटरी कर	१,००,०००.००	२,३०,०९०.००	२३०.०९	(१,३०,०९०.००)	२११४९ सवारी साधन मर्मत खर्च	३४,५०,०००.००	२४,९८,७४०.००	७२.४३	९,५१,२६०.००
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२११४९ बिमा तथा नवीकरण खर्च	६,५०,०००.००	३०,०००.००	४.६२	६,२०,०००.००
११६३१ कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यवसायिक कारोबारमा लाग्ने कर	३,००,०००.००	३,४०,९३२.००	११३.६४	(४०,९३२.००)	२११४९ मेकिनिरी तथा जोजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१३,२०,०००.००	८,३४,६४३.००	६३.२३	४,८५,३५७.००
११६९१ अन्य कर	१४,२९,०००.००	४८,९९५.००	३.३९	१३,७९,८०५.००	२११४९ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
१४१२९ अन्य निकायबाट प्राप्त लाभधारा	०.००	४,०००.००	४०००.००	(४,०००.००)	२१३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१६,२०,०००.००	५,५६,६६४.००	३४.३६	१०,६३,३३६.००
१४२११ कृषि उत्पादनको विक्रीबाट प्राप्त रकम	०.००	५,३००.००	५३००.००	(५,३००.००)	२१३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,००,०००.००	६२,५००.००	२०.८३	२,३७,५००.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	१,००,०००.००	१,८२,२५७.००	१८२.२६	(८२,२५७.००)	२१३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१२,६०,०००.००	७,८८,८४२.००	६२.६९	४,७१,९५५.००
१४२२१ न्यायिक दस्तुर	०.००	५००.००	५०००.००	(५००.००)	२१३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सुचना प्रकाशन खर्च	८,९०,०००.००	३,०२,०९९.००	३४.२९	५,८७,९०१.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	१,१८,०००.००	११८	(१८,०००.००)	२१३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१२,२२,०००.००	१०,४६,४६४.००	८५.६६	१,७५,५३६.००
१४२२५ घातयात क्षेत्रको आम्दानी	०.००	६४,५००.००	६४५०००.००	(६४,५००.००)	२१३४१ सेवा र परामर्श खर्च	१०,००,०००.००	६,९५,४४५.००	७०.३४	६,८४,५५५.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,००,०००.००	१,८४,३००.००	३६.८६	३,१५,७००.००	२१३४३ करार सेवा शुल्क	३,००,०००.००	१,६४,९७,७६९.००	५४.७३	१,६८,८२,२३९.००
१४२४२ नक्सापस दस्तुर	२०,०००.००	६,५५०.००	३२.२५	१३,५५०.००	२१३४४ सरसाफाई सेवा शुल्क	३,००,०००.००	७९,५५६.००	२६.५२	२,२०,४४४.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	५,००,०००.००	३,९४,८००.००	७८.९५	१,०५,२००.००	२१५११ कर्मचारी तालिम खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दाता दस्तुर	१,६०,०००.००	१,८९,६००.००	११८.५	(२९,६००.००)	२१५२२ कार्यक्रम खर्च	३२,४०,६४,०००.००	१८,६६,२३,९३३.३३	५७.४६	१३,८१,४०,०६६.३०
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००.००	१३,९००.००	१३.९	८६,१००.००	२१५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१५,००,०००.००	१४,९९,२९०.००	९९.९५	७९०.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	२,१७,०६८.००	८३,८८०.००	३८.६४	१,३३,१८८.००	२१६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	९,४०,०००.००	५,७०,०००.००	६०.६४	३,७०,०००.००
१४२५३ व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,००,०००.००	८७,९००.००	४३.५५	१,१२,१००.००	२१६१२ धर्मण खर्च	१८,००,०००.००	१०,४३,०४०.००	५७.९५	७,५६,९६०.००
१४२६३ जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	०.००	१६,०००.००	१६००००.००	(१६,०००.००)	२१७११ विविध खर्च	४०,९०,०००.००	३२,९९,६६३.००	८०.२९	७,९०,३३७.००

उत्तरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



फिक्कल गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली  
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०४३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८२/१२/३०


आय					व्यय				
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	०.००	६३,२५०.००	६३२५०००	(६३,२५०.००)	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	३,२२,७२,०००.००	२,१३,८८,७३३.९३	६६,२८	१,०८,८३,२६६.०७
१४५२९ अन्य राजस्व	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००	२८१४२ घरभाडा	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००	०.००
१४६११ व्यवसाय कर	०.००	३७,३००.००	३७३००००	(३७,३००.००)	२८१४३ सवारी साधन तथा मेसिनर औजार भाडा	११,००,०००.००	५,४२,६७०.००	४९,३३	५,५७,३३०.००
१५१११ बेरुजु	२,००,०००.००	६,१८,७०५.५०	३०९,३५	(४,१८,७०५.५०)	२८१४९ अन्य भाडा	३,००,०००.००	१,०९,०००.००	३६,३३	१,९१,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,८२,६५,०००.००	२,८२,६४,८११.९३	१००	१८८,८७	२८९११ भेपरी आउने घालु खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
जम्मा	५७,३७,००,०००.००	३८,०९,९५,०४३.४४	६६,२५	१९,३५,८४,९५६.५६	पूजीगत	१२,२८,८०,०००.००	४,८७,९०,६९९.००	३९,७९	७,४०,८९,३०९.००
					३११२२ मेसिनरी तथा औजार	१५,००,०००.००	१३,२३,४८६.००	८८,२३	१,७६,५१४.००
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	०.००
					३११३५ पूजीगत परामर्श खर्च	१७,००,०००.००	४,९२,०००.००	२८,९४	१२,०८,०००.००
					३११५१ सडक तथा पुल निर्माण	५,५५,४०,०००.००	१,७६,५८,०९२.००	३१,७९	३,७८,८९,९०८.००
					३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	७९,००,०००.००	३७,९४,५७०.००	५२,३२	३३,८५,४३०.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	३३,०००.००	३३,०००.००	१००	०.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	५,४०,९०,०००.००	२,३६,९९,५५९.००	४३,६७	३,०४,७०,४४९.००
					३११७२ पूजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	९,५०,०००.००	९,५०,०००.००	१००	०.००
					३१५११ भेपरी आउने पूजीगत	९,६७,०००.००	०.००	०	९,६७,०००.००
					जम्मा	५७,३७,००,०००.००	३०,८३,६०,२५९.३७	५३,७४	२६,५३,३९,७४०.६३

*S. R.*  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



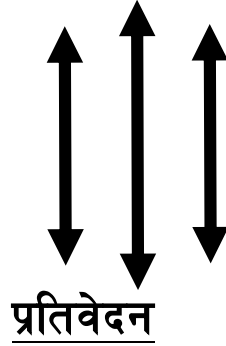
**प्रगति विवरण**  
(सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा)  
आर्थिक वर्ष : २०८२/०८३ (श्रावण-चैत मसान्त)

क्र.स.	आयोजना / कार्यक्रम	लक्ष्य/संख्या	प्रगति	खर्च रकम (रु.)	कैफियत
१	राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड वितरण कार्यक्रम (वडा तथा टोल स्तर)	४८७९	४८७९ वितरण	-	वडा अनुसार वितरण गरिएको
२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण कार्यक्रम	१८५८	१८५८ नविकरण	-	सबै लक्षित समूह समेटिएको
३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता निकास (त्रैमासिक)	५६६८	५६६८ त्रैमासिक लाभग्राही	५,२१,००,६२२	तिन त्रैमासिक नियमानुसार निकास गरिएको
४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण (Prime Commercial Bank Limited सँग समन्वयमा)	१८५८	१८५८ वितरण	१९२,१४०	बैंक मार्फत वितरण सम्पन्न
५	सामाजिक सुरक्षा भत्ताको बायोमेट्रिक रुजु (हाजिरी) कार्यक्रम	२६२	२६२	-	केहि मात्रामा बाकी
६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नयाँ लाभग्राही थप	८७	विवरण अद्यावधिक	-	नियमित प्रक्रिया अनुसार
७	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लगत कट्टा	७२	विवरण अद्यावधिक	-	आवश्यक अनुसार कट्टा गरिएको
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद)	४७०	४७० दर्ता	-	नियमित सेवा प्रवाह
९	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपि वितरण	४९८	४९८ वितरण	-	वडा अनुसार वितरण
१०	विभिन्न परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम	१३९	१३९ वितरण	-	सामाजिक सुरक्षा, जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता सम्बन्धी

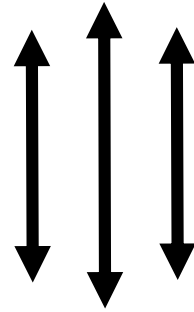
  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

# प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम


फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली



आ.व. २०८२/०८३ को चैत्र सम्मको प्रतिवेदन



प्रस्तुत कर्ता : देब बहादुर बुढाथोकी

  
जम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

## १. परिचय

नेपालको संविधानको मौलिक हक र कर्तव्य अन्तर्गत धारा ३३ मा रहेको रोजगारीको हकलाई कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकारको रोजगारी हक सम्बन्धी ऐन २०७५ को दफा ८ को उपदफा (१) मा नेपाल सरकार प्रदेश सरकार तथा स्थानीय तहको आवश्यक रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्ले मिति २०७५।१०।२५ मा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका २०७५ स्वीकृत गरेको थियो । मिति २०७५।११।०१ मा विद्यिवत शुभारम्भ भएको यो कार्यक्रम फिक्कल गाउँपालिकामा पनि सन्चालन भइ रहेको छ । आ.व. २०८२।८३ को लागि काम गर्न सुचिकृत बेरोजगार व्यक्ति जम्मा महिला ८४९। पुरुष १४१८। गरि कुल जम्मा २२६७ जना सुचिकृत भएका छन् । आ.व. २०८२।८३ को लागि प्राप्त बजेट रोजगारी सिर्जना तर्फ रु ६७४४०००। (सहस्रठ्ठी लाख चौवालीस हजार मात्र) जम्मा बजेट रहेकोमा नेपाल सरकार तर्फ रु ३३७२०००। (तेतिस लाख बहत्तर हजार मात्र) र फिक्कल गाउँपालिका तर्फ ३३७२०००। (तेतिस लाख बहत्तर हजार मात्र) रहेको छ । खर्च कुल योजना बापतको भुक्तानी भएको छैन ।


फिक्कल गाउँपालिकामा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको ज्यालादर रु ७५४।(सात सय चौवन्न रुपैया मात्र) कार्यम रहेको हुदा सोहि अनुसार कार्यान्वयन गरिनु आवश्यक देखिन्छ ।

## २. उद्देश्यहरू

- स्थानीयतहमा रहेका बेरोजगार युवायुवतिहरूको लगत संकलन गरि स्थानीय विकासको काम गर्दै रोजगारी सिर्जना गरि न्युनतम रोजगारी दिने ।
- स्थानीय बस्तु तथा सेवा प्रयोग गरि दिगो विकास गर्न ।

## ३. आ.व.२०८२।०८३ को बडा गत रुपमा योजना तथा बजेट बाडँफाइ


क्र.स.	बडा नं.	योजना संख्या	रकम रु	कैफियत
१	फिक्कल गा.पा.१	६	९३२०००	सम्झौता भएको ३ वटाको भुक्तानी २ वटा भुक्तानी मागको फाइल पेश १ वटा काम चालु
२	फिक्कल गा.पा.२	६	९९९८०४	सम्झौता भएको काम चालु
३	फिक्कल गा.पा.३	१०	९९९८०४	सम्झौता भएको ६ वटा योजनाको भुक्तानी भएको १ फाइल पेश भएको
४	फिक्कल गा.पा.४	१३	९४५०००	५ वटा योजना मात्र सम्झौता भएको २ वटा योजनाको भुक्तानी भएको
५	फिक्कल गा.पा.५	६	७०००००	सम्झौता भएको १ वटा योजनाको भुक्तानी भएको
६	फिक्कल गा.पा.६	६	११२४९६८	सम्झौता भएको भुक्तानी हुन बाकी
	जम्मा	४७	५७०१५७६	

  
**अनुरबहादुर रजन मगर**  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



क्र.स	आयोजना / कार्यक्रम	लक्ष्य / संख्या	प्रगती	खर्च रकम	कैफियत
१	आन्तरीक रोजगारी प्रवर्द्धनका लागि वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरुलाई उध्यमशिलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१	०	०	
२	श्रमको सम्मन राष्ट्रको अभियान सम्वन्धी क्रियकलाप संचालन	१	०	०	
३	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	१			
४	रोजगार आयोजना सञ्चालनकोलागि ज्याला रकम	४७	१२ योजनाको भुक्तानी भएको बाकी ६ वटा फाइलको बाकी	११६८७००	चैत्र २४ सम्म मात्रको
५	स्थानीय तहले शतप्रतिशत रकम साझेदारी रकम		१		६७७७७।६५
				१५९८५६३	तलब र मसलन्द खर्च सहित

रोजगार सेवा केन्द्र  
फिक्कल गा.पा. सिन्धुल

  
अनुरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

### सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

गाउँपालिका अध्यक्ष : श्री पार्वती सुनुवार

मोबाइल नं. : ९८५४०४९९४९

कार्यालय प्रमुख : श्री डम्बर बहादुर रजन मगर

पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मोबाइल नं. : ९८५४०४५४६२

सूचना अधिकारी : नरेश बराइली

पद : सूचना प्रविधि अधिकृत

मोबाइल नं. : ९८५४०४५४६०


गुनासो सुनुवाई अधिकारी : नारायण प्रसाद अधिकारी

पद : सामाजिक विकास शाखा प्रमुख

मोबाइल नं. : ९८५४०४०२८२


### ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
- आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४
  - विनियोजन ऐन, २०७४
  - सहकारी ऐन, २०७४
  - शिक्षा ऐन, २०७४
  - पूर्वाधार व्यवस्थापन ऐन २०७४
  - घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४
  - बजार अनुगमन निर्देशिका २०७४
  - स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धित कार्यविधि, २०७४
  - उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४
  - फिक्कल गाउँपालिका गाउँकार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४
  - फिक्कल गाउँपालिका गाउँकार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७४
  - फिक्कल गाउँकार्यपालिकाको बैठक संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
  - संघ/संस्था सम्बन्धि ऐन २०७५
  - स्थानीय उर्जा विकास सम्बन्धि निर्देशिका २०७५
  - सेवा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५
  - भवन निर्माण सम्बन्धि कार्यविधि २०७५
  - फिक्कल गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७४
  - फिक्कल गाउँपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४

  
 डम्बरबहादुर रजन मगर  
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



- फिक्कल गाउँपालिकाको न्यायिक कार्य सम्पादन सम्बन्धि ऐन, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको सडक तथा सार्वजनिक मापदण्ड निर्धारण ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको विपद जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको नगरप्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको अनाथ तथा जोखिम युक्त बालबालिकाका लागि सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८
- फिक्कल गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८
- फिक्कल गाउँपालिकाको वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको गाउँसभा संचालन तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको असंगठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरूलाई उपलब्ध गराउने राहत सम्बन्धि मापदण्ड, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको कोभिड-१९ संक्रमण रोकथाम, नियन्त्रण तथा उपचार कोष संचालन कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको नदीजन्य बालुवा प्रशोधन सम्बन्धी कार्यलाई व्यवस्थित गर्न बनेको कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको पदाधिकारीहरूको आचार संहिता, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण सम्बन्धि निर्देशिका, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण निर्देशिका, २०७४
- फिक्कल गाउँपालिकाको उर्जा विकास निर्देशिका, २०७५
- फिक्कल गाउँपालिकाको आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको एम्बुलेन्स सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको यान्त्रिकरण उपकरणहरू सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६
- फिक्कल गाउँपालिकाको जुम्ल्या बालबालिकालाई पोषण भत्ता कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिकाको साभेदारी कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७
- फिक्कल गाउँपालिका यूवा स्वरोजगार कोष कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७८

  
उज्वरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- आन्तरिक आय सकलन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशी रणनीति २०७९
- सुचना तथा अभिलेख केन्द्र संचालन कार्यविधि २०७९
- टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्य विधि २०७९
- फिक्कल गाउँपालिका आर्थिक कार्यविधि ऐन २०७९
- विनियोजन ऐन २०७९
- खेलकुद विकास समिति गठन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
- साभेदारीमा कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०७९
- सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८०
- दिगो विकास लक्ष्यको आन्तरिकरण दस्तावेज
- लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीति, २०७९
- उत्कृष्ट सासु-बुहारी सम्मान कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८०
- जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यविधि, २०८०
- फिक्कल गाउँपालिका मर्मत संभार कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिका योजना अनुगमन कार्यविधि, २०७९
- सार्वजनिक सेवा प्रवाहको मापदण्ड, २०८१
- कक्षा १० मा अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल आधारभूत अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१
- विद्यालय शिक्षा सञ्चालन व्यवस्थापन तथा नियमन कार्यविधि २०८१
- पोषणमैत्री स्थानीय शासन वडा तथा गाउँपालिका घोषणा कार्यविधि, २०८१
- गाई/भैंसी गोठ सुधार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिका विपन्न नागरिक स्वास्थ्य बीमा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिका स्वास्थ्य कीमा संयोजन समिति गठन/सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिकाको बाल बचत खाता सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१
- बाल अधिकार समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- लघुउद्यम समूह गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- महिला समूह गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१
- फिक्कल गाउँपालिकाको भूउपयोग क्षेत्र वर्गीकरणको आधार र मापदण्ड, २०८२

- बालकोष (स्थापना तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको भू-उपयोग क्षेत्रको आधार र मापदण्ड, २०८२ (प्रथम संशोधन)
- सामुदायिक विद्यालयमा अक्षयकोष स्थापना, सञ्चालन तथा नियमन कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको मातृ-शिशु सुरक्षा कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिकाको बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
- फिक्कल गाउँपालिका कृषि तथा पशुपंक्षी सेवा केन्द्र सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
- बाँझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८२
- जडिबुटि उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८२
- पोषणमैत्री स्थानीय शासन घोषणा कार्यविधि, २०८२
- पोषणमैत्री नमूना टोल स्थापना कार्यविधि, २०८२
- पोषणमैत्री स्थानीय शासन अन्तर्गतका सूचक प्रमाणिकरण मापदण्ड, २०८२

### आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

संलग्न रहेको\_तोकिए बमोजिम अन्य विवरण

सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरण

[www.phikkalmun.gov.np](http://www.phikkalmun.gov.np)

सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण

नभएको ।

सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन

भएको ।

सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्न तोकिएको समयावधि

सूचना वर्गिकरण गर्ने कार्य नभएको ।

सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण

- सूचना मागको निवेदनहरु अत्यधिक परेका तर केहीको मात्र सूचना उपलब्ध गराईएको ।

सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण

स्थानिय दैनिक तथा साप्ताहिक पत्रिकाहरु, राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकाहरु



आर्थिक वर्ष ०८२/०८३ को वार्षिक योजना किताब ।

स्थानीय राजपत्रमा ऐन, कार्यविधिहरु प्रकाशित ।

  
उम्बरबहादुर रजन मगर  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत